



# JAARSTUKKEN 2025

*“Samen op weg naar een schone omgeving en afvalvrije toekomst”*

Gemeenschappelijke regeling van de gemeenten:  
Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam, Molenlanden en Vijfheerenlanden



## Voorwoord

**Voor u ligt de jaarrekening 2025 van Waardlanden. In deze jaarrekening blikken we terug op een jaar waarin we verder bouwden aan een stevige en toekomstbestendige organisatie. Na een periode van grote veranderingen in beleid en organisatie stond 2025 vooral in het teken van stabilisatie en het versterken van ons fundament. Hierbij lag het accent op het verder versterken van onze organisatie als betrouwbare en professionele publieke dienstverlener.**

Er zijn opnieuw stappen gezet in het verminderen van restafval en het beter scheiden van grondstoffen. We zijn trots op het resultaat dat we samen hebben behaald. Het restafval daalde van gemiddeld 133 kilo per inwoner in 2024 naar gemiddeld 129,5 kilo in 2025 – een afname van gemiddeld 3,5 kilo per inwoner.

Steeds meer inwoners zijn zich bewust van het belang van minder restafval en het goed scheiden van grondstoffen. Samen maken we het verschil en koersen we richting onze doelstelling van gemiddeld maximaal 100 kilo restafval per inwoner.

Het jaar 2025 wordt financieel afgesloten met een positief resultaat van € 267.000 vóór mutaties in de reserves. Na mutaties in de reserves bedraagt het totale resultaat € 342.000. In deze jaarrekening lichten we toe hoe dit resultaat is ontstaan en welke factoren daarbij een rol speelden. Ook geven we inzicht in de belangrijkste verschillen ten opzichte van de begroting en eerdere jaren.

### **Dagelijkse inzet in de regio**

Een schone en opgeruimde leefomgeving ontstaat niet vanzelf. Daar werken we elke dag aan. Buiten in de wijken, op de voertuigen, op de milieustraten, in de werkplaats en op kantoor. Met verschillende functies en rollen, maar met één gezamenlijk doel: een schone en leefbare omgeving voor de inwoners van onze regio.

Ondanks een krappe arbeidsmarkt en periodes van onderbezetting is het gelukt om de dienstverlening op niveau te houden. Dat vraagt inzet, vakmanschap en betrokkenheid van onze medewerkers. Daar zijn we trots op.

### **Werken aan een sterke organisatie**

Om onze rol als publieke dienstverlener ook in de toekomst goed te kunnen vervullen, blijven we investeren in een sterke organisatie. We hebben daarbij kritisch gekeken naar onze werkzaamheden en duidelijke prioriteiten gesteld.

Naast onze doestelling om restafval te verminderen en een professionele en betrouwbare dienstverlener te zijn, investeren we in belangrijke randvoorwaarden voor ons werk. We versterken ons ICT-landschap, werken aan de veiligheid van onze medewerkers en bouwen aan sterke interne communicatie en leiderschap.

Ook werken we aan de verdere ontwikkeling van onze organisatie, zodat verantwoordelijkheden helder zijn en samenwerking verder wordt versterkt. Zo bouwen we aan een organisatie die klaar is voor de toekomst.

### **Samen vooruit**

Samen met de deelnemende gemeenten blijven we werken aan het verminderen van restafval en het beter benutten van waardevolle grondstoffen. De resultaten laten zien dat we op de goede weg zijn. Tegelijk zijn er nog stappen nodig om deze ontwikkeling verder door te zetten.

In gesprekken met de raden is er in 2025 teruggekeken op wat het huidige beleid voor onze regio heeft opgeleverd. Komend jaar kijken we vooruit en gaan we met raadsleden, gemeenten en partners in gesprek over de koers voor de komende jaren.

Gorinchem, juni 2026

Steve Kuils  
*Directeur Waardlanden*



*'Waardlanden staat midden in de samenleving. Iedere inwoner heeft te maken met afvalinzameling, aan huis of via verzamelcontainers. Samen kunnen we stapje voor stapje het verschil maken naar minder restafval en meer hergebruik.'*

Van de voorzitter Arco Bikker

## Terugdringen van restafval blijft belangrijkste opdracht

**Bestuursvoorzitter Arco Bikker noemt 2025 een stabiel jaar voor Waardlanden. Zo anders dan de transitiejaren 2023 en 2024, toen een nieuw afval- en grondstoffenbeleid werd ingevoerd. Bikker blikt dan ook met tevredenheid terug op het voorbije jaar.**

“De resultaten zijn goed, inwoners raken steeds beter gewend aan het nieuwe systeem en er is meer rust en stabiliteit in de Waardlanden organisatie.’ Stabiliteit is er ook in het bestuur, dat het gehele jaar intact bleef. ‘Na een periode van veel wisselingen is dat prettig samenwerken’.

### **Hergebruik van grondstoffen**

Een stabiel jaar mag je koesteren, volgens Bikker, maar het betekent niet dat er niets meer te verbeteren valt. Hij benadrukt dat er nóg meer

hergebruikt moet worden om de circulaire economie echt goed op gang te krijgen. ‘We moeten zuinig zijn op wat we hebben en schaarse grondstoffen opnieuw gebruiken.’

De strategienota – die voor de invoering van het recycletarief werd opgesteld – moet daarom worden herzien. ‘We moeten aan nog meer knoppen gaan draaien om de ingezette koers naar minder restafval vast te houden. Vanaf 100 kilo per inwoner per jaar steeds verder naar beneden. Dat is onze belangrijkste opdracht.’

### **Op de goede route**

Bikker merkt in zijn omgeving, én bij zichzelf, dat de bewustwording rond afvalscheiding groeit. ‘Als je even de moeite en de tijd neemt om dingen uit elkaar te halen voordat je ze weggooit, dan wordt

dat op den duur een gewoonte. Ik weet nog goed dat ik vroeger de restafvalcontainer opvulde met groenafval uit de tuin. Dan kon hij lekker vol aan de weg. Dat kan ik me nu niet meer voorstellen. En daarin ben ik zeker niet de enige. We zitten met elkaar op de goede route.'

### **Jong geleerd**

Als vader was Arco Bikker in 2025 betrokken bij de E-waste Race van de klas van zijn zoon. Basisschoolleerlingen van de Waardlanden-gemeenten gaan daarbij de strijd aan om zoveel mogelijk elektronisch afval een nieuw leven te geven. 'Een geweldig initiatief van Waardlanden om de jonge generatie bewust te maken van het belang van hergebruik. Ik heb nu eens van dichtbij meegemaakt wat een impact dit had. Niet alleen

ons gezin, maar ook de rest van de familie en het hele dorp was ermee bezig.'

### **Actief betrokken bij de samenleving**

Voorzitter Bikker noemt Waardlanden een fijne organisatie die dicht bij de samenleving staat. 'De medewerkers zijn actief betrokken bij de praktische uitvoering van het werk. Hun werkgebied raakt letterlijk iedereen, ook henzelf, want iedereen heeft thuis afval. Ik hoop dat in 2026 de nog openstaande vacatures binnen Waardlanden snel worden ingevuld, zodat we verder kunnen groeien in onze ontwikkeling.'

Met de komst van de nieuwe directeur, Steve Kuils, is een volgende stap gezet in de verdere versterking van de organisatie.

## **Beter scheiden en hergebruiken zorgt voor minder restafval**

Het blijft heel belangrijk om onze afvalstromen goed te scheiden. Pas dan kunnen we ze hergebruiken om nieuwe producten van te maken. We spreken dan niet meer over afval, maar over grondstoffen. Ze vormen de basis voor een nieuw product.

Restafval is een afvalstroom die niet hergebruikt kan worden. Het wordt tegen hoge kosten verbrand. Als we minder nieuw kopen, minder weggooien, meer repareren en beter scheiden, blijft er minder restafval over. Waardlanden informeert inwoners op de app en de website uitgebreid over het scheiden van hun afval.

Alle kleine beetjes helpen om samen de overgang te maken naar een duurzame, circulaire economie.



Waardlanden is een gemeenschappelijke regeling (publieke dienstverlener) tussen de gemeenten Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam, Molenlanden en Vijfheerenlanden. Het bestuur van Waardlanden wordt gevormd door een wethouder uit elk van deze gemeenten.

Het bestuur van Waardlanden bestaat uit (op de foto van links naar rechts):

- Vice-voorzitter/portefeuillehouder Uitvoering - Mark de Boer, wethouder in gemeente Gorinchem
- Portefeuillehouder Financiën/ICT/overige bedrijfsvoering - Ton van Maanen, wethouder in gemeente Vijfheerenlanden
- Voorzitter - Arco Bikker, wethouder in gemeente Molenlanden
- Portefeuillehouder Personeelszaken Jan Nederveen, wethouder in gemeente Hardinxveld-Giessendam

## Inhoudsopgave

Voorwoord.....	2
Van de voorzitter Arco Bikker .....	4
WAARDLANDEN IN BEELD .....	10
1 Dienstverlening.....	11
1.1 Factsheet financiën .....	12
1.2 Financieel resultaat .....	13
1.3 Reserves.....	18
1.4 Resultaat deelneming 2025.....	19
1.5 Kerncijfers 2025.....	20
2 Jaarverslag.....	24
2.1 Beleidsverantwoording .....	24
2.1.1 Product Afval & grondstoffenbeheer .....	24
2.1.2 Product Overige Diensten (DVO'S) .....	40
2.1.3 Product Bedrijfsafval .....	41
2.1.4 Product Algemene baten en lasten .....	41
2.1.5 Overhead .....	42
2.2 Incidentele baten en lasten .....	42
2.3 Aanwending bedrag onvoorzien .....	43
2.4 Paragrafen (inclusief verplichte BBV-paragrafen) .....	43
2.4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	43
2.4.1.1 Risico's en weerstandscapaciteit .....	43
2.4.1.2 Kengetallen .....	47
2.4.2 Onderhoud kapitaalgoederen.....	50
2.4.3 Financiering.....	50
2.4.3.1 Treasury .....	51
2.4.3.2 Liquide middelen.....	52
2.4.3.3 Schatkistbankieren .....	53
2.4.3.4 Langlopende leningen .....	53
2.4.3.5 EMU saldo.....	53
2.4.4 Bedrijfsvoering .....	54
2.4.4.1 (Interne) controle.....	54
2.4.4.2 Rechtmatigheidsverantwoording.....	54
2.4.4.3 Klachten en meldingen .....	55
2.4.4.4 Personeel en organisatie.....	56
2.4.4.5 Arbo, veiligheid, milieu en duurzaamheid.....	57
2.4.4.6 Wet Open Overheid (Woo).....	58

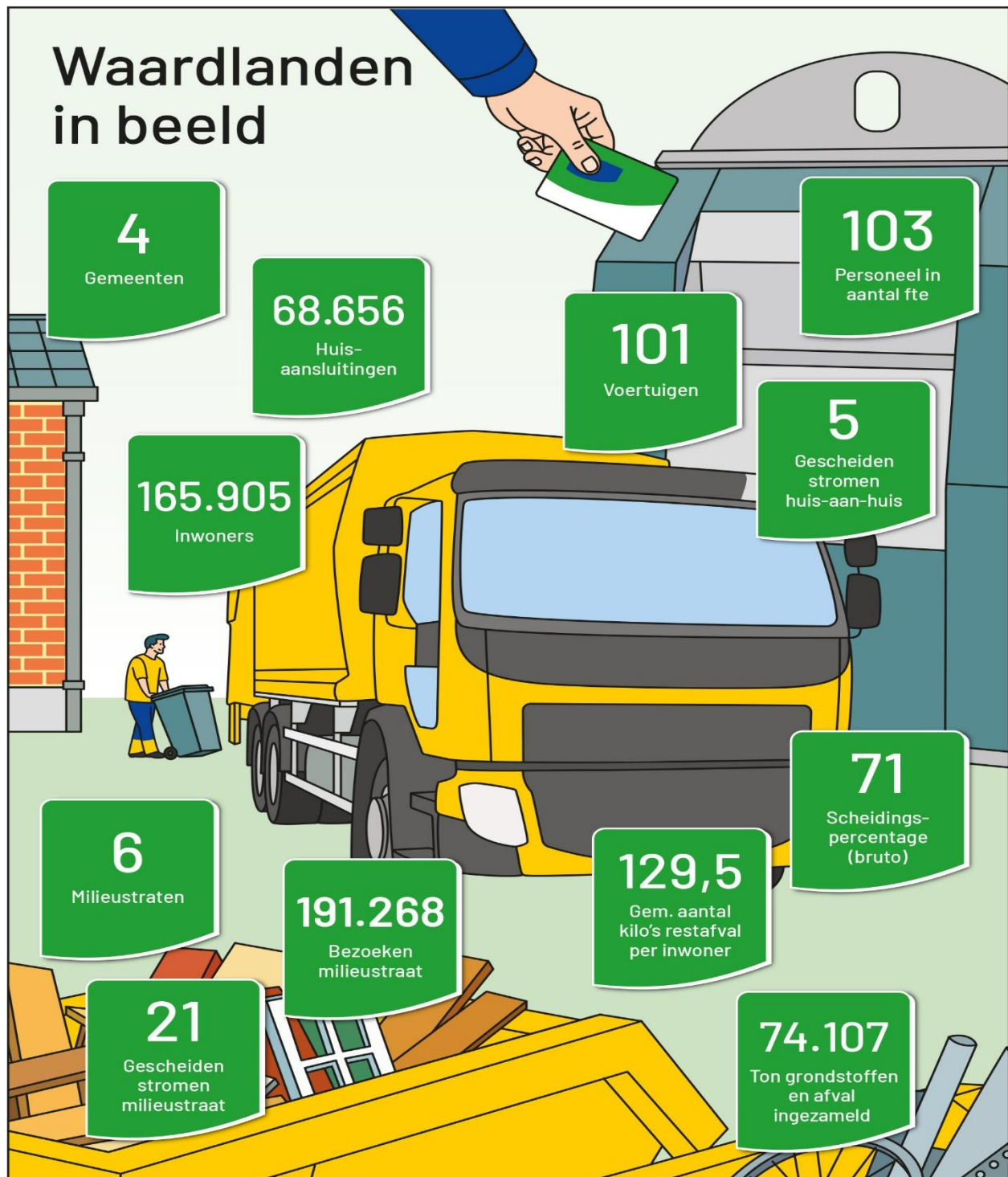
2.4.5	Verbonden partijen .....	59
3	Jaarrekening.....	62
3.1	Gerealiseerde baten en lasten .....	62
3.2	Toelichting op gerealiseerde baten en lasten .....	63
3.3	Afval- en grondstoffenbeheer .....	71
3.4	Afvalverwerking .....	71
3.5	Overige diensten (DVO's).....	72
3.6	Overhead.....	72
3.7	Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT) .....	73
3.8	Incidentele baten en lasten .....	74
3.9	Structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves .....	74
3.10	Rechtmatigheidsverantwoording bestuur .....	75
3.11	Balans per 31 december 2025 .....	77
3.12	Toelichting op de balans.....	79
3.12.1	Vaste activa .....	79
3.12.2	Vorraden.....	79
3.12.3	Vlottende activa.....	80
3.12.4	Vaste passiva.....	82
3.12.5	Vlottende passiva .....	86
3.12.6	Niet in de balans opgenomen verplichtingen.....	87
3.12.7	Gebeurtenissen na balansdatum .....	88
3.12.8	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.....	88
3.13	Taakvelden.....	92
4	Overige gegevens.....	96
4.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant .....	96
5	Ontwerpbesluit vaststellen jaarstukken .....	98
	BIJLAGEN .....	100



# WAARDLANDEN IN BEELD

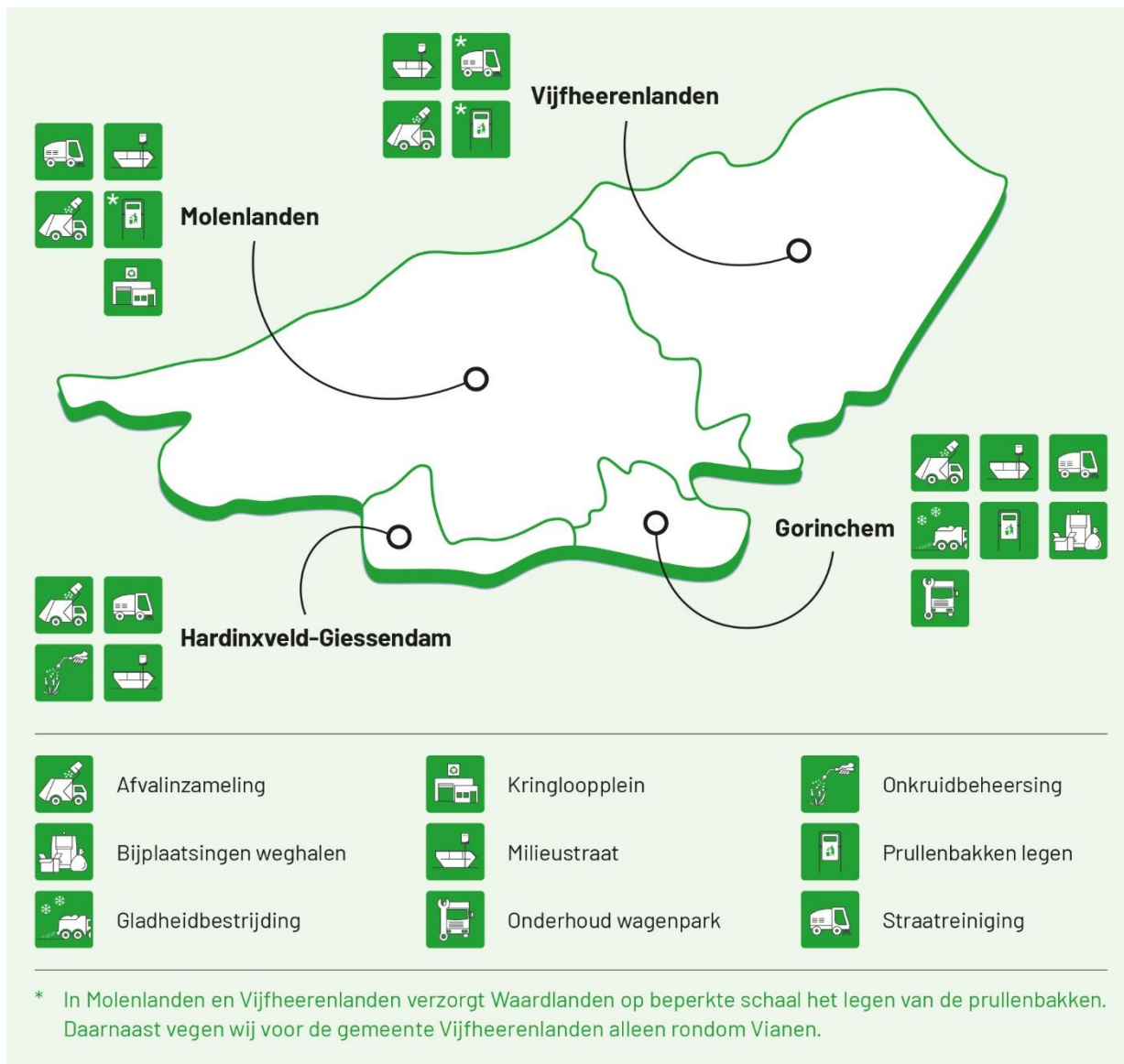


## WAARDLANDEN IN BEELD



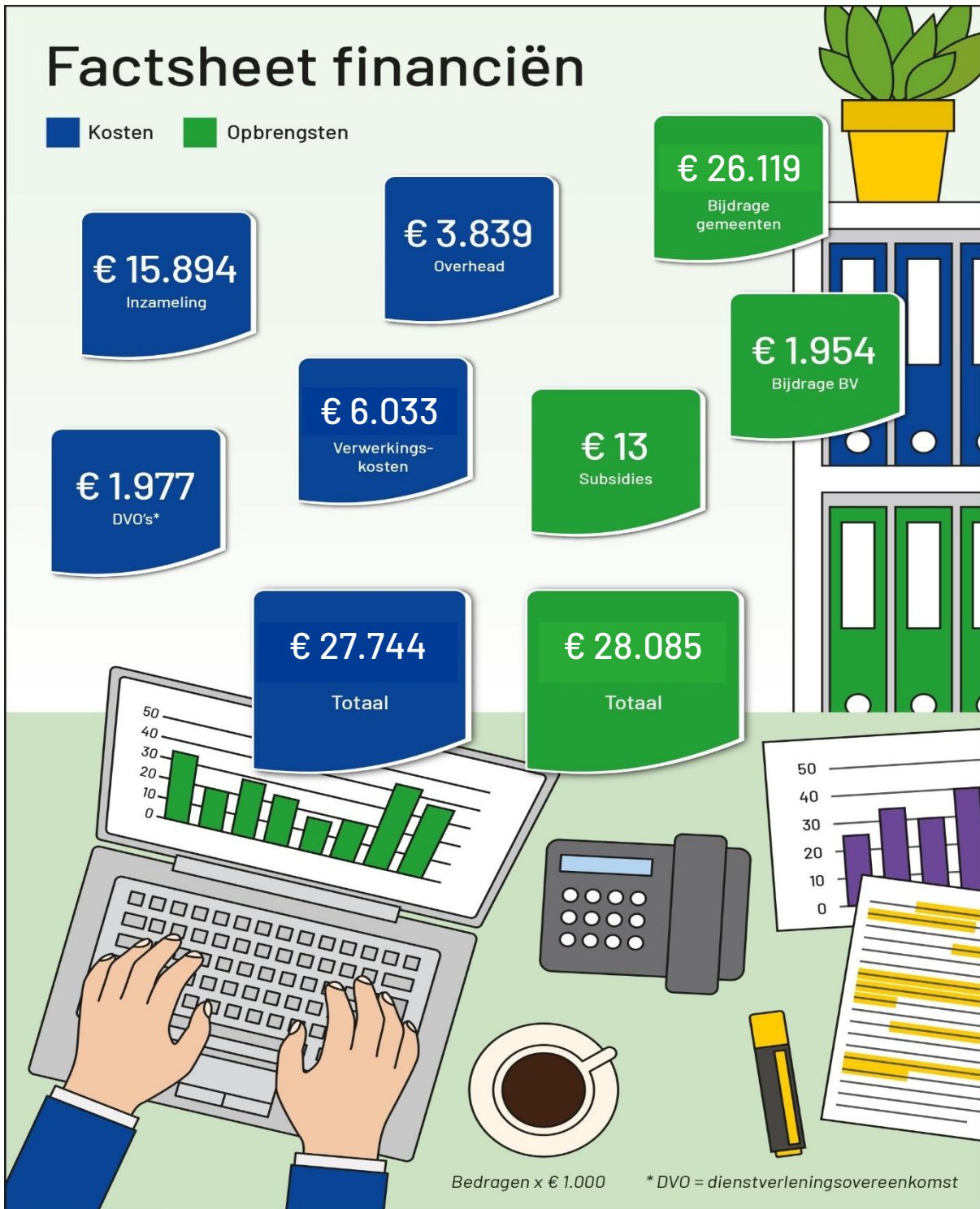
Infographic 1: Waardlanden in beeld 2025

## 1 Dienstverlening



Infographic 2: Dienstverlening Waardlanden in de vier gemeenten

## 1.1 Factsheet financiën

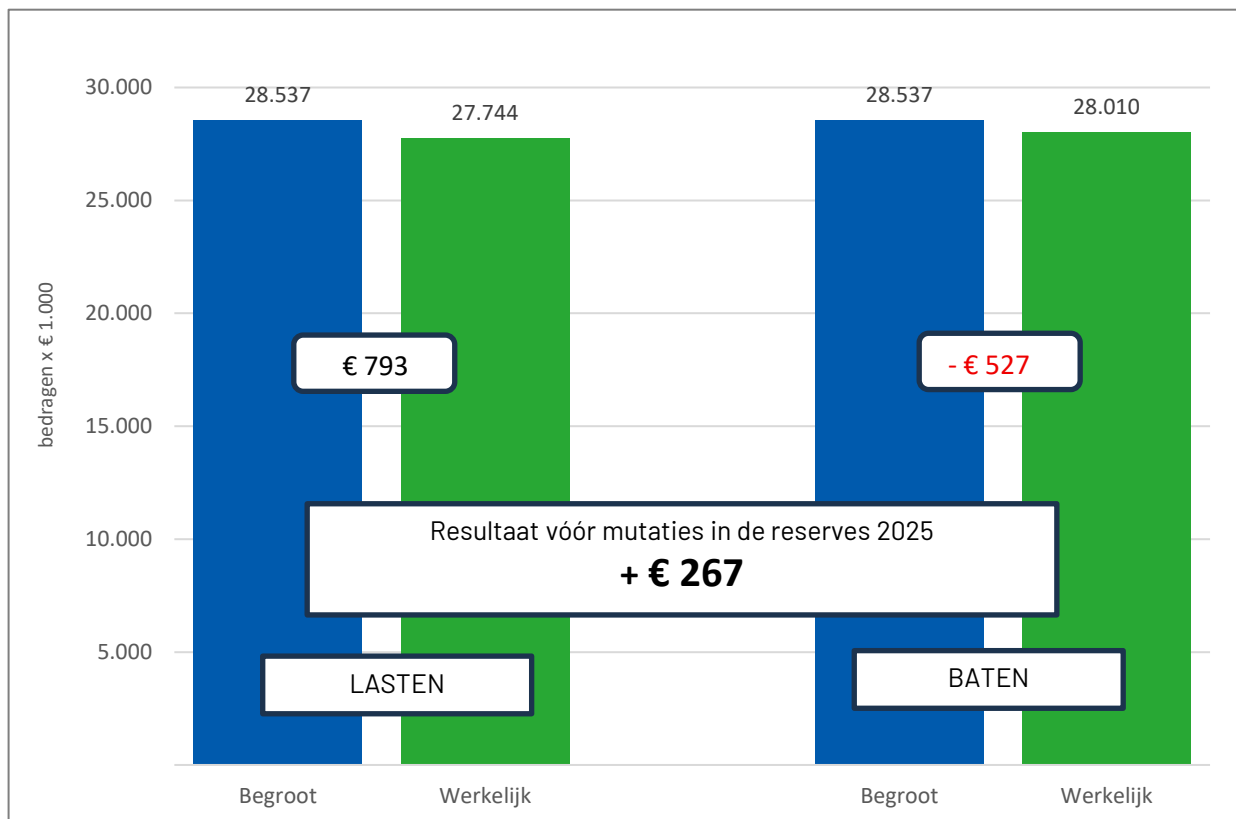


Infographic 3: Kosten en opbrengsten in 2025

## 1.2 Financieel resultaat

In deze jaarrekening leggen we verantwoording af over het jaar 2025. Als bedrijfsvoeringsorganisatie is deze rekening vooral financieel gericht en opgesteld in overeenstemming met de eisen die de wet Gemeenschappelijke Regelingen en het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en gemeenten hieraan stelt.

Het jaar 2025 wordt financieel afgesloten met een positief resultaat van € 342.000. Dit is na mutaties in de reserves. Het resultaat vóór mutaties in de reserves bedraagt € 267.000 positief. Dit resultaat bestaat uit een voordelig saldo van € 793.000 aan de lastenkant en een nadelig saldo van € 527.000 aan de batenkant. In 2025 is € 75.000 aan projectkosten voor diftar gemaakt. Deze kosten zijn gedekt uit de bestemmingsreserve Diftar.



Grafiek 1: Rekeningresultaat vóór mutaties in de reserves 2025

**Totaaloverzicht:**

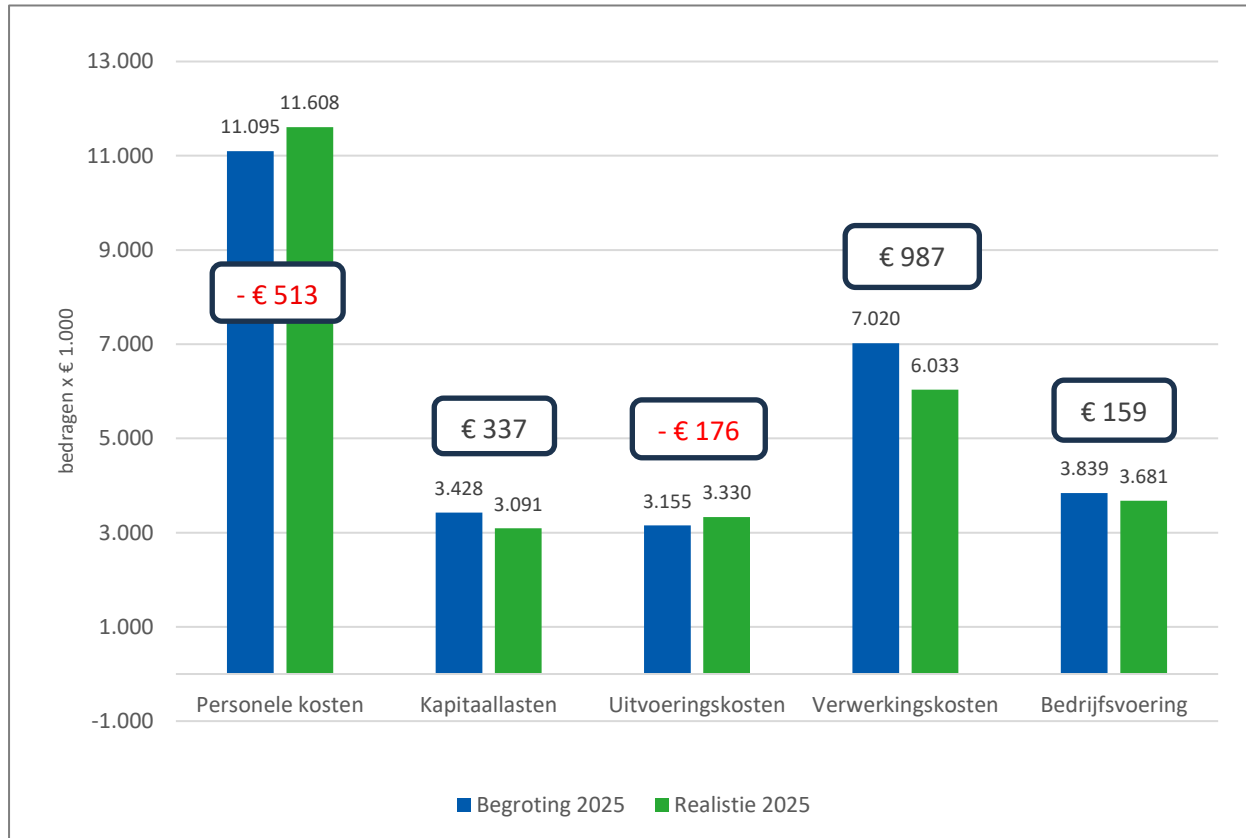
<b>Gerealiseerde baten en lasten</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Verschil 2025</b>
<b>LASTEN</b>				
Personele kosten	10.699	11.095	11.608	513
Kapitaallasten	3.384	3.428	3.091	-337
Uitvoeringskosten	2.858	3.155	3.330	175
Verwerkingskosten	5.927	7.020	6.033	-987
Bedrijfsvoering	3.251	3.839	3.681	-158
<b>Totaal Lasten</b>	<b>26.120</b>	<b>28.537</b>	<b>27.744</b>	<b>-793</b>
Mutatie reserves	-	-	-	-
<b>Lasten na mutatie reserves</b>	<b>26.120</b>	<b>28.537</b>	<b>27.744</b>	<b>-793</b>
<b>BATEN</b>				
Algemene baten	18.243	19.781	19.688	-93
Verwerkingsopbrengsten	4.584	5.637	4.435	-1.202
KWD opbrengsten (BV)	1.929	1.578	1.877	299
Overige baten	1.724	1.542	2.010	468
<b>Totaal Baten</b>	<b>26.481</b>	<b>28.537</b>	<b>28.010</b>	<b>-527</b>
Mutatie reserves	300	-	75	75
<b>Baten na mutaties reserves</b>	<b>26.781</b>	<b>28.537</b>	<b>28.085</b>	<b>-452</b>
<b>Totaal resultaat</b>	<b>661</b>	<b>-</b>	<b>342</b>	<b>342</b>

Tabel 1: Baten en lasten in één oogopslag

Hieronder volgt een samenvatting van de belangrijkste oorzaken van de verschillen.

**Kosten (€ 793.000 voordeel, afwijking 2,8%)**

Een groot deel van onze begroting bestaat uit personeelskosten (42%) en verwerkingskosten (22%). De belangrijkste afwijkingen doen zich voor bij de personeelskosten, kapitaallasten, verwerkingskosten en kosten van bedrijfsvoering. In onderstaande grafiek is per categorie de realisatie afgezet tegen de begroting. Vervolgens wordt per categorie een beknopte toelichting gegeven. Voor een gedetailleerde toelichting op de gerealiseerde baten en lasten wordt verwezen naar paragraaf 3.2.



Grafiek 2: Werkelijke kosten 2025 ten opzichte van de begroting 2025

Hieronder volgt per categorie een korte toelichting.

#### **Personele kosten (€ 513.000 nadeel, afwijking 4,6%)**

Onder personele kosten vallen lonen en salarissen, inhuur van externen en overige personeelskosten, zoals opleidingen. De krappe arbeidsmarkt zorgt ervoor dat niet alle vacatures succesvol ingevuld kunnen worden. Er is een vaste formatie begroot van 125 fte, terwijl de gemiddelde formatiebezetting in 2025 103 fte is geweest.

Voor taken die niet kunnen blijven liggen, worden tijdelijke krachten ingezet. Dit geldt voor vacatures, projecten waar specifieke expertise voor nodig is en ook voor afwezigheid door verzuim. Er wordt hiervoor gebruik gemaakt van uitzendkrachten, detacheerders en zelfstandigen zonder personeel. De lagere formatiebezetting, de benodigde expertise en een stijgend ziekteverzuim zorgen ervoor dat er meer gebruik is gemaakt van externe krachten. Omgerekend naar formatie betreft dit 26,57 fte, waardoor het totaal aantal fte op 129,91 uitkomt. Dit betekent een overschrijding van 4,61 fte. De financiële overschrijding bedraagt € 434.000.

De kosten voor werving en selectie zijn in 2025 hoger uitgevallen dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt, waardoor intensiever is ingezet op advertenties en wervingscampagnes. Daarnaast is voor de invulling van twee managementfuncties gebruikgemaakt van een extern werving- en selectiebureau. Deze kosten zijn grotendeels incidenteel en gericht op het borgen van continuïteit en kwaliteit. De overschrijding op de begroting bedraagt € 15.000.

De arbokosten zijn hoger dan begroot als gevolg van een stijging van het middellang en langdurig ziekteverzuim. Waardlanden is gebonden aan wettelijke verplichtingen op grond van de Wet Verbetering Poortwachter, waaronder begeleiding door de bedrijfsarts en re-integratieactiviteiten. De hogere kosten, € 27.000 meer dan begroot, hangen samen met deze verplichte inzet en zijn gericht op intensieve begeleiding, herstel en re-integratie.

#### **Kapitaallasten (€ 337.000 voordeel, afwijking 9,8%)**

Kapitaallasten bestaan uit afschrijvingskosten en rente. De afschrijvingskosten zijn € 168.000 lager dan begroot doordat een aantal investeringen, met name voor inzamelvoertuigen, is doorgeschoven naar 2026 als gevolg van de doorlooptijd van de Europese aanbesteding en de lange levertijden. Daarnaast zijn de rentelasten lager uitgevallen door rentebaten uit schatkistbankieren van € 79.000 en doordat in voorgaande jaren minder is geïnvesteerd dan gepland, waardoor in 2025 geen aanvullende financiering nodig was.

#### **Uitvoeringskosten (€ 176.000 nadeel, afwijking 5,6%)**

De kosten voor materieel en voertuigen kwamen in 2025 hoger uit dan begroot, voornamelijk door extra onderhoud en reparaties van containers. De kosten van wijkverzamelcontainers en afzetcontainers waren € 180.000 hoger dan verwacht, deels door latere vervanging en snellere slijtage van onderdelen.

De voertuigkosten liggen nagenoeg op begrotingsniveau. Hogere onderhoudskosten en huur van vervangende inzamelwagens werden deels gecompenseerd door lagere brandstofkosten. Samen met het saldo van overige kleinere posten, zoals eigen risico, verzekeringen en belastingen, leidt dit tot een minimaal positief verschil van € 4.000 ten opzichte van de begroting.

#### **Verwerkingskosten (€ 987.0000 voordeel, afwijking 14,1%)**

De verwerkingskosten vanuit de huis-aan-huisinzameling laten een voordelig saldo zien van € 560.000. De grootste afwijking betreft het zogenoemde fijn huishoudelijk afval, met een voordeel van € 388.000. Dit voordeel wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere ingezamelde hoeveelheden dan begroot.

Ten slotte is er een aanzienlijk voordeel gerealiseerd op de verwerking van huishoudelijk papier (een opbrengst) van € 326.000. Vanuit het voorzichtigheidsprincipe wordt in de begroting uitgegaan van een minimumprijs; in de praktijk ligt de gerealiseerde verkoopprijs doorgaans hoger.

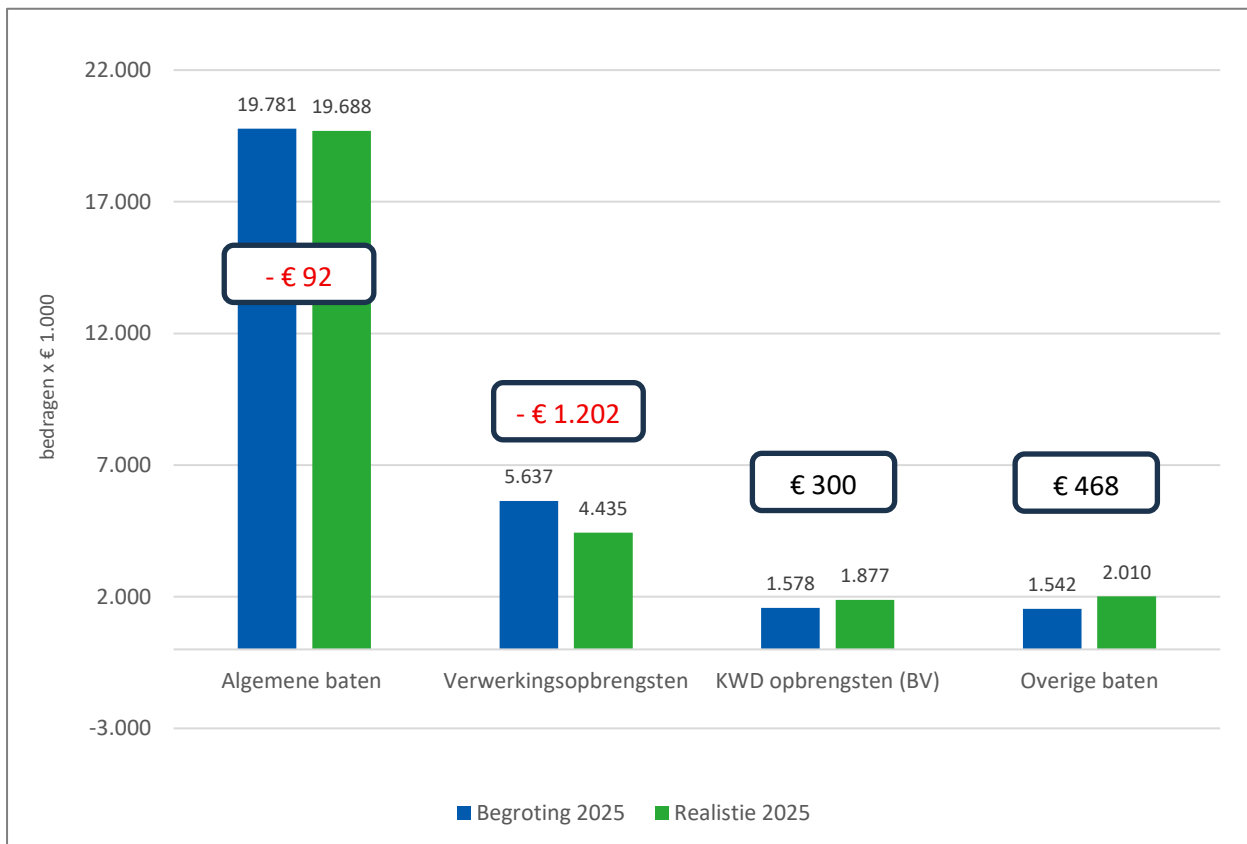
Het resterend saldo van € 101.000 bestaat uit diverse minder omvangrijke afwijkingen waarover geen bijzonderheden zijn te melden.

**Bedrijfsvoering (€ 159.000 voordeel, afwijking 4,1%)**

Onder bedrijfsvoering vallen verschillende kosten, zoals huisvesting, kantoorkosten, transportkosten, dienstverleningsovereenkomsten (DVO's), bankkosten en overige kosten. Er is op huisvesting een onderschrijding van € 199.000. Verder is er een onderschrijding van € 134.000 op de kantoorkosten. Echter de overige kosten laten een overschrijding zien van € 174.000. Meer uitleg hierover staat in hoofdstuk 3.2 van deze jaarrekening onder "gerealiseerde baten en lasten".

**Baten (€527.000 nadeel, afwijking 1,9%)**

De opbrengsten wijken vóór mutaties in de reserves € 527.000 nadelig af van de begroting (€ 452.000 nadelig na mutaties in de reserves). In onderstaande grafiek is per categorie de realisatie (vóór reserves) afgezet tegen de begroting. Vervolgens wordt per categorie een beknopte toelichting gegeven. Voor een gedetailleerde toelichting op de gerealiseerde baten en lasten wordt verwezen naar paragraaf 3.2.



Grafiek 3: Werkelijke opbrengsten 2025 (vóór mutaties in de reserves) ten opzichte van de begroting 2025

Ongeveer 70% van onze baten komen uit de algemene baten. Onderstaand volgt per categorie een korte toelichting op hoofdlijnen.

**Algemene baten (€ 92.000 nadeel, afwijking 0,5%)**

Het nadeel op de algemene baten wordt veroorzaakt door twee afwijkingen. Enerzijds is ten opzichte van de begroting € 178.000 meer aan voorschotten voor de DVO's voor de werkplaats en de polderbus gefactureerd. In de begroting waren deze kosten elders opgenomen en niet afzonderlijk als DVO begroot. Daartegenover staat het saldo van de afrekeningen van alle DVO's per jaareinde van € 271.000 negatief (terug te betalen door Waardlanden aan de gemeenten). Per saldo resulteert dit in een nadeel van € 92.000.

**Verwerkingsopbrengsten (€ 1.202.000 nadeel, afwijking 21,3%)**

De lagere verwerkingsopbrengsten hangen samen met de lagere verwerkingskosten die eerder in deze paragraaf zijn vermeld en toegelicht.

**KWD opbrengsten (Waardlanden BV) (€ 300.000 voordeel, afwijking 19,0%)**

Deze opbrengsten komen uit de commerciële afvalinzameling die we uitvoeren via Waardlanden BV, samen met onze partner Netwerk NV. Het positieve resultaat komt door de invoering van het recycletarief en de bijbehorende uitgifte van bedrijfspassen. In de begroting 2025 was geen rekening gehouden met KWD (Kantoor-, Winkel- en Dienstenafval) opbrengsten uit ondergrondse containers en putten, omdat de afspraken hierover pas in 2024 zijn gemaakt.

De overhead die over de omzet berekend wordt is hoger dan begroot. Daarnaast zijn de opbrengsten hoger door het optimaliseren van de routes en het efficiënter inzetten van personeel en materieel. Daartegenover zijn er minder tonnen afval ingezameld wat heeft geleid tot lagere verwerkingskosten welke 1 op 1 worden doorbelast.

**Overige baten (€ 468.000 voordeel, afwijking 30,4%)**

De opbrengsten uit de afvalstroom PMD zijn € 661.000 hoger dan begroot. Daarentegen zijn de opbrengsten uit de doorbelasting € 120.000 lager dan begroot. Deze begrote opbrengst is namelijk ondergebracht onder de DVO werkplaats. De dividenduitkering Waardlanden B.V. over het jaar 2024 bedroeg € 77.000, terwijl in de begroting € 150.000 was opgenomen. Dit leidt tot een onderschrijding van € 73.000 ten opzichte van de begroting.

## 1.3 Reserves

In 2025 is de volgende mutatie in de reserves opgetreden:

- De **bestemmingsreserve Diftar** is in stand gehouden. Van deze reserve is € 75.000 ten laste gebracht voor projectkosten voortvloeiend uit de evaluatie diftar van begin 2025, waardoor per 31 december 2025 een saldo van € 127.000 resteert.



Het totaalbeeld van de mutaties en de stand van alle reserves wordt verder toegelicht in paragraaf 3.12.4 "Vaste passiva".

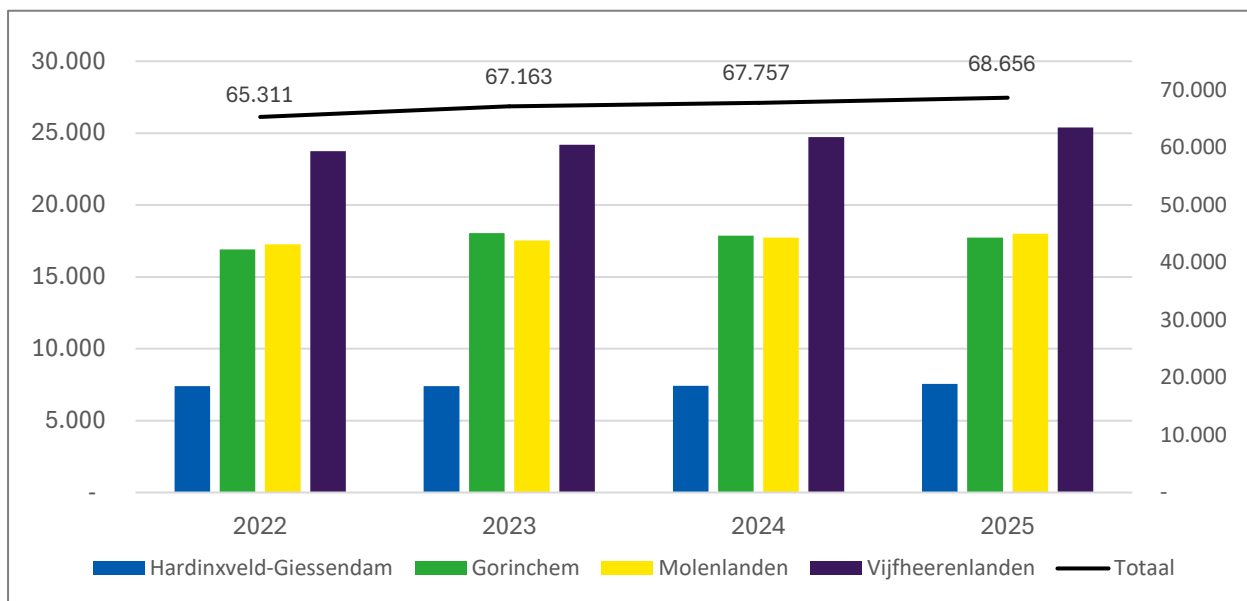
#### **1.4 Resultaat deelneming 2025**

Waardlanden Reinigingsbedrijf BV heeft in 2025 een (voorlopig) positief resultaat van € 163.867 vóór belasting behaald. Na aftrek van belastingen blijft hier € 132.732 van over.

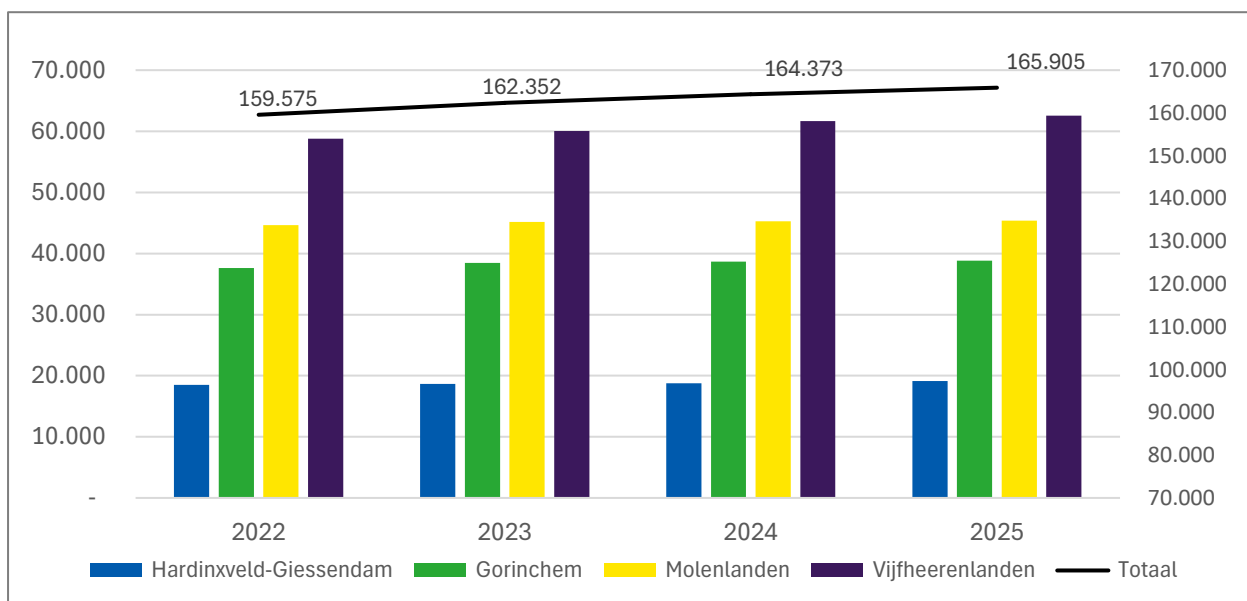
Conform de overeenkomst ontvangt Waardlanden de eerste € 150.000 van het resultaat van Waardlanden Reinigingsbedrijf BV; over het meerdere geldt een percentage van 30% (voor 2025). Omdat het nettoresultaat onder de ondergrens van € 150.000 blijft, wordt het volledige nettoresultaat van € 132.732 aan Waardlanden toegekend.

## 1.5 Kerncijfers 2025

Onderstaande kerngegevens laten de ontwikkeling van de afgelopen vier jaar zien. Waar relevant, wordt in deze jaarrekening – met name in de paragrafen – verder ingegaan op de betekenis en relevantie van deze gegevens. Waardlanden voert haar werkzaamheden uit voor de vier gemeenten: Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam, Molenlanden en Vijfheerenlanden. In totaal gaat het om bijna 69.000 aansluitingen. Als definitie hiervan wordt gehanteerd: iedere wooneenheid waarvoor, ongeacht of er sprake is van bewoning, kwijtschelding of leegstand, een heffingsplicht geldt.



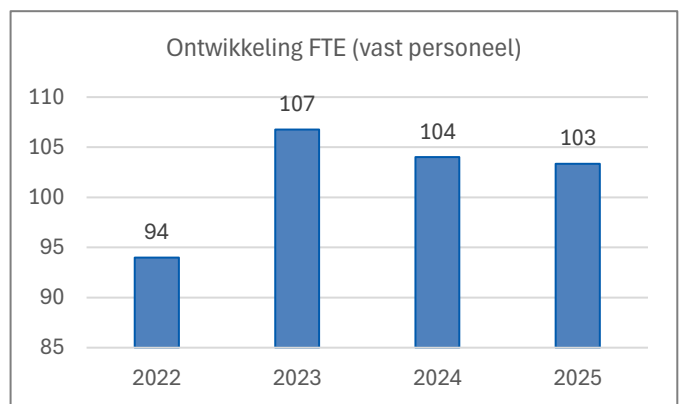
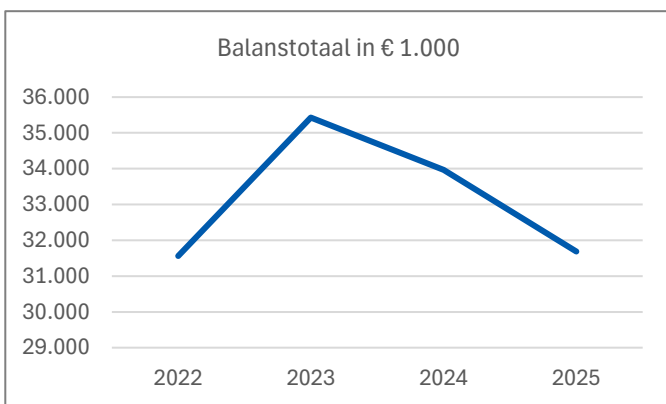
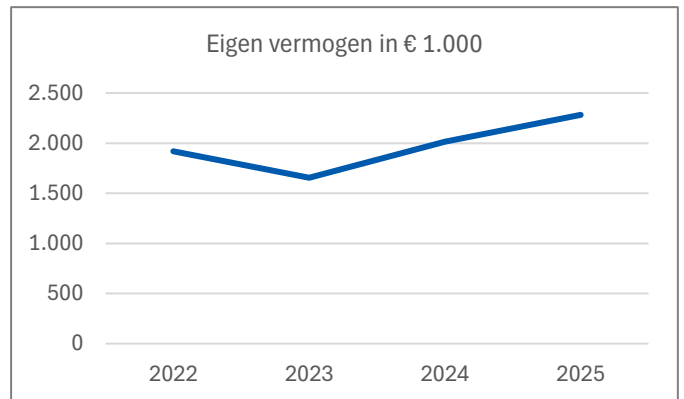
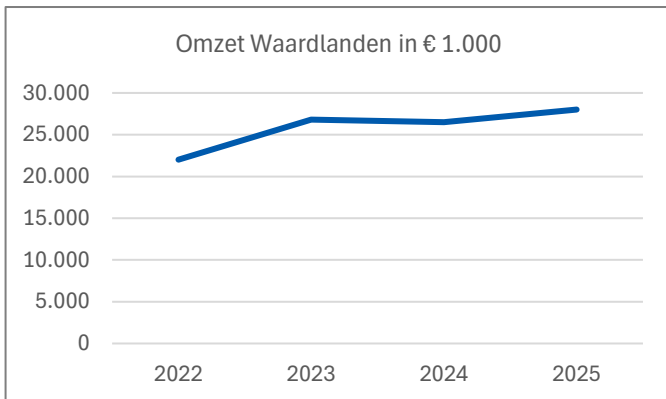
Grafiek 4: Ontwikkeling aantal aansluitingen 2022-2025



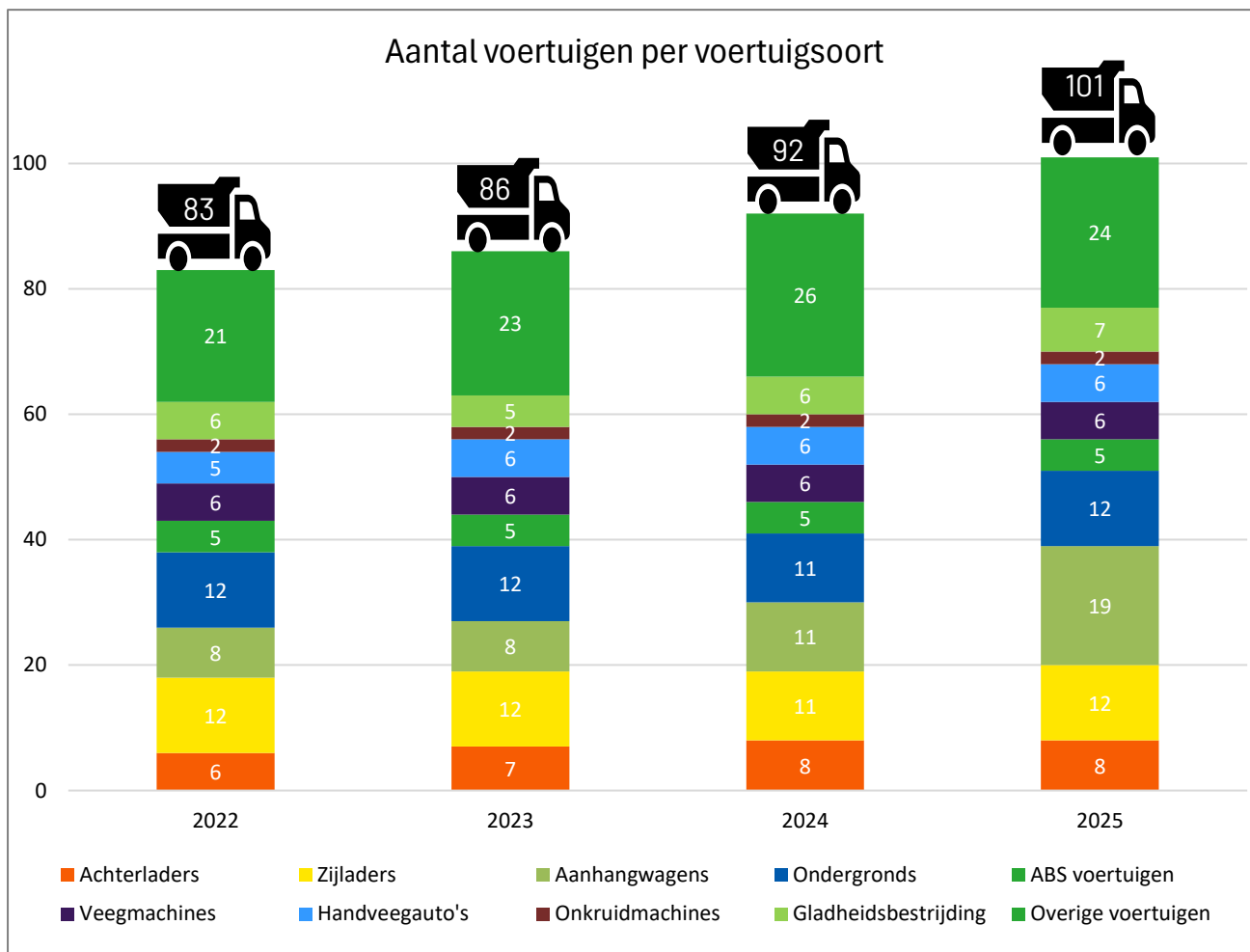
Grafiek 5: Ontwikkeling aantal inwoners 2022-2025

Financieel	2022	2023	2024	2025
Omzet Waardlanden ( <i>bedragen x 1.000 euro</i> )	22.010	26.815	26.481	28.010
Balanstotaal ( <i>bedragen x 1.000 euro</i> )	31.561	35.428	33.965	31.688
Eigen vermogen ( <i>bedragen x 1.000 euro</i> )	1.920	1.655	2.016	2.282
Solvabiliteit	6,1%	4,7%	5,9%	7,2%
Vaste activa / (eigen vermogen + leningen + voorzieningen)	1,15	0,91	0,93	0,95
Weerstandscapaciteit	1,59	1,12	1,33	0,87
Overhead	17,1%	21,6%	17,5%	13,8%
Netto schuldquote	110,7%	95,9%	90,1%	78,5%
<b>Personeel</b>				
Aantal FTE (vast personeel)	94	106,77	104	103
Ziekteverzuim	9,0%	5,8%	7,6%	10,5%

Tabel 2: Kerngegevens 2022-2025



Grafiek 6, 7, 8, 9: Ontwikkeling omzet, eigen vermogen, balanstotaal, FTE 2022-2025



Grafiek 10: Ontwikkeling aantal voertuigen 2022-2025

<b>Investerings</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Vervoermiddelen	1.092	1.276	899	425
Machines/apparaten/installaties	6.022	631	662	692
Huisvesting	2.494	526	-	12
Inventaris	123	56	56	97
Investing volgens strategienota	-	1.280	-	-
<b>Totaal</b>	<b>9.731</b>	<b>3.769</b>	<b>1.616</b>	<b>1.227</b>

Tabel 3: Investerings 2022-2025



# JAARVERSLAG

## 2 Jaarverslag

### 2.1 Beleidsverantwoording

#### 2.1.1 Product Afval & grondstoffenbeheer

Dit product gaat over het inzamelen van huishoudelijk afval en grondstoffen. Het product Afval- en grondstoffenbeheer dat Waardlanden uitvoert voor de vier gemeenten heeft een directe relatie met de doelstelling om het restafval te verminderen tot maximaal 100 kilo per inwoner per jaar, zorgen voor schone grondstofstromen, en het stap voor stap toewerken naar een circulaire economie in 2050.

#### Strategienota/vigerend beleid

We werken aan een goede balans tussen dienstverlening, kosten en milieu – ook wel de afvalstoffendriehoek genoemd. Deze lijn uit onze strategienota vormt de basis voor de keuzes die we maken. Door het verminderen van restafval dalen de kosten voor verwerking en betalen we minder belasting voor het verbranden van afval. Tegelijk helpen we inwoners met passende dienstverlening om afval en grondstoffen nog beter te scheiden. In alle vier de gemeenten maken inwoners gebruik van een milieupas. Met deze pas krijgen zij toegang tot de milieustraten en openen zij verzamelcontainers in de wijk. In drie van de vier gemeenten geldt daarnaast diftar, in onze gemeenten staat dit bekend als het recycletarief. Inwoners betalen daarbij voor het aanbieden van restafval. Dit stimuleert het beter scheiden van afval en helpt om de hoeveelheid restafval verder te verminderen.

Begin 2025 heeft adviesbureau Avalon de **tussentijdse evaluatie van de strategienota** uitgevoerd. Op 7 mei zijn de resultaten gepresenteerd aan de raadsleden van de vier Waardlanden-gemeenten. Na de zomer zijn we met de gemeenteraden in gesprek gegaan over de uitkomsten per gemeente. De evaluatie laat zien welke milieuwinst is behaald en wat dit financieel betekent in termen van meer- en minderkosten. Ook geeft de evaluatie richting aan de acties die de komende periode nodig zijn. Naar aanleiding van deze evaluatie heeft het bestuur ingestemd om de besteding van de reserve Diftar in te zetten voor gerichte maatregelen die helpen om de hoeveelheid afval verder terug te dringen en grondstoffen beter te scheiden.

#### Marktontwikkeling & wet- en regelgeving

Er zijn veel ontwikkelingen gaande, zoals de uitwerking van diverse uitgebreide Productentenverantwoordelijkheden (UPV's), onder andere voor verpakkingen, textiel en luiers. De ontwikkelingen gaan in een bescheiden tempo. Waardlanden volgt de ontwikkelingen op de voet.

Een belangrijke ontwikkeling is de Samenwerkingsovereenkomst Verpakkingen. In deze overeenkomst staat welke vergoeding gemeenten ontvangen voor het ingezamelde pmd. Vanaf 1 januari 2026 hangt de hoogte van deze vergoeding af van de kwaliteit van het ingezamelde pmd. Hoe schoner het pmd, hoe hoger de vergoeding. De samenwerkingsovereenkomsten tussen Verpact en de gemeenten zijn opgesteld en eind

2025 ondertekend. Dit betekent dat gemeenten en Waardlanden op een nieuwe manier worden vergoed voor het inzamelen van pmd. De verwachting is dat de vergoedingen in de toekomst lager uitvallen dan nu.

Eind 2025 is het Circulair Materialen Plan (CMP) vastgesteld. Het CMP is een belangrijk beleidskader. Het geeft richting aan hoe we grondstoffen beter hergebruiken en minder afval produceren. Daarmee ondersteunt het de overgang naar een circulaire economie.

Binnen de grondstoffenmarkt staat met name de recycling van plastic onder druk. De instroom van goedkoop nieuw plastic van buiten Europa maakt het moeilijk om gerecycled plastic te verkopen. Dit heeft directe gevolgen voor plastic recyclingbedrijven, die het financieel zwaar hebben. Het ontbreken van stevig nationaal en Europees beleid draagt bovendien bij aan een ongelijk speelveld, waardoor gerecycled plastic onvoldoende kan concurreren met nieuw materiaal.

In 2025 werd bekend dat er een landelijke heffing komt op het gebruik van nieuw plastic, de polymeerheffing. De opbrengst van deze belasting bedraagt rond de €570 miljoen. Deze heffing zou in eerste gelden voor producenten en importeurs, maar is uiteindelijk bij afvalinzamelaars en verwerkers, en daarmee bij de inwoners, neergelegd. Er is in de Tweede Kamer een motie aangenomen om de gevolgen van deze belasting niet bij inwoners te leggen. Deze motie is aangenomen, maar het is nog onduidelijk wat dit betekent voor de afvalbranche.

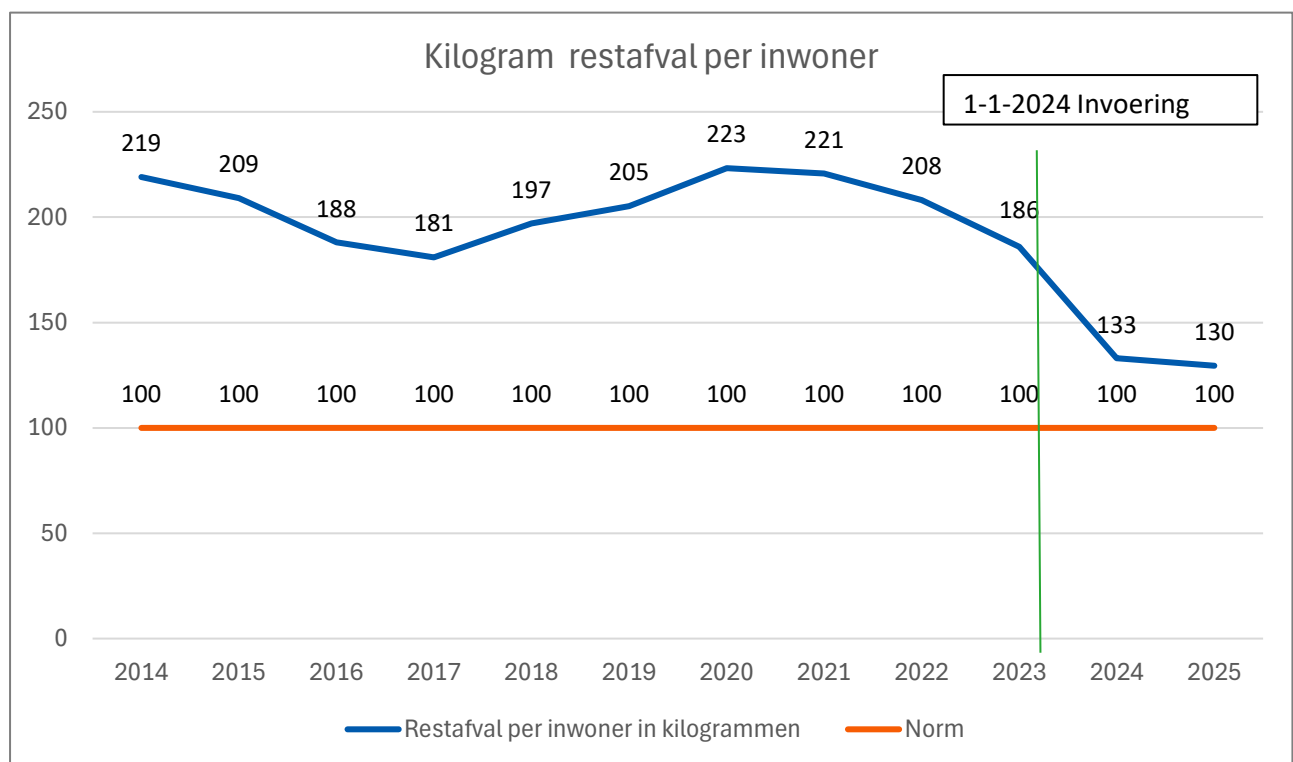
In de nieuwe belastingplannen van de overheid (belastingplan 2025-2026) is de CO<sub>2</sub>-heffing voor afvalverbrandingsinstallaties aangescherpt. Deze loopt op tot €295 per ton CO<sub>2</sub> in 2030. Dit is aanzienlijk meer dan het oorspronkelijke doel van €152 per ton CO<sub>2</sub>. Hier is in de tarieven 2025 ook nog geen rekening mee gehouden. Het is daarom nog onzeker wat dit betekent voor de werkelijke afrekening over 2025. Ook is nog niet bekend of onze verwerker deze extra kosten aan ons doorberekent.

In 2025 bleek dat de markt voor hergebruikt textiel onder druk staat. De kwaliteit van het ingezamelde textiel neemt af, onder andere door ultra fast-fashion. Tegelijk dalen de afzetmogelijkheden. Hierdoor staan de prijzen sterk onder druk. Het komt steeds vaker voor dat marktpartijen niet of nauwelijks een vergoeding bieden voor het ingezamelde textiel.

**Wat hebben we bereikt: beleidsindicatoren**

Hoeveelheid restafval per inwoner

De hoeveelheid restafval per inwoner is de belangrijkste maatstaf voor ons afval- en grondstoffenbeleid. Landelijk rapporteerde het CBS een **trendbreuk** in de hoeveelheid restafval per inwoner, met een stijging van 4 kilo restafval per inwoner in 2024. Met trots kunnen wij melden dat onze dalende trend in 2025 doorzet naar gemiddeld 129,5 kilo restafval per inwoner- dat is een afname van gemiddeld 3,5 kilo per inwoner. We blijven ons inzetten voor maximaal gemiddeld 100 kilo restafval per inwoner.



Grafiek 11: Kilogram restafval per inwoner 2014-2025 (sinds 2024 gecorrigeerd voor afval van bedrijven en inwoners West-Betuwe)

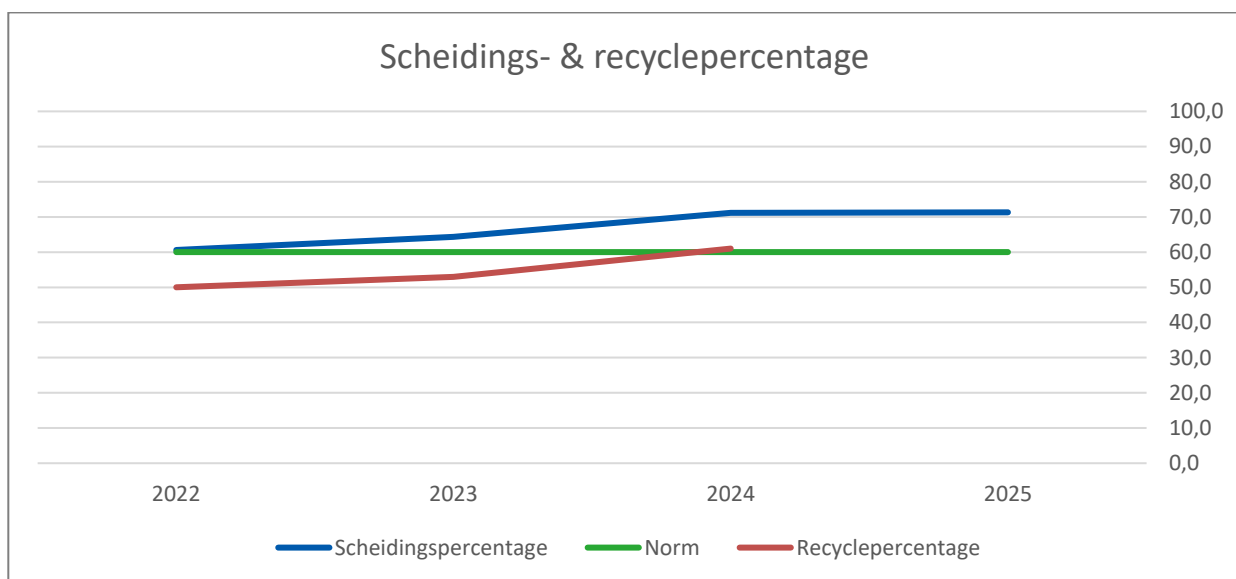
*Niet-Diftar gemeente en Diftar-gemeenten*

De totale hoeveelheid restafval per inwoner bestaat uit fijn restafval en grofvuil. Sinds 2025 kunnen we de herkomst van het fijne restafval herleiden. We kunnen onderscheid maken tussen fijn restafval uit de drie gemeenten met een recycletarief en de gemeente zonder dit tarief. Gemiddeld lag de hoeveelheid fijn restafval in de Diftar-gemeenten op 103 kilo per inwoner. In de gemeente zonder diftar was dat 113 kilo per inwoner.

Voor grofvuil kunnen we dit onderscheid niet maken. Inwoners hebben toegang hebben tot alle milieustraten in de regio, waardoor herkomst van het grofvuil niet goed te herleiden is.

Scheidings- & recyclepercentage

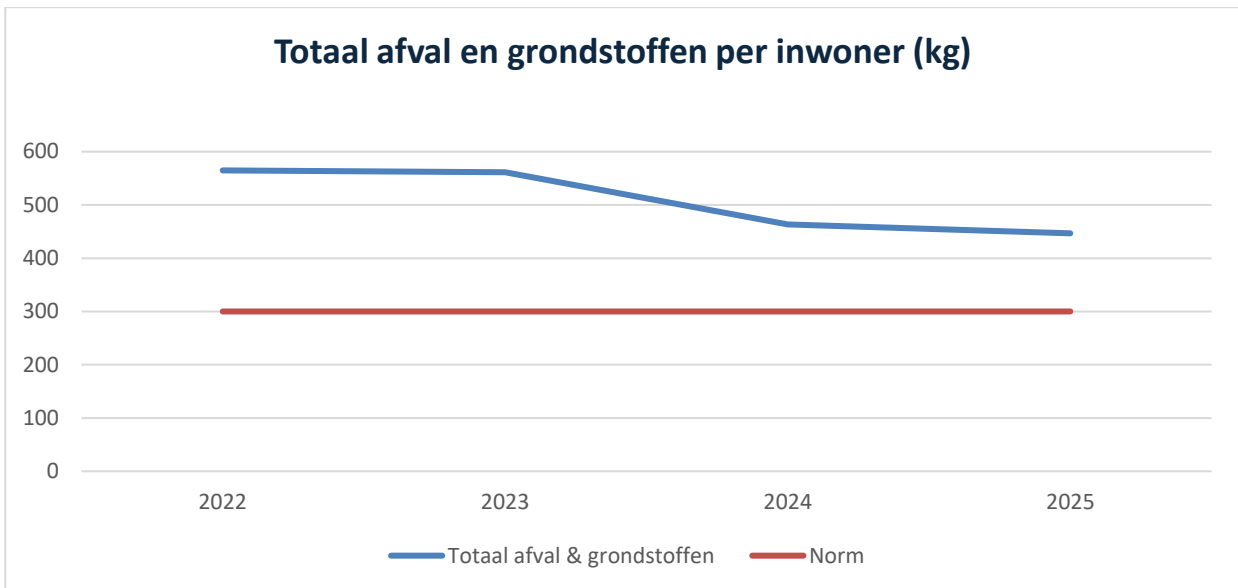
De invoering van diftar brengt het risico van meer vervuilde grondstoffen met zich mee. Daarom monitoren we ook ons scheidings- en recyclepercentage. Zo houden we zicht op zowel de hoeveelheid afval als de kwaliteit van de gescheiden grondstoffen. Het scheidingspercentage is direct gekoppeld aan het scheidingsgedrag van onze inwoners. Het recyclepercentage wordt mede bepaald door de prestaties van de verwerker. Het recyclepercentage vernemen we later in het jaar van de verwerkers en rapporteren we daarom over het voorgaande jaar (2024). Zowel het scheidingspercentage als het recyclepercentage was boven de landelijke norm van 60% voor 2030 en zijn gestegen ten opzichte van voorgaande jaren.



Grafiek 12: Scheidings- & recyclepercentage

Totale hoeveelheid afval en grondstoffen per inwoner

Om op koers te blijven richting een circulaire economie is het belangrijk dat de totale hoeveelheid afval en grondstoffen afneemt. In 2025 daalde de totale hoeveelheid afval – zowel restafval als gescheiden grondstoffen – met ruim 16 kilo per inwoner ten opzichte van 2024. Gemiddeld is dit nu 447 kilo per inwoner.



Grafiek 13: ontwikkeling totale hoeveelheid afval en grondstoffen per inwoner in kilo's

### Wat hebben we gedaan?

In de volgende paragraaf lichten we toe wat we hebben gedaan om dit resultaat te bereiken en geven we inzicht in de sturingsdata die we per activiteit of maatregel hebben.

### Dienstverlening: afvalinzameling

We zamelen afval en grondstoffen op drie manieren in.

1. Huis-aan-huis: we leggen de containers die inwoners (dicht)bij de woning hebben. Hieronder rekenen we ook de verzamelcontainers voor gft en de ondergrondse restafvalcontainers.
2. Milieuparken: glas, textiel en oud papier kunnen inwoners aanbieden op milieuparken in de wijken.
3. Milieustraten: voor grof afval en grotere grondstoffen kunnen inwoners terecht op de milieustraten.

In de onderstaande tabel staat per inzamelwijze hoeveel afval en grondstoffen zijn ingezameld.

Afvalstromen (aantallen in tonnen)	2022	2023	2024	2025
Totaal huishoudelijk afval	57.547	58.071	52.049	49.019
Totaal milieuparken	3.975	4.339	4.527	4.418
Totaal milieustraat	28.615	28.690	19.555	20.670
<b>Totaal</b>	<b>90.137</b>	<b>91.100</b>	<b>76.131</b>	<b>74.107</b>

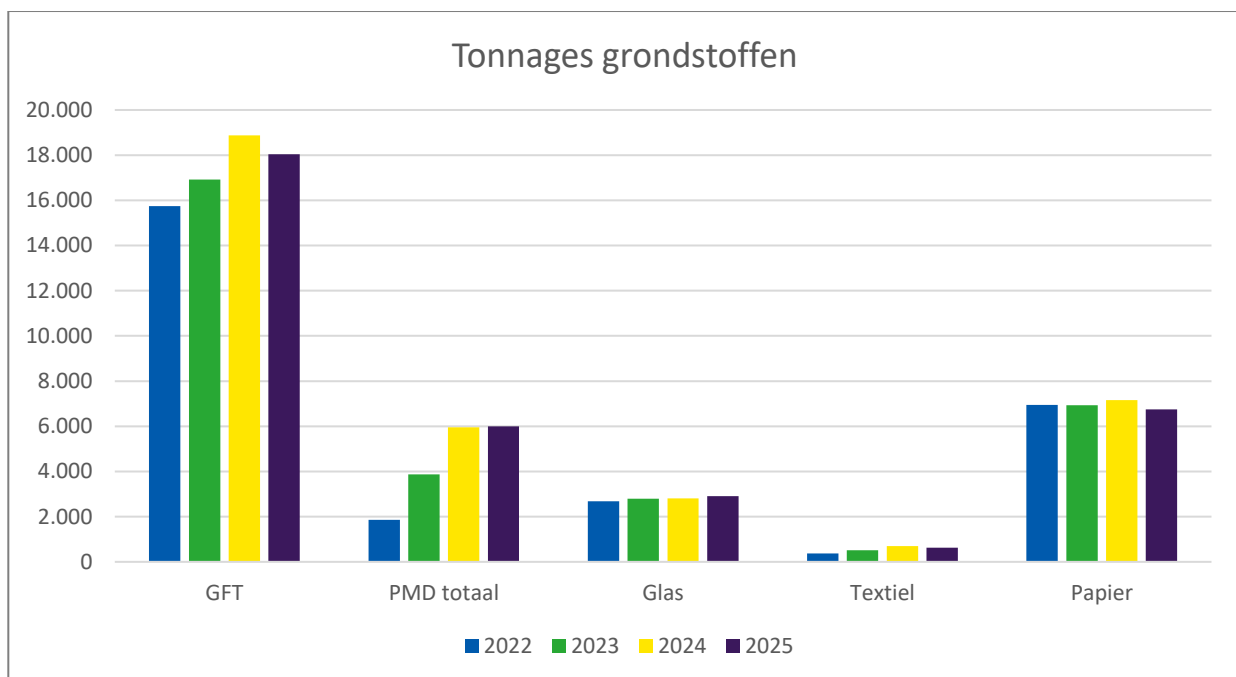
Tabel 4: Afvalstromen 2022-2025

\* Per 2024 is het totaal afval gecorrigeerd voor afval van bedrijven in ondergrondse containers en van inwoners van West-Betuwe op milieustraten.

### Huis-aan-huis inzameling & milieuparken

Vijf dagen per week rijden onze wagens door de vier gemeenten om aangeboden afval en grondstoffen in te zamelen. Ook rijden ze waar nodig in de avonden, weekenden en op feestdagen.

Bij de inzameling van fijn huishoudelijk afval zien we vooral een daling van de hoeveelheid restafval ten opzichte van 2024. De inzameling van grondstoffen laat een wisselend beeld zien. De hoeveelheid gft is licht gedaald. Hier kunnen weersinvloeden een rol spelen. De overige grondstoffen zijn nagenoeg gelijk gebleven, met lichte schommelingen. De totale hoeveelheid pmd is gelijk gebleven, maar in de onderliggende data zien we een duidelijke verschuiving. De hoeveelheid brongescheiden pmd is gestegen met ruim 38%. Tegelijk is de hoeveelheid pmd dat wordt aangeboden aan de nascheidingsinstallatie sterk gedaald. Dit komt onder andere doordat het pmd van het buitengebied sinds 2025 via bronscheiding wordt ingezameld in plaats van via nascheiding.



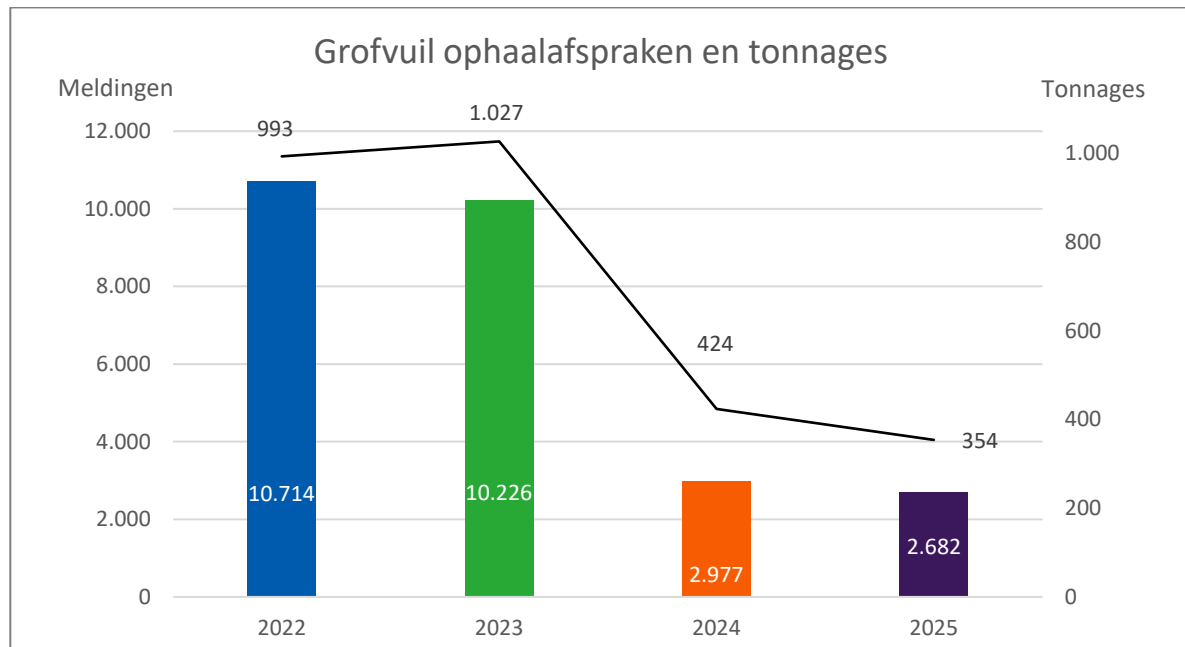
Grafiek 14: Tonnages grondstoffen 2022-2025

De daling van de hoeveelheid restafval in ondergrondse containers geeft ons de mogelijkheid de dienstverlening op grondstoffen nog verder te verhogen. In de binnenstad van Gorinchem is de inzamelwijze van het oud papier gewijzigd. Voortaan gaat daar het oud papier niet meer los aan de straat, maar in ondergrondse containers, die eerder voor restafval werden gebruikt. Dankzij goede interne integrale samenwerking is deze overgang soepel verlopen. Met heldere inwoners- én ondernemerscommunicatie wisten inwoners en ondernemers in de binnenstad wat er ging veranderen. De resultaten zijn positief: vrijwel geen papier op de verkeerde dagen aan straat en weinig bijplaatsingen bij de nieuwe ondergrondse

papiercontainers. In het verlengde hiervan zijn voorbereidingen getroffen om in 2026 circa 10 restafvalcontainers in de regio te wijzigen naar textielcontainers.

#### Grofvuil service

De vraag naar de grofvuil ophaalservice is ook in 2025 nog verder afgenomen. Het aantal afspraken voor de grofvuil ophaalservice nam met 10% af. Het tonnage opgehaald grofvuil daalde met 17%. Dit komt doordat in Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam en Molenlanden nu een tarief wordt gerekend voor deze service. Aangeboden grofvuil wordt verbrand als restafval, dus minder aanvragen betekent ook minder verbranding van afval. Dit past binnen onze doelstelling om restafval te verminderen.



Grafiek 15: Aantal grofvuil ophaalafspraken en tonnages 2022-2025

\*het aantal grofvuilafspraken is in 2024 gerectificeerd t.o.v. het jaarverslag 2024

Naast de ophaalservice voor het grof huishoudelijk afval, verzorgt Waardlanden ook twee keer per jaar een kosteloze ophaalservice voor grof snoeiafval. In 2025 hebben 215 huishoudens hier gebruik van gemaakt.

#### Materieel & wagenpark

Inwoners kunnen contact opnemen met Waardlanden als een container bij hun woning kapot of kwijt is. Ook nieuwbouwwoningen voorzien we waar nodig van containers. In 2025 zijn 4.697 containers bij woningen geplaatst, vervangen of gerepareerd.

Ook de verzamelcontainers beheert Waardlanden zelf. In 2025 zijn ruim 20 nieuwe milieuparken met verzamelcontainers geplaatst in nieuwbouwwijken als Broekgraaf (Leerdam), Hoef en Haag (Vianen), Hoog Dalem (Gorinchem) en Blauwe Zoom (Hardinxveld-Giessendam). Ook in andere kernen, met nieuwbouw in

bestaande wijken, zijn voorzieningen geplaatst. Begin 2025 was er een technisch probleem aan de haken van één van de ondergrondse containers. Tijdens het legen is deze container op een geparkeerd voertuig gevallen. Met spoed zijn de haken van alle ondergrondse containers gecontroleerd. Er zijn geen andere mankementen aangetroffen.

Het Diftar systeem vraagt, ruim een jaar na invoering, nog om verdere verbetering en afstemming. Dit gebeurt vooral achter de schermen. Sommige zaken zijn wel merkbaar voor inwoners. Zo is er eenmalig een storing voorgekomen aan het pasjessysteem van de verzamelcontainers.

Waardlanden beheert en onderhoudt het eigen wagenpark. Het beheer is gericht op het betrouwbaar en veilig inzetbaar houden van de voertuigen. In 2025 hebben we de servicebus ingezet voor onderhoud en reparaties onderweg. Hierdoor konden storingen snel worden verholpen en bleef de inzet van voertuigen zoveel mogelijk op peil. Daarnaast hebben we geïnvesteerd in de vernieuwing van het wagenpark; er zijn onder andere nieuwe zijladers en werktuigdragers aangeschaft. Door de verplichte Europese aanbesteding voor de inzamelvoertuigen konden de in 2025 begrote investeringen niet volledig worden uitgevoerd. Nu de aanbesteding is afgerond, zijn diverse bestellingen geplaatst voor achterladers, zijladers, transportauto's en veegmachines. Een groot deel van deze voertuigen wordt in 2026 geleverd.

### Milieustraten

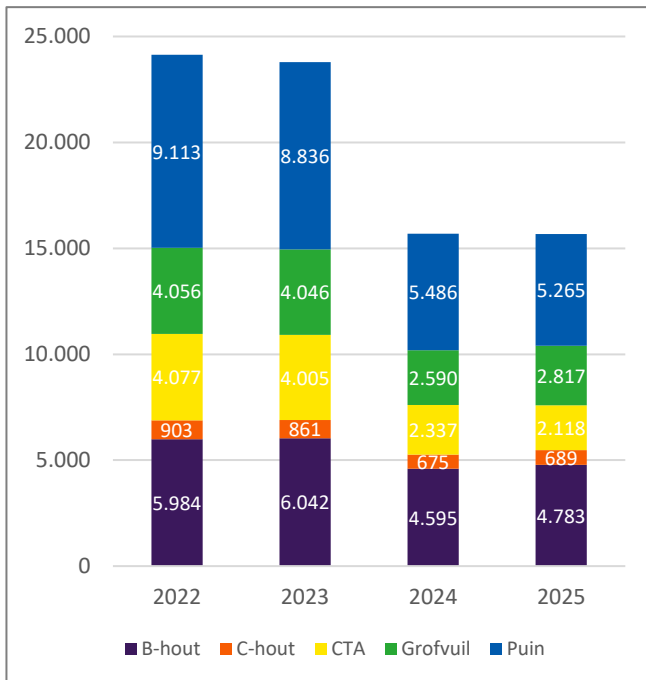
Inwoners uit onze regio kunnen met hun milieupas terecht bij alle milieustraten van Waardlanden. Van maandag tot zaterdag zijn er altijd minimaal twee milieustraten in de regio geopend. De meeste inwoners zijn inmiddels gewend hun milieupas mee te nemen. Tegelijk zien we dat nog niet iedereen weet dat de meeste grondstoffen gratis en onbeperkt gebracht mogen worden.

Na de sterke daling van het aantal bezoeken in 2024 zien we in 2025 weer een toename van de bezoeken van bijna 10%. Deze ontwikkeling hangt waarschijnlijk samen met de invoering van het recycletarief in drie gemeenten. Bijna de helft van de bezoekers in 2025 komt uit gemeente Vijfheerenlanden.

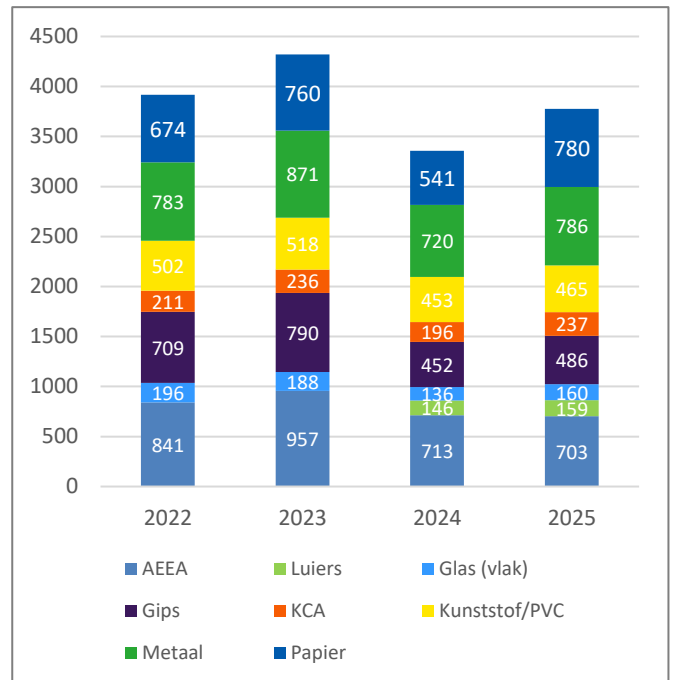
Aantal bezoekers milieustraat	2022*	2023	2024**	2025
Gorinchem	72.649	81.550	43.821	46.796
Hardinxveld-Giessendam	32.659	36.709	21.999	24.483
Groot-Ammers (Ecopark)	18.632	20.714	14.446	16.275
Leerdam	46.756	50.262	38.313	42.031
Vianen	37.218	47.514	48.362	51.205
Nieuw-Lekkerland (Kringloopplein)	7.362	7.712	7.793	10.478
<b>Totaal</b>	<b>215.276</b>	<b>244.461</b>	<b>174.734</b>	<b>191.268</b>

Tabel 5: Aantal bezoekers milieustraat 2022-2025

\* De bezoekersaantallen zijn vanaf 2024 exclusief de bezoekers uit West-Betuwe, die van onze milieustraten gebruik maken.



Grafiek 16: Tonnages milieustraten betaalde stromen



Grafiek 17: Tonnages milieustraten gratis stromen

Het totale tonnage betaalde afvalstromen bleef in 2025 nagenoeg gelijk aan 2024. Het aangeboden grofvuil op de milieustraten steeg circa 9%.

De hoeveelheid gratis stromen op de milieustraten is gestegen. Alleen de hoeveelheid AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten) daalde licht.

De afvalstroom drukhouders blijft een ongewenste en kostbare stroom. Het aantal aangetroffen en ingeleverde lachgascilinders blijft toenemen. Medewerkers van de buitendienst van gemeenten brengen deze cilinders naar Waardlanden. De verwerkingskosten komen daardoor bij Waardlanden te liggen.

#### Moderniseren milieustraten

Een onafhankelijke externe partij heeft onderzocht hoe de gemeentewerven in Vijfheerenlanden het beste kunnen worden gebruikt, met oog voor zowel de buitendienst van de gemeente als de milieustraten. Ook is samen met AVRES verkend of vestiging bij hun locatie in Leerdam mogelijk is. Deze verkenningen hebben nog niet geleid tot een passende oplossing. Verdere uitwerking is nodig om te komen tot een haalbaar toekomstperspectief voor de milieustraten in Vijfheerenlanden.

In Leerdam is een succesvolle pilot met een [mobiele milieustraat](#) gehouden. Met een mobiele milieustraat bieden we inwoners gemak dicht bij huis. Dit vergroot de kans dat inwoners hun spullen op de juiste manier weggooien. Inwoners reageerden positief op deze pilot.

De milieustraat in Hardinxveld-Giessendam werkt aan de modernisering van de locatie. Zo is er een innamepunt geplaatst voor herbruikbare bouwmaterialen. De ingezamelde materialen worden opgehaald door lokale en regionale partners. Zij zorgen ervoor dat deze materialen opnieuw worden gebruikt. Eind 2025 zijn de vergunningaanvragen ingediend voor een fysieke verbinding tussen de milieustraat in Gorinchem en de naastgelegen kringloopwinkel.

Met de doorlopende verbetering van de inzamelfaciliteiten voor onze inwoners leggen we een goede basis voor de wenselijke gedragsverandering.

### Service & gedragsverandering

Hieronder lichten we de uitvoering van de in de begroting beschreven speerpunten en onze andere activiteiten toe.



#### Service en gedragsverandering

	2022	2023	2024	2025
Waardlanden-app gebruikers	30.465	42.500	51.238	60.530
Facebook volgers	1.812	2.114	2.231	2.375
Instagram volgers	318	499	602	705
LinkedIn volgers	215	327	417	554
Afvalvrije scholen	70	75	78	80
Milieucoaches on tour	-	50 x	70 x	65 x
E-waste Race	5.272 kg	22.782 ingezamelde apparaten	17.424 ingezamelde apparaten	21.684 ingezamelde apparaten
Aanvragen en meldingen	13.305	23.820	22.834	22.827
Verstuurde beschikkingen	-	398	579	792
Gecontroleerde containers	-	> 40.000	> 100.000	117.000

Infographic 4: Ontwikkelingen service en gedragsverandering

### Service

Op onze website vinden inwoners antwoorden op veelgestelde vragen. Vragen en meldingen van inwoners die telefonisch, per mail, via de app of via het contactformulier binnenkomen worden behandeld door het klantcontactcentrum (kcc). Vaak bellen inwoners voor praktische zaken, zoals een container die per ongeluk niet (geheel) gelegeerd is. Dan zoeken we samen met de inwoner naar een passende oplossing.

<b>Intakes (vragen/verzoeken inwoners)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Containerdistributie	1.292	6.294	5.733	4.697
Ophaalservice (grofvuil, snoeihout en niet gelegeerde containers)	10.612	10.236	4.989	4.931
Meldingen	414	2.689	4.759	6.832
Pasbeheer	n.v.t.	4.601	7.353	6.367
<b>Totaal</b>	<b>12.318</b>	<b>23.820</b>	<b>22.834</b>	<b>22.827</b>

Tabel 6: binnengekomen vragen/meldingen van inwoners 2022-2025

In 2025 gingen relatief veel vragen van inwoners over beleidsmaatregelen. Denk aan ontvangen beschikkingen of containers waarbij grondstoffencontroleurs een gele of rode kaart hebben achtergelaten. Met deze kaarten informeren wij inwoners dat er materiaal in de container zat dat daar niet thuishoort.

Ook nam het aantal meldingen over kwijtgeraakte of beschadigde milieupasen sterk toe begin 2025. Om deze toename beheersbaar te maken, is per 1 juli een vergoeding ingevoerd voor een vervangende milieupas. In de eerste helft van 2025 troffen we alle voorbereidingen voor een soepele invoering: van de inrichting van de website- en appmodule tot het voorbereiden van de inwonerscommunicatie via verschillende kanalen, zoals de website, social media, huis-aan-huisbladen en de nieuwsbrief.

Gelukkig krijgen we ook complimenten. We horen regelmatig dat we goed werk verrichten, heel klantvriendelijk zijn en goede service verlenen. Dit werd begin 2025 ook bevestigd door het grootschalige inwonersonderzoek dat Avalon heeft gehouden ten behoeve van de evaluatie van de strategienota. In de online enquête werd de afvalinzameling met een rapportcijfer 6,6 beoordeeld. Tijdens de straatinterviews was dit zelfs nog hoger; een 7,25.

### Gedragsverandering

In 2025 was de capaciteit binnen de teams die zich richten op gedragsverandering beperkt. Desondanks zijn veel inwoners bereikt via onder andere campagnes en voorlichting.

### *Milieucoaches*

Inwoners in onze regio hebben nog veel vragen. Dit bleek uit de enquête en straatonderzoeken voor de tussentijdse evaluatie van diftar. Ook de milieucoaches merken dit in hun dagelijks werk.

De vragen gaan vooral over afvalscheiding, met name over pmd en gft bij hoogbouw. Daarnaast blijft uitleg nodig over onze werkwijze: waar mogelijk scheiden we grondstoffen bij de bron, en waar dat niet kan – zoals bij hoogbouw – passen we nascheiding toe.

Om de inwoners te informeren zijn informatiebijeenkomsten georganiseerd:

- 50 keer Milieucoach on Tour bij buurtbijeenkomsten in de gemeenten
- 12 keer Milieucoach on Tour op onze milieustraten

### *Afvalvrije scholen*

Het merendeel van de basisscholen in onze regio, zo'n 90 procent, werkt aan een afvalvrije toekomst. Deze scholen scheiden hun grondstoffen en geven lessen over afval scheiden en krijgen gastlessen van de educatiemedewerker. Want jong geleerd is oud gedaan. Kinderen nemen deze kennis mee naar huis en motiveren hun ouders of verzorgers om bewuster met afval om te gaan. Zo groeit de betrokkenheid bij afvalscheiding en duurzaamheid.

Ondanks het ontbreken van een vaste educatiemedewerker in geheel 2025, hebben we aan een groot deel van de verzoeken van scholen gehoor kunnen en daarmee zo'n 3.000 kinderen bereikt. We hebben de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Zes gastlessen op middelbare scholen in Gorinchem en Leerdam
- 13 rondleidingen op het Ecopark
- 25 gastlessen aan basisscholen
- Jaarlijkse E-waste race

Jaarlijks houden we een enquête onder de deelnemende scholen. De uitkomsten gebruiken we om het programma verder te verbeteren.

### *Communicatie*

Communicatie speelde ook in 2025 een ondersteunende rol bij het stimuleren van afvalpreventie en het verbeteren van de kwaliteit van gescheiden ingezamelde grondstoffen. Dit gebeurde vooral via de doorlopende campagne Lekker Opgeruimd, die sinds 2023 samen met de vier gemeenten wordt ingezet. Met deze campagne informeren we inwoners over afval- en grondstofstromen en geven we praktische handvatten om afval te voorkomen en beter te scheiden, met inzet via social media, huis-aan-huisbladen, nieuwsbrieven en website.

#### *Samen door de seizoenen*

Daarnaast is ingezet op aanvullende seizoensgerichte publiekscommunicatie. Met de campagne *Samen door de seizoenen* bieden we het hele jaar door seizoensgerichte informatie en praktische tips over afvalpreventie, het scheiden van grondstoffen en het juist aanbieden van afval. De campagne sluit aan op momenten in het jaar waarop inwoners vragen hebben over opruimen, tuinieren, vakantie, feestdagen en weersomstandigheden. Door inwoners op het juiste moment te informeren, draagt de campagne bij aan het voorkomen van afval, het verminderen van vervuiling en een soepel verloop van de inzameling. Ter ondersteuning is een bewaarboekje huis-aan-huis verspreid, waarin de belangrijkste seizoensonderwerpen en tips zijn gebundeld.

#### *Doorlopende informatievoorziening*

De website is verder doorontwikkeld, onder meer op het gebied van gebruiksvriendelijkheid en toegankelijkheid. Dit betreft regulier onderhoud en verdere optimalisatie van de digitale informatievoorziening. Ook zijn bestaande communicatiemiddelen geactualiseerd.

Daarnaast is communicatie waar passend aangesloten bij landelijke en regionale themamomenten, zoals educatieve acties en bewustwordingsweken, om inwoners op een herkenbaar moment te informeren en te activeren.

#### *Controles gft- en pmd-containers*

Elke dag controleren grondstoffencontroleurs de aangeboden gft- en pmd-containers. Goed scheiden blijft belangrijk. Vervuiling in gft en pmd kan storingen veroorzaken bij de verwerking. Daarnaast levert schoon pmd een hogere financiële vergoeding op dan vervuild pmd.

In pmd-containers treffen we regelmatig vervuiling aan die daar niet thuishoort, zoals textiel, luiers, gft en (half)volle verpakkingen. Ook in gft-containers komt vervuiling voor. Het gaat dan onder andere om papier, plastic flessen, hout en plastic zakjes. Inwoners mogen hun gft aanbieden in biologisch afbreekbare zakjes met het Kiemplantlogo. Andere plastic zakjes horen niet in de gft-container.

We ondersteunen inwoners bij het goed scheiden van hun afval. Dat doen we via verschillende communicatiekanalen, zoals onze website, social media en de Waardlanden-app. Ook de milieucoaches en grondstoffencontroleurs spelen hierbij een belangrijke rol.

Containers die tijdens een controle licht vervuild zijn, krijgen een gele kaart. Hierop staat welk materiaal niet in de container thuishoort en waar het wél hoort. Bij ernstige vervuiling krijgt de container een rode kaart en wordt deze niet geleegd. De inwoner kan de container opnieuw aanbieden bij de volgende inzamelronde, nadat het verkeerde afval is verwijderd.

In 2025 zijn 117.000 containers gecontroleerd (58% gft en 42% pmd). Daarbij zijn 2.378 gele kaarten en 5.047 rode kaarten uitgedeeld. In totaal is bij 6,3% van de gecontroleerde containers een kaart achtergelaten. In 2024 was dit nog 8%. Het aandeel rode kaarten is in 2025 gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar.

We controleren vaak een aantal weken kort na elkaar in dezelfde wijk. Daarbij zien we dat het effect per wijk verschilt. In sommige wijken daalt de vervuiling zichtbaar, gemeten aan het aantal uitgedeelde kaarten. In andere wijken blijft het effect beperkt of zien we tijdelijk juist een stijging. Dit laat zien dat het werken aan schone grondstofstromen tijd kost. Gedragsverandering vraagt om een lange en gerichte inzet.

#### Ketensamenwerking

##### *Circulair netwerk*

Waardlanden onderhoudt de relaties met kringloopwinkels, circulaire werkplaatsen en rommelmarkten in de regio. We hebben periodieke overleggen en delen kennis uit de branche. Voor een meer structurele en actieve rol in de samenwerking met lokale organisaties ontbreekt op dit moment de capaciteit. Daarom verkennen we de inzet van een digitale oplossing (app) waarmee inwoners en circulaire organisaties elkaar direct kunnen vinden om herbruikbare materialen uit te wisselen. Zo stimuleren we hergebruik met een beperkte inzet van Waardlanden.

De partners van het circulaire netwerk leveren een belangrijke bijdrage aan het verminderen van de hoeveelheid afval van inwoners. Een aantal kringloopwinkels zijn gestart met het demonteren van goederen die niet meer herbruikbaar zijn. Dit merken we in de afname van grofvuil dat ze naar de milieustraten brengen. Met AVRES en GAiN bezochten we ter inspiratie demontagehallen in Gouda en Breda.

In aanloop naar Sinterklaas zijn in Gorinchem en Hardinxveld-Giessendam speelgoedruilmarkten georganiseerd. Dit gebeurde in samenwerking met de LimonadeBrigade en Bibliotheek AanZet. Met deze ruilmarkten stimuleren we hergebruik van speelgoed. Ongebruikt speelgoed krijgt zo een tweede leven en er wordt minder nieuw speelgoed aangeschaft. Dat voorkomt afval en verpakkingsmateriaal en bespaart grondstoffen.

We werken actief samen met gemeenten buiten onze regio en collega-inzamelaars in het land door kennis te delen en samen aan ontwikkelingen te werken. Vanuit het land is er nog steeds veel belangstelling voor het Ecopark. Er worden rondleidingen en presentaties gegeven.

##### *Samenwerking HVC*

De samenwerking met HVC is in 2025 verder geïntensiveerd. Samen met HVC hebben we ons ingespannen om de herkomst van de verschillende afvalstromen nog beter in beeld te krijgen. Daarnaast zijn er ook flinke stappen gezet om de data uitwisseling beter en efficiënter te maken. In 2025 is ook een start gemaakt om te komen tot een nieuwe DVO met HVC voor het transport en verwerking van afvalstromen en grondstoffen.

*Samenwerkingen vier Waardlanden-gemeenten*

Ook investeren we volop in de samenwerking met onze vier gemeenten, zoals ondersteuning bij het versturen van de beschikkingen afvalstoffenheffing en het overdragen van activiteiten als sponsorregelingen, rommelmarkten, de gele deksel-container-service en het behandelen van college- en raadvragen.

In 2025 hebben we voorbereidingen getroffen voor de start van de Plasklas. De Plasklas helpt ouders en hun kinderen bij het zindelijk worden. Dit helpt om de hoeveelheid luierafval terug te dringen. Eerder zindelijk worden is ook fijn voor ouders en kinderen. Het is een belangrijk onderdeel van de opvoeding. Daarom werken Waardlanden, het Sociaal Domein van de gemeenten en partijen die dicht bij ouders en kinderen staan samen om de Plasklas tot een succes te maken.

**Schone gemeenten**

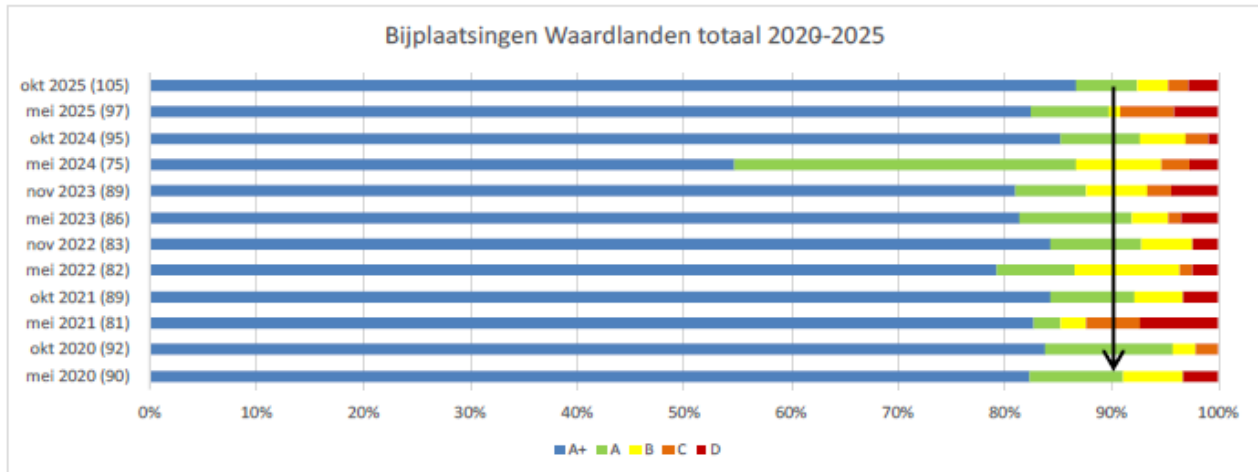
Afval bijplaatsingen

Inwoners kunnen vuilniszakken en grofvuil die onterecht bij verzamelcontainers worden geplaatst melden bij ons klantcontactcentrum. Ook zwerfafval kunnen inwoners melden. Dit kan via telefoon, mail, het contactformulier op de website of de Waardlanden-app. Het aantal meldingen is in de tabel hieronder weergegeven. In 2024, het jaar dat de gedifferentieerde tarieven in gingen, nam het aantal meldingen ruim 2,5 keer toe. Maar dat stabiliseerde zich weer afgelopen jaar. Meldingen die inwoners deden bij hun gemeente maken geen onderdeel uit van de data van Waardlanden.

Meldingen	2023	2024	2025
Bijgeplaatste zakken	129	296	65
Bijgeplaatst grofvuil	70	232	81
Zwerfafval op straat	39	99	21
<b>Totaal</b>	<b>238</b>	<b>627</b>	<b>167</b>

Tabel 7: Aantal meldingen bijplaatsingen en zwerfvuil 2023-2025 bij Waardlanden

Tweemaal per jaar worden bijplaatsingen bij ondergrondse containers gemonitord. Uit grafiek 18 blijkt dat vanaf 2023 het aandeel niveau C (laag) en D (zeer laag) langzaam toeneemt. In mei 2025 is een piek te zien en in oktober 2025 vindt er weer verbetering plaats tot het hoge niveau A (netjes, verzorgd en comfortabel).



Grafiek 18: Bijplaatsingen Waardlanden totaal 2020-2025 (bron: Monitoring Zwerfafval 2025, Ecoconsult)

Onze toezichthouders houden zich bezig met afval dat wordt neergezet bij verzamelcontainers of ergens gedumpt. Door het afval te bekijken kunnen zij achterhalen van wie het is.

We passen spoedeisende bestuursdwang toe. Dit betekent dat we het afval direct opruimen om de onveilige of ongezonde situatie weg te nemen en de omgeving schoon achter te laten. De vervuilers betalen hiervoor de opruimkosten en krijgen daarvoor een beschikking. Dat kan aanvoelen als een boete, maar is het niet; de vervuiler betaalt de opruimkosten.

Na jaren van onderbezetting is het team Handhaving eind 2025 volledig aangevuld tot vier toezichthouders. Dit heeft tot gevolg dat het aantal gecontroleerde locaties, waargenomen bijplaatsingen en verzonden beschikkingen zijn toegenomen. In 2024 werden 579 beschikkingen verstuurd (data is geactualiseerd ten opzichte van jaarverslag 2024) en in 2025 792 beschikkingen; een toename van 37%.

Ongeveer een vijfde van de inwoners die een beschikking ontvangt, maakt bezwaar. De gemeente behandelt deze bezwaren. Waardlanden heeft samen met de gemeente onderzocht wat de oorzaak van deze bezwaren kan zijn. Vervolgens zijn verbeteringen toegepast in het taalgebruik van de beschikkingsbrief en de juridische verdediging.

Ook is gestart met een pilotproject hotspots bijplaatsingen in Gorinchem. Bij verzamelcontainers waar vaak afval wordt bij gezet is de basis op orde gebracht door de ondergrondse containers schoon te maken, vrij van graffiti, verf, grote deuken en roestplekken. In 2026 pakt de gemeente het vervolg van de maatwerkeraanpak op om de buurt rondom de hotspots in te gaan en de bewoners te betrekken. Dan komen ook de andere gemeenten aan de beurt.

### Zwerfafval

Naast het inzamelen van afval en grondstoffen helpen we gemeenten bij de aanpak van zwerfafval. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de faciliteiten, Waardlanden stimuleert wenselijk gedrag. In 2025 lag

de focus op het verminderen van het meest voorkomende en milieubelastende zwerfafval: sigarettenpeuken. Om dit probleem aan te pakken, hebben we:

- zakasbakken uitgedeeld om peuken op straat te voorkomen;
- een “peuk-meuk-schoonmaakactie” in vier gemeenten georganiseerd om bewustwording te vergroten en een oplossing te bieden.

Daarnaast hebben we voor het overige zwerfafval:

- openbare prullenbakken een make-over gegeven;
- vrijwilligers in het zonnetje gezet in onze ZAP-nieuwsbrief, speciaal voor zwerfafvalpakkers;
- opruimmaterialen uitgereikt aan vrijwilligers;
- Landelijke Opschoondag en World Cleanup Day gefaciliteerd.

Helaas bleek uit de zwerfafvalmonitor dat ondanks onze inspanningen de hoeveelheid zwerfafval in onze regio stijgt.

### 2.1.2 Product Overige Diensten (DVO'S)

Onder het product Dienstverleningsovereenkomsten vallen aanvullende diensten die gemeenten, naast het reguliere product Afval- en Grondstoffenbeheer, bij Waardlanden kunnen afnemen. Voor een deel van de dienstverlening was tot voor kort geen actuele DVO beschikbaar. In 2025 zijn de DVO's opgesteld en/of herzien, zodat de afspraken aansluiten op de actuele situatie. Niet alle DVO's zijn echter al definitief of ondertekend. In 2026 wordt hier vervolg aan gegeven en vinden gesprekken plaats met alle betrokken gemeenten om voor lopende en toekomstige werkzaamheden duidelijke afspraken vast te leggen.

De voorschotbedragen per gemeente worden jaarlijks gefactureerd en in 12 gelijke maandelijkse termijnen voldaan. We volgen de voortgang van de werkzaamheden, rapporteren regelmatig en voeren hierover gesprekken met de gemeenten. Hiertoe zijn de eerste stappen gezet, maar in de praktijk verloopt het proces nog niet volledig gestroomlijnd. In 2026 wordt dit verder verbeterd, zodat de communicatie volledig open is en we waarborgen dat alle werkzaamheden voldoen aan de afgesproken standaarden. In de onderstaande tabel zijn de werkelijk gerealiseerde kosten over 2025 per DVO op totaalniveau weergegeven.

<b>Totaal per product (DVO+)</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Totaal 2025</b>
Straatreiniging uitvoering	850
Straatreiniging verwerkingskosten	157
Onkruidbestrijding	153
DVO's extra	626
Werkplaats	121
Polderbus	71
<b>Totaal</b>	<b>1.977</b>

Tabel 8: Totalen per DVO product

Voor een volledig overzicht van de DVO's per gemeente wordt verwezen naar paragraaf 3.5 Overige diensten (DVO's).

### **2.1.3 Product Bedrijfsafval**

#### **Sponsorregelingen**

Waardlanden sponsort van oudsher maatschappelijke initiatieven en evenementen met dienstverlening. In 2025 hebben we 29 maatschappelijke initiatieven gesteund, zoals buurthuizen, voedselbanken, kinderboerderijen en circulaire partners. Daarnaast verzorgden we de afval en grondstoffen inzameling op meer dan 100 evenementen, waaronder Oranjefeesten, zomer- en winterfeesten, (rommel)markten, timmerdorpen en sportevenementen. In totaal bedroeg de gesponsorde dienstverlening een waarde van zo'n € 80.000.

Vanwege de grote administratieve druk op Waardlanden en de behoefte aan meer lokale betrokkenheid zullen de sponsorregelingen in 2026 door de gemeenten worden verzorgd. Waardlanden levert hiervoor wel de financiering aan de gemeenten. Organisaties kunnen nog steeds voor de dienstverlening bij Waardlanden BV terecht.

### **2.1.4 Product Algemene baten en lasten**

Het product Algemene baten en lasten omvat alle baten en lasten die niet direct aan een specifiek product of taakveld binnen Waardlanden zijn toe te rekenen. Hieronder vallen onder andere overheadkosten, rente en vennootschapsbelasting. Deze zijn opgenomen in de taakvelden 0.4 Overhead, 0.5 Treasury en 0.9 Vennootschapsbelasting. Ook de belastingen uit taakveld 0.62 OZB – niet woningen en taakveld 7.2 Riolerings vallen onder dit product.

De cijfers en toelichting van overhead zijn apart opgenomen in paragraaf 2.1.5 Overhead. Een volledig overzicht van de gerealiseerde bedragen per taakveld is te vinden in paragraaf 3.13 Taakvelden.

In deze paragraaf wordt het product op hoofdlijnen toegelicht. De specificatie van de afzonderlijke posten, zoals rente, overhead en belastingen is opgenomen in hoofdstuk 3.

In 2025 ligt de realisatie grotendeels in lijn met de begroting 2025. Een uitzondering vormen de rentelasten. Deze bedroegen € 508.000, tegenover € 677.000 begroot. Deze lagere rentelasten komen doordat in 2025 geen nieuwe leningen zijn aangegaan, terwijl hier in de begroting wel rekening was gehouden. Voor een verdere toelichting verwijzen we naar paragraaf 2.3.3 Financiering.

Het saldo van het product Algemene baten en lasten draagt bij aan het totale rekeningresultaat van Waardlanden en is verwerkt in de resultaatbestemming 2025.

### 2.1.5 Overhead

De paragraaf Overhead geeft inzicht in de kosten die niet direct aan een specifiek product of taakveld kunnen worden toegerekend, maar die noodzakelijk zijn voor het functioneren van WaardLanden als geheel. Hieronder vallen onder andere personeelskosten voor management en ondersteuning, huisvestingskosten, ICT, en overige organisatiebrede kosten die de uitvoering van beleidsprogramma's en bedrijfsvoering ondersteunen. In de paragraaf 2.4.4 Bedrijfsvoering wordt hierop verdere toelichting gegeven.

In 2025 bedroegen de overheadkosten € 3.839.000. Ten opzichte van de totale begrotingsomvang van € 27.744.000 komt dit neer op een aandeel van 13,8%, wat lager is dan het aandeel in 2024 van 17,5%. In de begroting 2025 was uitgegaan van 13,0%. De realisatie ligt iets hoger, doordat de overheadkosten hoger uitvielen (met name inhuurkosten en automatiseringskosten), terwijl de totale lasten lager waren dan voorzien. Ten opzichte van 2024 is het aandeel overhead daarmee wel afgenomen.

Voor de verwerking van overhead in de jaarrekening geldt dat deze kosten worden verdeeld over de producten en taakvelden, conform de vastgestelde BBV-systematiek. Een uitgebreid overzicht van de overheadkosten per categorie is opgenomen in paragraaf 3.2 Toelichting op de gerealiseerde baten en lasten.

## 2.2 Incidentele baten en lasten

<b>Incidentele baten en lasten</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Incidentele baten 2025</b>	<b>Incidentele lasten 2025</b>
<b>Rekeningresultaat</b>	<b>342</b>	
Verkoop materieel	9	
Zoutloods		10
Voorziening langdurige ziekte en voorziening WW-eigenrisicodrager		161
ICT-projecten Engage en Spotmaster		90
Onttrekking reserve Diftar	75	
<b>Incidentele baten en lasten</b>	<b>84</b>	<b>261</b>
<b>Incidenteel resultaat</b>	<b>-177</b>	
<b>Gezuiverd structureel resultaat</b>	<b>518</b>	

Tabel 9: Incidentele baten en lasten

## 2.3 Aanwending bedrag onvoorzien

In 2025 is € 215.000 uitgegeven van het begrote bedrag van € 250.000 op de post onvoorzien. Deze uitgaven bestaan uit:

<b>Onvoorzien bedragen</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Onvoorzien lasten</b>
Extern advies zoutloods	10
Evaluatie strategienota 2021-2025	44
Dotatie voorziening langdurig zieken	118
Dotatie voorziening WW-eigenrisicodragers	43
<b>Totaal realisatie onvoorzien</b>	<b>215</b>
<b>Totaal begroot onvoorzien</b>	<b>250</b>
<b>Resultaat op onvoorzien</b>	<b>35</b>

Tabel 10: Onvoorzien baten en lasten

## 2.4 Paragrafen (inclusief verplichte BBV-paragrafen)

Van de verplichte BBV-paragrafen zijn alleen de voor deze GR relevante paragrafen opgenomen; Lokale heffingen en Grondbeleid zijn niet van toepassing.

### 2.4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

#### 2.4.1.1 Risico's en weerstandscapaciteit

Het weerstandsvermogen laat zien hoe financieel sterk Waardlanden is. Dit is belangrijk als er onverwachte kosten zijn. Een goed weerstandsvermogen zorgt ervoor dat financiële tegenvallers niet meteen leiden tot hogere kosten voor de deelnemende gemeenten. Om te bepalen hoe financieel sterk Waardlanden is, moet duidelijk zijn hoe groot de risico's zijn en welke middelen beschikbaar zijn om onverwachte kosten op te vangen. Deze middelen, zoals de algemene reserve, kunnen helpen om tegenvallers te betalen.

Het weerstandsvermogen gaat alleen over risico's waarvoor nog geen oplossing is. Risico's die regelmatig voorkomen en goed te voorspellen zijn, vallen hier niet onder. Voor die risico's kan Waardlanden een verzekering afsluiten of geld reserveren.

Bij projecten worden risico's meegenomen in de kostenberekening. Dit bedrag bepaalt hoeveel geld nodig is om een project uit te voeren. Hoe dichterbij de afronding komt, hoe beter de risico's in beeld zijn en hoe kleiner de kans wordt dat er onverwachte kosten ontstaan.

Voor een financieel gezonde organisatie is het belangrijk om bij keuzes ook te kijken naar de financieringsstructuur. Dit betekent dat we letten op de verhouding tussen eigen en geleend geld, of er

genoeg ruimte is om onverwachte kosten op te vangen en hoe we noodzakelijke investeringen kunnen betalen.

Bij publieke organisaties, zoals gemeenschappelijke regelingen, wordt eigen geld vaak alleen gezien als een reserve om onverwachte kosten op te vangen. Maar dat is niet altijd genoeg. Soms is het juist nodig om een deel van dat eigen geld te gebruiken voor investeringen, zodat de organisatie kan blijven werken zonder extra geld te lenen.

Om de financiën van de gemeenschappelijke regeling goed te beheren, is het belangrijk om te kijken naar de verhouding tussen eigen en geleend geld, zowel nu als in de toekomst. Daarbij gebruiken we vaak het solvabiliteitspercentage. Dit laat zien hoeveel van het totale vermogen uit eigen geld bestaat. Voor een gemeenschappelijke regeling die zelf financiële risico's draagt, is een percentage tussen de 20% en 30% het beste. Dit zorgt ervoor dat er genoeg geld is om financiële tegenvallers op te vangen zonder meteen geld te moeten lenen.

### **Weerstandscapaciteit**

Bij Waardlanden kunnen bij de bepaling van de weerstandscapaciteit de volgende posten gebruikt worden:

- De algemene reserve;
- De reserve assurantie eigen risico;
- De reserve grondwaardering;
- De eventuele ruimte in de bedrijfsvoering.

### **Uitwerking weerstandsniveau vanuit de risico-inventarisatie**

Het gewenste weerstandsniveau wordt bepaald op basis van een risico-inventarisatie door het management van Waardlanden. Om de risico's en hun financiële gevolgen actueel te houden, moet deze inventarisatie minimaal eens per vier jaar worden uitgevoerd of herzien. De meest recente inventarisatie vond plaats in februari 2026. De risico-inventarisatie is uitgebreid en kijkt naar risico's op het gebied van personeel, exploitatie en het wagenpark. Op basis van deze inventarisatie wordt bepaald of een risico verzekerd kan worden, of er al een verzekering is en of de dekking nog toereikend is, of een risico niet verzekerd kan of hoeft te worden en daarom wordt meegenomen in de berekening van het weerstandsvermogen. Sommige risico's hebben geen financiële gevolgen, zoals risico's bij budgetneutrale activiteiten.

De mogelijke financiële mee- en tegenvallers zijn in kaart gebracht in de bijgevoegde risico-inventarisatie en -analyse. De gewogen berekening van de geïdentificeerde risico's bedraagt € 2.510.998. Hierbij is reeds rekening gehouden met de geringe waarschijnlijkheid dat alle risico's zich gelijktijdig voordoen. Voorgesteld wordt dit bedrag vast te stellen als het minimale gewenste weerstandsvermogen voor exploitatierisico's.

### Weerstandsvermogen

Onderstaande tabel geeft de ratio van het weerstandsvermogen voor en na de voorgestelde resultaatbestemming over 2025 weer en geeft inzicht in de middelen die Waardlanden beschikbaar heeft om onverwachte kosten op te vangen.

<b>Ratio weerstandsvermogen</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2025 voor resultaatbestemming</b>	<b>2025 na voorgestelde resultaatbestemming</b>
Reserves per 31/12/2025	1.940	2.282
Budget onvoorzien	250	250
<b>(A) Beschikbare weerstandscapaciteit</b>	<b>2.190</b>	<b>2.532</b>
Totaal risico's	2.511	2.511
<b>(B) Benodigde weerstandscapaciteit</b>	<b>2.511</b>	<b>2.511</b>
Vrij beschikbare ruimte (alg.) reserve	-	-
<b>Ratio (A / B)</b>	<b>0,87</b>	<b>1,01</b>

Tabel 11: Ratio weerstandsvermogen

Het positieve resultaat van 2025 wordt via de resultaatbestemming toegevoegd aan de algemene reserve en de bestemmingsreserve Nieuw beleid. Hierdoor stijgt de beschikbare weerstandscapaciteit van € 2.190.000 vóór resultaatbestemming naar € 2.532.000 ná resultaatbestemming. Uitgedrukt als ratio van het benodigde weerstandsvermogen betekent dit een stijging van 0,87 naar 1,01. Volgens de onderstaande beoordelingstabel valt een ratio van 1,01 binnen de categorie "Voldoende". Waardlanden streeft naar een ratio van 1,0. Dit laat zien dat de beschikbare middelen de geraamde risico's voldoende dekken.

<b>Waarderingscijfer</b>	<b>Ratio weerstandsvermogen</b>	<b>Betekenis</b>
A	> 2,00	Uitstekend
B	1,40 < x ≤ 2,00	Ruim voldoende
C	1,00 < x ≤ 1,40	Voldoende
D	0,80 < x ≤ 1,00	Matig
E	0,60 < x ≤ 0,80	Onvoldoende
F	≤ 0,60	Ruim onvoldoende

Tabel 12: Beoordelingstabel weerstandsvermogen (VNG, Handreiking Weerstandsvermogen en Risicobeheersing)

## Risicoprofiel

Hieronder de meest recente risico-inventarisatie van februari 2026.

Nr.	Omschrijving risico:	Maatregelen	Risico	Bedrag	Kans	Benodigd weerstandsvermogen
<b>Personeel gerelateerd</b>						
1	Met terugwerkende kracht cao-gerelateerde stijging van de loonkosten.	Voor zover mogelijk inschatten op basis van publicaties.	3% van salarispost	314.400	50%	157.200
2	Ziekteverzuim (kort en lang)	Actief Arbo beleid, BHV, etc.	5% van salarispost	524.000	50%	262.000
3	Productiviteit verlies	Scholing/opleiding/begeleiding	5% van salarispost	524.000	25%	131.000
4	Arbeidsconflicten	Dossieropbouw/beoordelingen	2% van salarispost	209.600	50%	104.800
5	Transitievergoedingen	Dossieropbouw/beoordelingen	1% van salarispost	104.800	50%	52.400
6	Eigen risicodragers WW/PP	Dossieropbouw/beoordelingen	1% van salarispost	104.800	50%	52.400
7	Niet verzekerde schade door ongelukken	Periodieke controle verzekeringen	1% van salarispost	104.800	25%	26.200
8	Onvoldoende vakbekwaam personeel	Inzetten recruitment	5% van salarispost	524.000	50%	262.000
<b>Subtotaal personeel gerelateerde risico's</b>						<b>1.048.000</b>
<b>Exploitatie gerelateerd</b>						
9	Invoeren afvalverbrandings correctie factor	Opvoeren in de begroting	pm	-	0%	-
10	Niet gedekte schade onroerend goed	Periodieke beoordeling risico's	2% van waarde o.g.	174.240	25%	43.560
11	Tegenvallende opbrengsten/kosten afvalstoffen	Opvoeren in de begroting	2% van de verwerkingsbaten	116.990	50%	58.495
12	Debiteurenrisico a.g.v. faillissementen verwerking	Strakke debiteurenbewaking	5% van verwerkingsbaten	292.475	10%	29.248
13	Debiteurenrisico a.g.v. faillissementen overig	Strakke debiteurenbewaking	5% van overige taken	129.850	50%	64.925
14	Productiviteitsverlies door achterblijvende digitalisering	Ontwikkelen ICT-plan	3% van de kosten voor inzameling	689.040	25%	172.260
15	Prijsstijgingen brandstof	Niet in te schatten	10% van brandstofkosten	91.884	50%	45.942
16	Bijzonder groot onderhoud wagenpark	Onderhoud volgens schema	25% van onderhoudskosten	286.250	25%	71.563
17	Boekverliezen wagenpark a.g.v. buiten gebruik	Realistisch begroten en afschrijven	5% van waarde wagenpark	302.250	25%	75.563
18	Gevolgen nieuw/gewijzigd beleid	Strategienota, juridische control	5% van omzet	1.166.150	25%	291.538
19	Milieurisico's en calamiteiten	Voldoen aan wet- en regelgeving	3% van omzet	699.690	25%	174.923
20	Niet verzekerde schades aan containers etc.	Periodiek beoordelen op noodzaak verzekeren	5% van waarde containers	561.450	25%	140.363
21	Niet voldoen aan wettelijke eisen	Bijhouden wetgeving	3% van omzet	699.690	25%	174.923
22	Stroomuitval	Uitbreiden netcongestie	1% van omzet	233.230	10%	23.323
<b>Subtotaal exploitatie gerelateerde risico's</b>						<b>1.366.623</b>
<b>KWD gerelateerd</b>						
23	Dekkingsverlies a.g.v. terugvallen omzet	Realistisch begroten	25% van omzet KWD	463.750	10%	46.375
24	Dekkingsverlies a.g.v. terugvallen dividend Waardlanden B.V.	Realistisch begroten	Begrotingsbedrag dividend	150.000	33%	50.000
<b>KWD gerelateerd</b>						<b>96.375</b>
<b>Totaal benodigd weerstandsvermogen</b>						<b>2.510.998</b>

Tabel 13: Risicoprofiel

### 2.4.1.2 Kengetallen

In deze paragraaf worden de belangrijkste financiële kengetallen van Waardlanden over 2025 weergegeven. De kengetallen geven inzicht in de financiële positie en de risico's van de organisatie. Voor Waardlanden zijn de volgende kengetallen opgenomen:

- **Netto-schuldquote** – geeft het aandeel van de schulden ten opzichte van het balanstotaal weer.
- **Netto-schuldquote – gecorrigeerd** – gecorrigeerd voor verstrekte leningen aan derden.
- **Solvabiliteit** – geeft de verhouding van eigen vermogen tot totaal vermogen weer.
- **Structurele exploitatieruimte** – laat zien in hoeverre de structurele baten de structurele lasten dekken.
- **Belastingcapaciteit** – geeft het vermogen weer om eigen belastingen te heffen en is bij Waardlanden niet van toepassing.
- **Grondexploitatie** – geeft de financiële positie van grondexploitaties weer en is bij Waardlanden niet van toepassing.

Voor de kengetallen die niet van toepassing zijn, is dit in de toelichting nader toegelicht. Bij de beoordeling van de kengetallen worden de signaleringswaarden uit onderstaande tabel gehanteerd.

Kengetal	gezond	neutraal	risicovol
Netto schuldquote	< 90%	90% - 130%	> 130%
Netto schuldquote gecorrigeerd	< 90%	90% - 130%	> 130%
Solvabiliteitsratio	> 50%	20% - 50%	< 20%
Structurele exploitatieruimte	> 0%	0%	< 0%
Belastingcapaciteit	< 95%	95% - 105%	> 105%
Grondexploitatie	< 20%	20% - 35%	> 35%

Tabel 14: signaleringswaarden (bron: provincie Zuid-Holland)

#### Netto-schuldquote

Het kengetal netto schuldquote wordt als volgt berekend:

- + Vaste schulden
- + totaal van de netto vlottende schulden
- + totaal van de overlopende passiva
- financiële vaste activa
- uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar
- alle liquide middelen
- overlopende activa gedeeld door totaal saldo van de baten

<b>Netto schuldquote</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
+ Vaste schulden	20.797	28.494	25.808	23.248
+ Totaal van de netto vlottende schulden	7.099	2.291	2.118	1.099
+ Totaal van de overlopende passiva	1.308	2.475	3.306	4.128
- Financiële vaste activa	-1	-1	-1	-1
- Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar	-3.103	-4.632	-4.446	-4.163
- Alle liquide middelen	-20	-19	-27	-108
- Overlopende activa	-1.742	-2.897	-2.899	-2.206
Saldo van baten	22.009	26.815	26.481	28.010
<b>Netto schuldquote</b>	<b>110,6%</b>	<b>95,9%</b>	<b>90,1%</b>	<b>78,5%</b>

Tabel 15: Netto schuldquote 2022-2025

Volgens de signaleringswaardentabel (tabel 14) wordt dit percentage aangemerkt als "gezond".

#### **Netto-schuldquote - gecorrigeerd**

Aangezien Waardlanden geen leningen verstrekt, is de gecorrigeerde netto-schuldquote gelijk aan de netto-schuldquote zoals weergegeven in tabel 15.

#### **Solvabiliteit**

Het kengetal voor de solvabiliteit bedraagt (totaal eigen vermogen / totaal van de passiva):

<b>Solvabiliteit</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Totaal eigen vermogen	1.920	1.655	2.016	2.282
Totaal van de passiva	31.561	35.428	33.965	31.688
<b>Solvabiliteit</b>	<b>6,1%</b>	<b>4,7%</b>	<b>5,9%</b>	<b>7,2%</b>

Tabel 16: Solvabiliteit 2022-2025

Volgens de signaleringswaardentabel (tabel 14) wordt dit percentage aangemerkt als "risicovol".

### **Structurele exploitatieruimte**

De structurele exploitatieruimte is berekend als de structurele baten minus de structurele lasten. Incidentele baten en lasten, zoals opgenomen in paragraaf 3.8, blijven buiten beschouwing. Voor 2025 bedraagt de structurele exploitatieruimte 1,8%.

<b>Structurele exploitatieruimte</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2025</b>
Totale baten	28.085
Incidentele baten	84
<b>Structurele baten</b>	<b>28.001</b>
Totale lasten	27.744
Incidentele lasten	261
<b>Structurele lasten</b>	<b>27.483</b>
<b>Structureel saldo</b>	<b>518</b>
<b>Structurele exploitatieruimte</b>	<b>1,8%</b>

Tabel 17: Structurele exploitatieruimte 2025

Volgens de signaleringswaardentabel (tabel 14) wordt dit percentage aangemerkt als "gezond".

### **Belastingcapaciteit**

Niet van toepassing, aangezien Waardlanden geen eigen belastingheffing kent.

### **Grondexploitatie**

Niet van toepassing, aangezien geen grondexploitaties worden gevoerd.

### **Wat zeggen deze kengetallen?**

#### **Netto schuldquote**

Een daling van de netto schuldquote betekent dat de verhouding tussen de schuldenlast en de baten verbetert. Dit wijst op een afname van de financiële afhankelijkheid van vreemd vermogen en een versterking van de financiële positie. De netto schuldquote daalt van 110,6% in 2022 naar 78,5% in 2025. Deze verbetering wordt veroorzaakt door een combinatie van factoren: een afname van de vlottende schulden vanaf 2022, een verdere afbouw van de vaste schulden vanaf 2023 en een stijging van de baten. In 2025 zet deze ontwikkeling door, mede doordat minder langlopende leningen zijn aangetrokken dan vooraf geraamd.

In de begroting 2025 was de netto schuldquote geraamd op 88,5%. De gerealiseerde schuldquote van 78,5% valt aanzienlijk lager uit. Dit wordt met name verklaard door het uitstellen van investeringen, waardoor geen aanvullende financiering nodig was en de vaste schulden verder konden worden afgebouwd. Ondanks een licht lagere batenrealisatie is de financiële positie daarmee gunstiger dan begroot. Volgens de signaleringswaarden wordt een netto schuldquote van deze omvang aangemerkt als "gezond".

### **Solvabiliteit**

De solvabiliteit geeft inzicht in de mate waarin de organisatie haar activa financiert met eigen vermogen. Een hogere solvabiliteit betekent dat de organisatie minder afhankelijk is van vreemd vermogen en beter bestand is tegen financiële tegenvallers.

De solvabiliteit ontwikkelt zich van 6,1% in 2022 naar 7,2% in 2025. Na een daling in 2023, als gevolg van een afname van het eigen vermogen en een toename van de passiva, is vanaf 2024 weer sprake van herstel. Dit komt door een toename van het eigen vermogen en een daling van de schuldenpositie. Ondanks deze positieve ontwikkeling blijft de solvabiliteit relatief laag. Volgens de signaleringswaarden wordt dit kengetal nog steeds als "risicovol" aangemerkt. Dit betekent dat de organisatie in beperkte mate beschikt over eigen vermogen om financiële tegenvallers op te vangen.

### **Structurele exploitatieruimte**

De structurele exploitatieruimte geeft inzicht in de mate waarin structurele lasten worden gedekt door structurele baten. Incidentele baten en lasten blijven hierbij buiten beschouwing. Voor 2025 bedraagt de structurele exploitatieruimte 1,8%, wat betekent dat de structurele baten de structurele lasten overstijgen. Volgens de signaleringswaarden wordt dit percentage aangemerkt als "gezond".

## **2.4.2 Onderhoud kapitaalgoederen**

Waardlanden beschikt over de grond en de accommodaties aan de Boezem te Gorinchem en de grond Groot-Ammers als kapitaalgoederen. Daarnaast is het pand en de werkplaats aan de Boezem 5 aangekocht. Door de voormalige eigenaar is een recht van opstal verleend. De erfpacht constructie geeft recht tot koop na 10 jaar en eindigt uiterlijk 22 april 2032.

De intentie is om iedere drie jaar het meerjaren onderhoudsplan (MJOP) te actualiseren. Een, gedeeltelijke, herwaardering heeft in 2020 plaatsgevonden. Het huidige MJOP is in 2023 geactualiseerd. In 2026 zal een nieuwe opname plaatsvinden van de actuele staat van bouwkundige en installatietechnische componenten op de diverse locaties.

## **2.4.3 Financiering**

De beleidskaders voor de financieringsfunctie zijn vastgelegd in het Financieringsstatuut 2020 van Waardlanden, dat door het bestuur is vastgesteld. Deze kaders voldoen aan de bepalingen uit de Wet financiering decentrale overheden (Wet fido) en overige relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in het geldende normenkader.

De treasuryfunctie heeft betrekking op het sturen en beheersen van financiële geldstromen, posities en de hieraan verbonden risico's. Dit omvat onder meer het aantrekken en uitzetten van middelen, het beheren van liquiditeiten en het uitvoeren van het betalingsverkeer.

Een financieel gezonde organisatie kenmerkt zich door:

- het kunnen voldoen van de reguliere uitgaven vanuit structurele inkomstenbronnen;
- leningen voor materiële vaste activa (zoals gebouwen, voertuigen of apparatuur) een looptijd hebben die aansluit bij de verwachte technische en economische levensduur van deze activa;
- het waarborgen van een toereikende liquiditeitspositie, zodat te allen tijde aan de financiële verplichtingen kan worden voldaan;
- het beheersen en spreiden van financiële risico's, zoals rente- en liquiditeitsrisico's, binnen de kaders van wet- en regelgeving.

#### 2.4.3.1 Treasury

In de onderstaande tabellen wordt de renteverantwoording weergegeven. Het renteschema toont de gerealiseerde externe rentelasten en -baten en het saldo dat aan producten wordt toegerekend. De tabel doorbelaste rente geeft vervolgens weer hoe deze aan producten toegerekende rente is verdeeld over de verschillende producten.

<b>Renteschema</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2025</b>
Renteschema	580
Externe rentelasten over korte en lange financiering	6
Externe rentebaten	-78
<b>Saldo rentelasten en rentebaten</b>	<b>508</b>
Rentelasten grondexploitatie	-
Rentelasten projectfinanciering	-
<b>Aan producten toe te rekenen externe rente</b>	<b>508</b>
Rente over eigen vermogen*	-
Rente over voorzieningen*	-
<b>Totaal geraamde aan producten toe te rekenen externe rente</b>	<b>508</b>
Aan producten toegerekende rente (renteomslag 1,97%)	508
<b>Verwacht renteresultaat</b>	<b>-</b>

Tabel 18: Renteschema

\* Waardlanden past deze werkwijze niet toe

<b>Doorbelaste rente</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2025</b>
Voertuigen	75
Containers	252
Huisvesting	179
Automatisering	2
<b>Totaal doorbelaste rente</b>	<b>508</b>

Tabel 19: Doorbelaste rente

Het verschil tussen de berekende rente en de daadwerkelijke rente is € 1,00, wat neerkomt op 0%. Dit verschil is acceptabel, omdat het binnen de vastgestelde normen valt. Alleen als de afwijking groter is dan 25%, is een correctie verplicht.

#### 2.4.3.2 Liquide middelen

Waardlanden heeft op 31 december 2025 de volgende rekening-courantfaciliteiten:

Bank Nederlandse Gemeenten	€ 1.500.000	saldo 31 december 2025 € 242.074 schuld
Rabobank Nederland	€ 0	saldo 31 december 2025 € 105.043 tegoed

De kaspositie per eind 2025 bedraagt € 2.698.

De saldi vallen binnen de voor Waardlanden geldende wettelijke normen voor kasgeldlimieten. De toegestane kasgeldlimiet voor 2025 is € 2.340.000, dit is 8,2% van het totale begrotingsbedrag.

Hieronder wordt de ontwikkeling van de kasgeldlimiet in 2025 weergegeven.

<b>Kasgeldlimiet</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Kwartaal 1 gemiddeld</b>	<b>Kwartaal 2 gemiddeld</b>	<b>Kwartaal 3 gemiddeld</b>	<b>Kwartaal 4 gemiddeld</b>
<b>Omvang rekening 2025</b> <b>€ 28.537.000 (=grondslag)</b>				
<b>1 Toegestane kasgeldlimiet</b>				
- in procenten van de grondslag	8,20%	8,20%	8,20%	8,20%
- in bedrag	2.340	2.340	2.340	2.340
<b>2 Omvang vlottende schuld</b>	<b>-376</b>	<b>-759</b>	<b>-446</b>	<b>-242</b>
- opgenomen gelden < 1 jaar				
- schuld in rekening courant	-376	-759	-446	-242
<b>3 Vlottende middelen</b>	<b>106</b>	<b>34</b>	<b>25</b>	<b>105</b>

- tegoeden in rekening courant	106	34	25	105
Toets kasgeldlimiet				
<b>4 Totaal vlottende schuld (2-3)</b>	<b>-270</b>	<b>-724</b>	<b>-421</b>	<b>-137</b>
Toegestane kasgeldlimiet (1)	2.340	2.340	2.340	2.340
<b>Ruimte</b>	<b>2.070</b>	<b>1.616</b>	<b>1.919</b>	<b>2.203</b>

Tabel 20: Kasgeldlimiet

#### 2.4.3.3 Schatkistbankieren

Door de invoering van schatkistbankieren mag Waardlanden per kwartaal gemiddeld maximaal € 1.000.000 aan liquide middelen aanhouden.

De rekening-courant bij de Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) wordt automatisch afgeroomd. Hierdoor voldoet Waardlanden altijd aan de eisen van het schatkistbankieren.

#### 2.4.3.4 Langlopende leningen

Het wettelijk kader heeft betrekking op afdekken van de renterisico's in verband met het herfinancieren van leningen. De wettelijke renterisiconorm bedraagt € 5.707.400 (20% van het begrotingstotaal). Er is geen sprake van risico's met betrekking tot herfinanciering. De aangeane leningen hebben een vastgestelde rente voor de gehele looptijd.

De leningenportefeuille van Waardlanden is opgenomen in bijlage C van deze jaarrekening.

#### 2.4.3.5 EMU saldo

Het EMU-saldo, zoals berekend in overeenstemming met de methodiek van het CBS, bedraagt:

<b>EMU-saldo</b> <i>bedragen x 1.000 euro</i>	<b>Begroting</b> <b>2025</b>	<b>Realisatie</b> <b>2025</b>
Exploitatiesaldo	-	267
Afschrijvingen	2.751	2.429
Dotatie voorzieningen	174	382
Investerings	-2.907	-1.227
Ten laste gebracht van voorzieningen	-309	-167
<b>EMU-saldo</b>	<b>-291</b>	<b>1.684</b>

Tabel 21: EMU-saldo 2025

De afwijking wordt voornamelijk veroorzaakt door verschillen in het exploitatiesaldo en de investeringen. In de begroting wordt uitgegaan van een neutraal exploitatiesaldo terwijl in de realisatie een positief exploitatiesaldo van € 267.000 is gerealiseerd. Daarnaast wijken de investeringen af van de begroting. De

lagere investeringsuitgaven in 2025 hebben een positief effect op het EMU-saldo. Het verschil wordt grotendeels verklaard doordat een deel van de geplande investeringen is doorgeschoven naar volgend jaar.

## **2.4.4 Bedrijfsvoering**

### **2.4.4.1 (Interne) controle**

Door personeelwisselingen, ziekte en het vertrek van medewerkers zijn in 2025 geen adequate interne controles uitgevoerd. Met de aanstelling van een business controller worden deze controles in 2026 weer integraal opgepakt. De notitie frauderisico's is in concept gereed en zal in 2026 worden voorgelegd aan het bestuur.

In de financiële verordening Bedrijfsvoeringsorganisatie Waardlanden is vastgelegd dat de directie verslag doet aangaande financieel rechtmatig beheer. In 2025 is er voor een totaal bedrag van afgerond € 1.107.000 ten onrechte niet Europees aanbesteed.

### **2.4.4.2 Rechtmatigheidsverantwoording**

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijkt een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het bestuur van de 'Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden' toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen van de "Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden" en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het bestuur op 8 december 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

### **Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed**

In het verslagjaar 2025 is voor een bedrag van afgerond € 1.107.000 aan opdrachten voor dienstverlening en inhuur niet Europees aanbesteed, terwijl deze (geaggregeerd) boven de geldende drempelbedragen uitkwamen. Hiermee is sprake van een rechtmatigheidsafwijking inzake de aanbestedingsregels.

<b>Categorie</b>	<b>Bedrag 2025 (in euro's)</b>
Verzekeringen (wagenpark)	182.755
Externe inhuur - management	436.035
Externe inhuur - beleids-/staf-functies	254.767
Externe inhuur - ICT/consultancy (software)	66.704
Uitbesteding werkzaamheden - onkruidbestrijding	166.723
<b>Totaal</b>	<b>1.106.984</b>

Tabel 22: Inkopen ten onrechte niet aanbesteed

Uit bovenstaande tabel blijkt dat een groot deel van inkopen die niet rechtmatig zijn aanbesteed, betrekking heeft op de inzet van externe inhuur. Dit betreft inhuur voor specialistische werkzaamheden en kritieke functies die nodig zijn om de voortgang van de werkzaamheden te waarborgen. Een deel van deze inhuur is reeds in 2024 gestart. Doordat externe inhuur relatief kostbaar is en de inzet in een aantal gevallen langer duurde dan aanvankelijk voorzien, is in 2025 het drempelbedrag voor de aanbesteding in een aantal gevallen overschreden. Inmiddels zijn meerdere vacatures uitgezet en is een deel van de externe inhuur vervangen door vast personeel. Hiermee wordt beoogd verdere overschrijdingen te beperken en nieuwe overschrijdingen zoveel mogelijk te voorkomen.

In 2025 is het inkoopproces ingericht en zijn taken en verantwoordelijkheden binnen het inkoopproces verduidelijkt. Daarnaast zijn medewerkers geïnformeerd over de Europese aanbestedingsregels. Door deze maatregelen vindt in een eerder stadium afstemming plaats over voorgenomen opdrachten en wordt vooraf beter beoordeeld of een Europese aanbesteding nodig is. Hiermee is de naleving van de regels versterkt.

Op basis van de eerste ervaringen wordt verwacht dat het aantal overschrijdingen van aanbestedingsdrempels zal afnemen. Tegelijkertijd blijft het belangrijk om dit goed te volgen. In 2026 wordt bekeken of de getroffen maatregelen goed werken en waar nodig aangepast. Hiermee wordt het risico op nieuwe overschrijdingen beperkt.

#### **2.4.4.3 Klachten en meldingen**

Op grond van artikel 9:12a van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) worden alle schriftelijke klachten geregistreerd en jaarlijks gepubliceerd.

In 2025 zijn 20 klachten ontvangen, die allen binnen de wettelijke termijn zijn afgehandeld. In enkele gevallen kon een klacht niet in behandeling worden genomen omdat deze niet voldeed aan de wettelijke voorwaarden; de klagers zijn hierover geïnformeerd. Een aantal klachten werd tussentijds opgelost door extra uitleg te geven over de geldende regels.

Uit de klachten blijkt dat bebording en informatie op de milieustraten aandacht verdienen. Klagers gaven aan dat zij onverwacht werden aangesproken over de manier waarop zij hun afval aanboden. Op basis hiervan wordt onderzocht hoe de informatievoorziening en bebording op de milieustraten kan worden verbeterd, zodat klachten in de toekomst kunnen worden voorkomen.

#### **2.4.4.4 Personeel en organisatie**

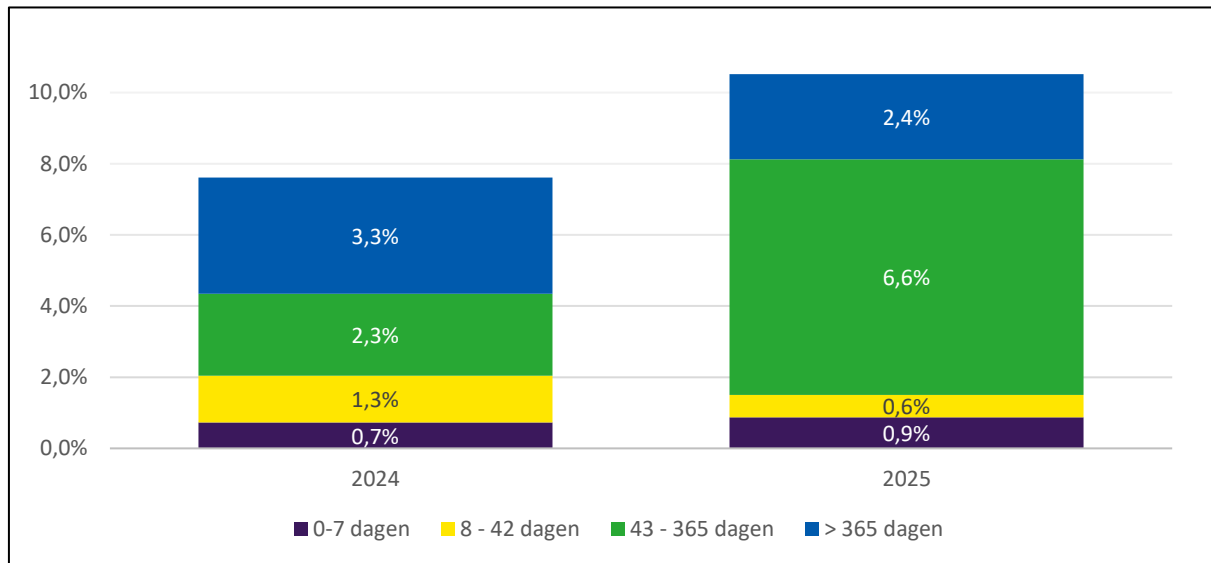
Sinds januari 2024 heeft Waardlanden een interim-directeur. In deze periode zijn verschillende organisatieontwikkelingen in gang gezet op het gebied van automatisering, data-analyse, financiële beheersing en veiligheid. Deze trajecten lopen door in 2025. Om de voortgang en aansturing van deze ontwikkelingen te borgen is besloten om in 2025 geen directiewissel te laten plaatsvinden.

Het aantal medewerkers is in 2025 stabiel gebleven op gemiddeld 103 fte. Dit is lager dan begroot. Het verschil wordt voornamelijk veroorzaakt door moeilijk vervulbare vacatures, met name binnen de bedrijfsvoering en het midden- en hoger management. Op deze functies zijn tijdelijk externen ingezet, die ook expertise meebrengen om de meer specialistische taken op te pakken. Daardoor kunnen sneller stappen gezet worden op het gebied van data-analyse, rapportages en beleid.

Bij het invullen van vacatures wordt ook rekening gehouden met veranderingen in de uitvoering. Door verdere automatisering en data-analyse ontstaat beter inzicht in de inzet van mensen en middelen. Dit kan gevolgen hebben voor de personele bezetting, qua aantallen maar ook qua werkinhoud. Om flexibiliteit te behouden en de structurele behoefte aan capaciteit en expertise goed te kunnen bepalen, worden sommige vacatures tijdelijk ingevuld.

De gemiddelde leeftijd van het personeel bij Waardlanden is 49 jaar met een gemiddelde diensttijd van 12 jaar. Door de combinatie van een ouder personeelsbestand en fysiek zwaar werk in de uitvoering, blijft duurzame inzetbaarheid een belangrijk aandachtspunt. Ook vanuit het medewerkertevredenheidsonderzoek, dat in maart 2025 is gehouden, komt naar voren dat medewerkers aandacht vragen voor vitaliteit.

Het ziekteverzuim in 2025 is 10,52%, een forse stijging ten opzichte van 2024 toen het verzuim 7,61% was. Ter vergelijking: het sectorgemiddelde in 2024 was 6,5% (bron: CBS, sector waterbedrijf en afvalbeheer). Het relatief hoge verzuimpercentage wordt in belangrijke mate beïnvloed door een aantal langdurige verzuimdossiers: 9% van het verzuim duurt langer dan 42 dagen. Het aandeel kort verzuim daarentegen blijft beperkt. Hieruit kan worden afgeleid dat het ingezette verzuimbeleid, gericht op preventie en tijdige begeleiding, effect heeft.



Grafiek 19: Verzuim naar duur (2024 versus 2025)

Om het ziekteverzuim te beheersen, de inzet van eigen krachten te verbeteren en de externe inhuur te beperken, zijn verschillende maatregelen ingezet, zoals:

- het aanbieden van een generatiepact;
- het verder terugdringen van structurele overuren;
- blijvende aandacht voor veilig en gezond werken;
- aandacht voor opleidings- en doorstroomtrajecten.

Deze aanpak wordt in 2026 verder voortgezet en waar nodig aangescherpt.

#### 2.4.4.5 Arbo, veiligheid, milieu en duurzaamheid

##### Arbo

In het najaar van 2025 is het traject voor een nieuwe Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) gestart. De uitkomsten hiervan worden begin 2026 verwacht. Op basis daarvan wordt het Arbo- en milieubeleid bijgewerkt.

In 2025 zijn in totaal 41 incidenten gemeld, bestaande uit 11 milieu-incidenten, 12 meldingen van gevaarlijke situaties, 2 meldingen van agressie, 3 meldingen van materiële schade en 13 arbeidsongevallen. Van de 13 arbeidsongevallen gingen er 5 gepaard met letsel, waarvan 4 met verzuim. Eén arbeidsongeval is gemeld bij de Nederlandse Arbeidsinspectie; dit betrof een ongeval met een vrijwilliger met ernstig letsel. Alle incidenten zijn onderzocht op mogelijke oorzaken. Naar aanleiding hiervan zijn verbetervoorstellen opgesteld om incidenten in de toekomst te voorkomen.

Naar aanleiding van het arbeidsongeval met een vrijwilliger is Waardlanden in 2025 gestart met een e-learning voor vrijwilligers die papier inzamelen, met als doel veiligheid nadrukkelijker onder de aandacht te

brengen. In totaal hebben 612 vrijwilligers de e-learning met succes afgerond en hiervoor een certificaat ontvangen.

### **Bedrijfshulpverlening**

Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) zijn opgeleid om in geval van nood werknemers en bezoekers in veiligheid te brengen. De taken van een BHV'er bestaan onder andere uit:

- het verlenen van eerste hulp bij ongevallen;
- het beperken en bestrijden van brand;
- het voorkomen en beperken van ongevallen.

Waardlanden beschikt over 30 gecertificeerde BHV'ers. De hoofdlocatie in Gorinchem telt 14 BHV'ers. De overige 16 BHV'ers zijn verdeeld over de andere vijf locaties.

### **Verduurzamen van de eigen organisatie**

In 2025 namen we geen nieuwe stappen om de organisatie duurzamer of meer circulair te maken. Er was wel milieuwinst door maatregelen die in eerdere jaren zijn genomen. Zo is door het gebruik van zogenaamde future fuels (blauwe diesel) voor ons wagenpark over 2025 in vergelijking met conventionele diesel in totaal een vermindering van ruim 1.420 ton CO<sub>2</sub> gerealiseerd (2024: 1.527 ton).

#### **2.4.4.6 Wet Open Overheid (Woo)**

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden als opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Het doel van deze wet is een transparante overheid met een goede en toegankelijke informatievoorziening. De Woo verplicht bestuursorganen om actiever informatie openbaar te maken. Dit betekent dat in de begroting en het verantwoordingsverslag moet worden aangegeven hoe hier rekening mee wordt gehouden. Dit onderdeel in de jaarrekening 2025 geeft invulling aan deze verplichting. De Woo kent vier belangrijke verplichtingen:

1. De verplichting voor ieder bestuursorgaan om een Woo-contactfunctionaris aan te wijzen;
2. Verplichtingen gericht op passieve openbaarmaking;
3. Verplichtingen gericht op actieve openbaarmaking;
4. Het op orde brengen van de (digitale) informatiehuishouding.

#### *Woo-contactfunctionaris*

Waardlanden heeft een Woo-contactfunctionaris aangesteld om het makkelijker te maken om informatie op te vragen en de dienstverlening te verbeteren. De Woo-functionaris heeft een actieve voorlichtingsfunctie. Inwoners en andere belangstellenden hoeven niet direct een Woo-verzoek in te dienen; zij kunnen eerst met vragen terecht bij de Woo-contactfunctionaris, die uitleg geeft en helpt bij het vinden van de juiste informatie.

#### *Passieve openbaarmaking*

Om inwoners de mogelijkheid te geven een Woo-verzoek ook digitaal in te dienen, is op de website van Waardlanden hiervoor een optie toegevoegd. Daarnaast is de procedure voor het indienen van een Woo-verzoek beschreven en is nadere informatie beschikbaar gesteld.

In 2025 heeft Waardlanden één verzoek ontvangen. Dit betrof geen Woo-verzoek, maar een informatieverzoek in het kader van een klachtbehandeling. Het verzoek is naar tevredenheid afgehandeld. Omdat het geen Woo-verzoek betrof, valt het niet onder de passieve openbaarmaking. Voor Woo-verzoeken die wél binnenkomen, inclusief de schriftelijke beslissingen en verstrekte informatie, geldt dat deze op de website worden gepubliceerd.

#### *Actieve openbaarmaking*

Waardlanden publiceert uit eigen beweging informatie om de transparantie te bevorderen en te voldoen aan de Woo-verplichtingen. Dit draagt bij aan een toegankelijke en goed geïnformeerde omgeving voor inwoners en andere belangstellenden. Medewerkers worden zich bewust gemaakt van de invloed van de Woo op hun werk en het belang van een transparante overheid.

#### *Informatievoorziening op orde*

De Woo verplicht dat de digitale informatiehuishouding binnen zes jaar op orde wordt gebracht. Dit houdt in dat, op basis van een op te stellen meerjarenplan, maatregelen worden genomen om informatiebestanden duurzaam toegankelijk te maken en te houden. Informatie wordt als duurzaam toegankelijk beschouwd als deze gedurende de vastgestelde bewaartermijn voldoet aan de DUTO-kenmerken: vindbaar, beschikbaar, leesbaar, interpreteerbaar, betrouwbaar en toekomstbestendig. Dit geldt voor iedereen die daar recht op heeft en voor zo lang als noodzakelijk. In 2025 is het meerjarenplan opgesteld en is een start gemaakt met de uitvoering. De ingezette werkzaamheden worden in 2026 voortgezet.

## **2.4.5 Verbonden partijen**

### **Beleidsvisie**

Waardlanden hanteert het beleid dat een verbonden partij moet bijdragen aan de doelstellingen van de organisatie. Dit betekent dat commerciële activiteiten op het gebied van bedrijfsafval worden uitgevoerd onder eigen naam en voor eigen risico.

### **Verbonden partijen**

Waardlanden kent als verbonden partij Waardlanden Reinigingsbedrijf BV.

### **Omschrijving belang**

Waardlanden is voor 100% aandeelhouder in Waardlanden Reinigingsbedrijf BV.



**Belang aan het begin en einde jaar**

Er is sprake van een 100% belang aan het begin en einde van het jaar.

**Resultaat boekjaar**

Het voorlopige resultaat over het boekjaar 2025 bedraagt €163.867 vóór belasting en € 132.732 na belasting.



# JAARREKENING

### 3 Jaarrekening

#### 3.1 Gerealiseerde baten en lasten

Gerealiseerde baten en lasten (bedragen x 1.000 euro)	Realisatie 2024	Begroting 2025	Realisatie 2025	Verschil 2025
<b>LASTEN</b>				
Lonen en salarissen	8.135	10.447	8.020	-2.427
Inhuur derden	2.202	164	3.024	2.860
Overige personeelslasten	362	484	564	80
Afschrijvingen	2.804	2.751	2.584	-167
Huisvestingskosten	994	1.219	1.020	-199
Kantoorkosten	801	1.266	1.129	-137
Voertuigkosten	2.413	2.472	2.468	-4
Materieel	445	683	863	180
Bankkosten	5	5	5	-
Rente	580	677	508	-169
Overige kosten	1.450	1.350	1.526	176
Verwerkingskosten	5.927	7.020	6.033	-987
Vennootschapsbelasting	1	-	1	1
<b>Totaal lasten</b>	<b>26.120</b>	<b>28.537</b>	<b>27.744</b>	<b>-793</b>
<b>BATEN</b>				
Algemene baten	18.243	19.781	19.688	-93
Doorbelastingen	83	85	-	-85
Overige baten	467	719	685	-34
Nedvang	959	587	1.248	661
Verwerkingsopbrengsten	4.584	5.637	4.435	-1.202
KWD opbrengsten	1.929	1.578	1.877	299
Dividend	215	150	77	-73
Vennootschapsbelasting	-	-	-	-
<b>Totaal baten</b>	<b>26.481</b>	<b>28.537</b>	<b>28.010</b>	<b>-527</b>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>361</b>	<b>-</b>	<b>267</b>	<b>267</b>
<b>Toevoegingen (-) en onttrekkingen aan de reserves</b>				
Reserve grondwaardering	-	-	-	-
Reserve verzekering eigen risico	-	-	-	-
Bestemmingsreserve Diftar	300	-	75	75
<b>Resultaat</b>	<b>661</b>	<b>-</b>	<b>342</b>	<b>342</b>

Tabel 23: Gerealiseerde baten en lasten

### 3.2 Toelichting op gerealiseerde baten en lasten

Het resultaat over 2025 bedraagt na mutaties in de reserves afgerond € 342.000 positief. Het resultaat vóór mutaties in de reserves bedraagt € 267.000 positief. Dit is vóór resultaatbestemming en vennootschapsbelasting. Hieronder wordt per categorie een nadere toelichting gegeven op de afwijkingen tussen de realisatie en de begroting.

<b>Personele kosten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Lonen en salarissen	10.447.000	8.020.000	-2.427.000
Inhuur derden	164.000	3.024.000	2.860.000
Overige personeelslasten	484.000	564.000	80.000
<b>Totaal</b>	<b>11.095.000</b>	<b>11.608.000</b>	<b>513.000</b>

Tabel 24: Afwijking personele kosten 2025

Er is een verschuiving zichtbaar tussen de kosten voor lonen en salarissen en inhuur. De hogere kosten voor inhuur hangen samen met de inzet van specialisten en capaciteit die nodig was voor de voortgang van de werkzaamheden. Daarnaast is een deel van de inhuur ingezet om openstaande vacatures tijdelijk op te vangen en cruciale functies te blijven vervullen tijdens periodes van ziekte of afwezigheid binnen de organisatie. Per saldo zijn de totale kosten met € 433.000 toegenomen. Zie bijlage D voor de staat van personele sterkte en inhuur.

De overige personeelslasten zijn € 80.000 hoger dan begroot, In deze lasten zijn onder andere een nieuw gevormde voorziening met betrekking tot kosten van langdurige ziekte van € 118.000 en WW-eigen risicodragers van € 43.000 opgenomen. De kosten voor verzuimbegeleiding waren, als gevolg van het hogere ziekteverzuim, € 27.000 hoger dan begroot. Daarnaast bedragen de kosten voor werving en selectie € 15.000 hoger dan begroot, voornamelijk door externe begeleiding bij de werving managementfuncties. De opleidingen en cursussen zijn € 63.000 lager dan begroot, evenals de overige personeelslasten die een onderschrijding laat zien van € 60.000.

<b>Kapitaallasten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Afschrijvingen	2.751.000	2.584.000	-168.000
Rente	677.000	508.000	-169.000
<b>Totaal</b>	<b>3.428.000</b>	<b>3.091.000</b>	<b>-337.000</b>

Tabel 25: Afwijking kapitaallasten 2025

De afschrijvingskosten zijn € 168.000 lager dan begroot. Dit komt doordat een aantal geplande investeringen is doorgeschoven naar latere jaren. Voor de inzamelvoertuigen heeft een Europese aanbesteding

plaatsgevonden, die doorgaans een langere doorlooptijd kent. Hierdoor zijn enkele investeringen doorgeschoven naar 2026. De betreffende voertuigen zijn inmiddels besteld en de levering zal in 2026 plaatsvinden, mede vanwege de relatief lange levertijden van deze voertuigen.

De rentelasten zijn € 169.000 lager dan begroot. Dit is het gevolg van meerdere factoren. In 2025 zijn rentebaten uit hoofde van schatkistbankieren gerealiseerd van € 79.000. Deze baten waren niet begroot en zijn het gevolg van een betere kaspositie dan verwacht. Daarnaast is in voorgaande jaren minder geïnvesteerd dan gepland, waardoor in 2025 geen aanvullende financiering voor investeringen nodig was. Hiertegenover staat dat de rentelasten op de rekening-courant € 6.000 bedragen, waarvoor geen bedrag was begroot.

<b>Uitvoeringskosten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Voertuigkosten	2.472.000	2.468.000	-4.000
Materieel	683.000	863.000	180.000
<b>Totaal</b>	<b>3.155.000</b>	<b>3.330.000</b>	<b>176.000</b>

Tabel 26: Afwijking uitvoeringskosten 2025

#### Containerkosten

De kosten voor materieel, met name de afzetcontainers en wijkverzamelcontainers, zijn circa € 180.000 hoger uitgekomen dan begroot. De hogere kosten bij de wijkverzamelcontainers zijn het gevolg van veelvuldig noodzakelijk onderhoud en reparaties, doordat onderdelen sneller slijten of kapot gaan dan verwacht. Daarnaast dragen herstellkosten als gevolg van vandalisme bij aan de hogere uitgaven. Voor de afzetcontainers spelen vooral de hogere onderhoudskosten een rol. Een aantal containers is later vervangen dan oorspronkelijk gepland, vergelijkbaar met de vertraging bij de voertuigen, wat bijdraagt aan de hogere uitgaven.

#### Voertuigkosten

De voertuigkosten laten een saldo zien van diverse voor- en nadelen (per saldo € 4.000 lager). Zo is er een nadeel van € 68.000 op de onderhoudskosten van materieel. Door uitgestelde investeringen zijn oudere voertuigen in gebruik, die meer onderhoud vereisen. De noodzakelijke vervangingsinvesteringen staan gepland voor 2026 en later. Als gevolg van het doen van een Europese aanbesteding voor de inzamelvoertuigen hebben investeringen niet eerder plaats kunnen vinden. Daarnaast is er een nadeel van € 68.000 op overige materieelkosten, dit betreft de huur van inzamelwagens. Deze inzet was nodig vanwege uitval en onderhoud van eigen voertuigen en was niet als zodanig begroot. Een voordeel van € 171.000 is gerealiseerd op brandstofkosten. De oorspronkelijke begroting ging uit van hogere kosten, mede door geopolitieke ontwikkelingen ten tijde van het opstellen van de begroting. De werkelijke kosten vielen echter

lager uit, zelfs iets onder het niveau van 2024. Het resterende verschil van € 31.000 betreft het saldo van diverse andere posten, waaronder eigen risico, verzekeringen en belastingen.

<b>Verwerkingskosten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Verwerkingskosten	7.020.000	6.033.000	-987.000
<b>Totaal</b>	<b>7.020.000</b>	<b>6.033.000</b>	<b>-987.000</b>

Tabel 27: Afwijking Verwerkingskosten 2025

De verwerkingskosten vanuit de huis-aan-huisinzameling laten een voordelig saldo zien van € 560.000. De grootste afwijking betreft het zogenoemde fijn huishoudelijk afval, met een voordeel van € 388.000. Dit voordeel wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere ingezamelde hoeveelheden dan begroot.

Ten slotte is er een aanzienlijk voordeel gerealiseerd op de verwerking van huishoudelijk papier (een opbrengst) van € 326.000. Vanuit het voorzichtigheidsprincipe wordt in de begroting uitgegaan van een minimumprijs; in de praktijk ligt de gerealiseerde verkoopprijs doorgaans hoger.

Het resterende saldo van € 101.000 bestaat uit diverse minder omvangrijke afwijkingen, waaronder een nadeel bij drukhouders van € 48.000, een voordeel bij matrassen van € 95.000, een nadeel bij metaal van € 76.000 en overige afwijkingen waarover geen bijzonderheden zijn te melden.

<b>Kosten bedrijfsvoering</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Huisvestingskosten	1.219.000	1.020.000	-199.000
Kantoorkosten	1.266.000	1.129.000	-137.000
Bankkosten	5.000	5.000	-
Overige kosten	1.350.000	1.526.000	176.000
Vennootschapsbelasting	-	1.000	1.000
<b>Totaal</b>	<b>3.839.000</b>	<b>3.681.000</b>	<b>-159.000</b>

Tabel 28: Afwijking kosten bedrijfsvoering 2025

#### Huisvestingskosten

De huisvestingskosten zijn € 199.000 lager dan begroot. De lagere onderhoudskosten verklaren een onderschrijding van € 45.000. Het grootste deel van de afwijking wordt veroorzaakt door de in de begroting opgenomen post van € 140.000 ten behoeve van de reserve grondwaardering. Deze post is in de begroting opgenomen om de liquiditeitsbehoefte als gevolg van de ophoging van de reserve grondwaardering af te dekken. In de realisatie kan deze toevoeging echter pas plaatsvinden bij de resultaatbestemming. De

energiekosten zijn € 21.000 hoger dan begroot, doordat de opbrengst uit de salderingsregeling lager was dan geraamd. Daartegenover staan lagere verzekeringskosten van € 26.000 ten opzichte van de begroting.

#### Kantoorkosten

De kantoorkosten zijn in de realisatie € 137.000 lager dan begroot. De voornaamste afwijkingen bestaan uit:

<b>Betreft</b>	<b>(bedragen in euro)</b>
Automatiseringskosten	247.000
Accountantskosten	18.000
Communicatiekosten	-98.000
Telefoonkosten	-18.000
Overige bedrijfsvoering kosten	-296.000
Diverse minder omvangrijke posten	10.000
<b>Totaal</b>	<b>-137.000</b>

Tabel 29: Afwijkingen kantoorkosten 2025

De automatiseringskosten omvatten onder meer licentiekosten, ondersteuning bij de ontwikkeling van BI, systeembeheer en de inrichting van softwarepakketten. Deze kosten zijn in 2025 hoger uitgevallen dan begroot. Dit komt doordat de oorspronkelijke raming te laag was, met name in het licht van de realisatie in 2024. De kosten voor ondersteuning en gegevenskoppelingen zijn namelijk gestegen. Daarnaast zijn in 2025 twee projecten uitgevoerd: Engage (€ 45.000) en Spotmaster (€ 45.000). Deze uitgaven hebben een incidenteel karakter.

De accountantskosten zijn € 18.000 hoger dan begroot. De controle van de jaarrekening 2024 heeft meer tijd in beslag genomen, onder andere vanwege de afrekening richting de gemeente en de rechtmatigheidsverklaring.

De communicatiekosten zijn € 98.000 lager dan begroot. Door een niet volledige bezetting gedurende het jaar is een aantal beoogde projecten niet of later uitgevoerd, waardoor een onderschijding van € 98.000 ten opzichte van de begroting is ontstaan.

De telefoonkosten zijn € 18.000 lager dan begroot. Dit is onder andere gerealiseerd door het afsluiten van een nieuw en voordeliger contract voor mobiele telefonie.

De lagere kosten voor overige bedrijfsvoering zijn het gevolg van twee factoren. Ten eerste heeft Circulus € 91.000 minder in rekening gebracht dan verwacht voor werkzaamheden bij het registreren en verwerken van afvalcontainers; bij het opstellen van de begroting waren deze kosten te hoog ingeschat. Daarnaast is er een onderschijding van € 250.000 op de post "onvoorzien". In de tabel in paragraaf 2.3

“Aanwending bedrag onvoorzien” wordt toegelicht waaraan dit bedrag is besteed. De werkelijke uitgaven zijn op andere plekken in de jaarrekening verwerkt. Zo zijn de kosten voor de evaluatie van de strategienota (€ 44.000) in overeenstemming met het bestuursbesluit geboekt, maar niet begroot. Hierdoor ontstaat een verschil tussen het begrote bedrag en de uiteindelijke uitgaven.

#### Overige kosten

De overige kosten zijn in de realisatie € 176.000 hoger dan begroot. De voornaamste afwijkingen bestaan uit:

<b>Betreft</b>	<b>(bedragen in euro)</b>
Dotatie dubieuze debiteuren	34.000
Transportkosten derden	-38.000
Projectkosten	75.000
Uitvoeringskosten DVO	105.000
<b>Totaal</b>	<b>176.000</b>

Tabel 30: Afwijkingen overige kosten 2025

De projectkosten hebben betrekking op de start van de Plasklas, een initiatief dat ouders en kinderen ondersteunt bij het zindelijk worden en daarmee bijdraagt aan het verminderen van luierafval.

De uitvoeringskosten DVO zijn € 105.000 hoger dan begroot, en betreft een saldo van over- en onderschrijdingen op diverse DVO's. Een belangrijk deel betreft de inzet van de polderbus als DVO in de realisatie, die in de begroting niet als DVO was opgenomen.

<b>Algemene baten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Algemene baten	19.781.000	19.688.000	-92.000
<b>Totaal</b>	<b>19.781.000</b>	<b>19.688.000</b>	<b>-92.000</b>

Tabel 31: Afwijking Algemene baten 2025

Het nadeel op de algemene baten bedraagt € 92.000 en betreft het saldo van twee posten. Enerzijds is ten opzichte van de begroting € 178.000 meer aan voorschotten voor de DVO's gefactureerd. Dit heeft betrekking op de DVO voor de werkplaats en de DVO's voor de polderbus. In de begroting waren deze kosten elders opgenomen en niet afzonderlijk als DVO begroot. Daartegenover staat een negatief saldo van € 271.000 uit de afrekeningen van alle DVO's per jaareinde, dat door Waardlanden aan de gemeenten moet worden terugbetaald. Per saldo leidt dit tot een nadeel van € 92.000.

<b>Verwerkingsopbrengsten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Verwerkingsopbrengsten	5.637.000	4.435.000	-1.202.000
<b>Totaal</b>	<b>5.637.000</b>	<b>4.435.000</b>	<b>-1.202.000</b>

Tabel 32: Afwijking Verwerkingsopbrengsten 2025

De lagere verwerkingskosten hebben geleid tot lagere verwerkingsopbrengsten. Deze posten kunnen echter niet één-op-één worden vergeleken of verrekend, omdat ook kosten en baten via derden lopen. Zoals reeds eerder vermeld, staan de prijzen voor textiel sterk onder druk. In 2025 is geen vergoeding voor textiel ontvangen, terwijl hiervoor een bedrag van € 69.000 was begroot.

<b>KWD opbrengsten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
KWD opbrengsten	1.578.000	1.877.000	300.000
<b>Totaal</b>	<b>1.578.000</b>	<b>1.877.000</b>	<b>300.000</b>

Tabel 33: Afwijkingen KWD opbrengsten 2025

De KWD opbrengsten (Waardlanden BV) zijn € 300.000 hoger dan begroot. De specificatie van de afwijking is als volgt.

<b>Betreft</b>	<b>(bedragen in euro)</b>
Ledigingen ondergronds containers met bedrijfspas	152.000
Huur en lediging putten	129.000
Overhead	76.000
Doorbelaste verwerkingskosten	-58.000
<b>Totaal</b>	<b>300.000</b>

Tabel 34: Afwijkingen KWD opbrengsten 2025

In 2024 is aan bedrijven een bedrijfspas uitgereikt voor het gebruik van ondergrondse containers. Deze opbrengsten waren niet begroot omdat afspraken omtrent afrekening pas in 2024 zijn gemaakt en ook niet in de begroting 2025 waren opgenomen. Om die reden waren ook de opbrengsten uit huur en lediging niet begroot.

De overhead is hoger dan begroot doordat de omzet bij Waardlanden B.V. hoger is dan voorzien.

De verwerkingskosten zijn lager dan begroot, aangezien deze kosten één-op-één worden doorbelast. Het lagere kostenniveau hangt samen met een daling van 621 ton aan ingezameld afval.

<b>Overige baten</b> <i>(bedragen afgerond in 1.000 euro)</i>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Vershil 2025</b>
Nedvang	587.000	1.248.000	661.000
Doorbelastingen	121.000	-	-121.000
Dividend	150.000	77.000	-73.000
Overige baten	684.000	685.000	1.000
<b>Totaal</b>	<b>1.542.000</b>	<b>2.010.000</b>	<b>468.000</b>

Tabel 35: Afwijkingen overige baten 2025

De opbrengsten uit de pmd-afvalstroom (Nedvang) zijn € 661.000 hoger dan begroot. Hoewel de totale hoeveelheid pmd per saldo gelijk is gebleven, is er in de onderliggende cijfers een duidelijke verschuiving zichtbaar. Zo is de hoeveelheid brongescheiden PMD met ruim 38% toegenomen, terwijl de aanvoer van pmd naar de nascheidingsinstallatie juist sterk is afgenomen. Dit komt onder andere doordat sinds 2025 het pmd uit het buitengebied via bronscheiding ingezameld in plaats van via nascheiding.

Daarentegen zijn de opbrengsten uit de doorbelasting € 121.000 lager dan begroot. Deze begrote opbrengst is namelijk in de realisatie ondergebracht onder de DVO werkplaats. De dividenduitkering Waardlanden B.V. over het jaar 2024 bedroeg € 77.000, terwijl in de begroting € 150.000 was opgenomen. Dit leidt tot een onderschrijding van € 73.000 ten opzichte van de begroting.

De afwijkingen op de overige baten worden als volgt gespecificeerd.

<b>Betreft</b>	<b>(bedragen in euro)</b>
Overige bijdragen en inkomsten	38.000
Overige bijdragen handhaving	-46.000
Verkoop bedrijfsmiddelen	9.000
<b>Totaal</b>	<b>1.000</b>

Tabel 36: Afwijkingen overige baten 2025

De kosten voor het vervangen van afvalpassen bij verlies worden met ingang van 2025 doorberekend aan de burger. Dit heeft geleid tot extra opbrengsten van afgerond € 30.000. Het restant betreft het saldo van diverse kleinere voor- en nadelen. Hierin zijn geen bijzonderheden te melden.

De overige bijdragen uit handhaving zijn lager uitgevallen als gevolg van een verminderde inzet van handhavers door vacatures, verlof en ziekte.



# WaardLanden

<b>Gerealiseerde baten en lasten (exclusief overhead)</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2025</b>
Lonen en salarissen	6.596
Inhuur derden	1.427
Overige personeelslasten	264
Afschrijvingen	2.584
Huisvestingskosten	739
Kantoorkosten	891
Voertuigkosten	2.468
Materieel	863
Bankkosten	5
Rente	508
Overige kosten	1.526
Verwerkingskosten	6.033
Vennootschapsbelasting	1
<b>Totaal lasten</b>	<b>23.904</b>
Algemene baten	19.688
Doorbelastingen	-
Overige baten	685
Nedvang	1.248
Verwerkingsopbrengsten	4.435
KWD opbrengsten	1.877
Dividend	77
Vennootschapsbelasting	-
<b>Totaal baten</b>	<b>28.010</b>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>4.106</b>
<b>Toevoegingen (-) en onttrekkingen aan de reserves</b>	
Bestemmingsreserve Diftar	75
<b>Resultaat</b>	<b>4.181</b>

<b>Gerealiseerde lasten Overhead</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2025</b>
Lonen en salarissen	1.424
Inhuur derden	1.597
Overige personeelslasten	300
Huisvestingskosten	281
Overige kosten	-
Kantoorkosten	238
Rente	-
<b>Gerealiseerde overhead</b>	<b>3.839</b>

Tabel 37 en 38: Gerealiseerde baten en lasten exclusief overhead en gerealiseerde overhead 2025

### 3.3 Afval- en grondstoffenbeheer

Het resultaat op de afvalinzameling bedraagt € 267.000 positief, vóór resultaatbestemming en mutaties in reserves.

### 3.4 Afvalverwerking

Het resultaat op de verwerkingskosten bedraagt afgerond € 1.572.000 positief. Op hoofdlijnen wordt het voordelige verschil ten opzichte van de begroting hieronder per afvalstroom weergegeven (een minbedrag betreft een negatief verschil).

Betreft	(bedragen in euro)	(bedragen in euro)
Matrassen	95.000	
Metaal	-76.000	
Huis-aan-huis	388.000	
Papier	106.000	
Papier verenigingen	326.000	
Glas	71.000	
Grof	94.000	
PMD	661.000	
GFT	79.000	
Textiel	-69.000	
Overige	-103.000	
<b>Totaal</b>		<b>1.572.000</b>

Tabel 39: Resultaat verwerkingskosten

Ter verduidelijking van bovenstaande cijfers is in hoofdstuk 2 een tabel opgenomen met een overzicht van het totaal aantal tonnages per afvalstroom, uitgesplitst naar huishoudelijk afval, afval milieupark en afval milieustraat.

### 3.5 Overige diensten (DVO's)

In onderstaande tabel zijn de kosten van de DVO's per gemeente in 2025 weergegeven.

Overige diensten (DVO+) (bedragen x 1.000 euro)	Gorinchem	Hardinxveld-Giessendam	Molenlanden	Vijfheerenlanden	Totaal 2025
Straatreiniging uitvoering	451	73	127	199	<b>850</b>
Straatreiniging verwerkingskosten	95	20	2	40	<b>157</b>
Onkruidbestrijding	-	153	-	-	<b>153</b>
DVO's extra	626	-	-	-	<b>626</b>
Werkplaats	121	-	-	-	<b>121</b>
Polderbus	-	-	50	21	<b>71</b>
<b>Totaal</b>	<b>1.293</b>	<b>246</b>	<b>178</b>	<b>261</b>	<b>1.977</b>

Tabel 40: Overige diensten (DVO+)

### 3.6 Overhead

Onderstaande tabel geeft inzicht in het aandeel van de overheadkosten ten opzichte van de totale begrotingsomvang over 2024 en 2025. In 2024 bedroeg het overheadpercentage 17,5%. In de begroting 2025 is uitgegaan van een lager percentage van 13,0%, voornamelijk doordat de begrotingsomvang toenam terwijl de geraamde overheadkosten lager waren.

In de realisatie 2025 komt het aandeel overhead uit op 13,9%. Dit is hoger dan begroot doordat de overheadkosten iets hoger zijn uitgevallen dan geraamd (met name de inhuurkosten en de automatiseringskosten), terwijl de totale lasten lager zijn uitgekomen dan in de begroting was voorzien. Ten opzichte van 2024 is het aandeel overhead echter afgenomen.

Aandeel overhead	Realisatie 2024 voor herberekening	Realisatie 2024 na herberekening*	Begroting 2025	Realisatie 2025
Begrotingsomvang (bedragen x 1.000 euro)	26.481	26.120	28.537	27.744
Overheadkosten (bedragen x 1.000 euro)	4.572	4.572	3.719	3.839
Aandeel in percentage	17,3%	17,5%	13,0%	13,8%

Tabel 41: Aandeel overhead

\* In 2025 is de berekeningswijze van het overheadpercentage aangepast. Tot en met 2024 werd het overheadpercentage berekend ten opzichte van de totale baten. Met ingang van 2025 wordt het overheadpercentage berekend ten opzichte van de totale lasten. Aangezien overheadkosten onderdeel uitmaken van de totale lasten, geeft een berekening ten opzichte van de lasten een zuiverder en beter vergelijkbaar inzicht in de omvang van de overhead.

### 3.7 Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT)

De WNT staat voor de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector. Als gevolg van de bepalingen in deze wet moeten voor de hoogste functionarissen die belast zijn met het toezicht houden op, en leidinggeven aan, de Reinigingsdienst Waardlanden de functies, dienstverbanden en beloningen openbaar worden gemaakt.

De Reinigingsdienst Waardlanden heeft als hoogste orgaan het Bestuur. De leden van het Bestuur zijn niet in dienst bij Waardlanden.

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

<b>Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12</b>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
		<b>de heer J.A.P. Rau</b>	<b>de heer J.A.P. Rau</b>
1	Functie (functienaam)	Directeur	Directeur
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-24
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-24
4	Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	12	12
5	Omvang dienstverband in uren	1.620	1.564
6	Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	ja, namelijk € 144,38	ja, namelijk € 137,50
7	Totale bezoldiging	€ 233.888	€ 215.050
8	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 246.000	€ 325.200

<b>Leidinggevende topfunctionaris met totale bezoldiging van € 2.100 of minder</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Naam	-	Mevrouw A.M.J. Smits
Functie	-	Directeur (waarnemend)

<b>Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 2.100 of minder</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Naam</b>	<b>Functie</b>	<b>Functie</b>
De heer A. Bikker (vanaf 01-02-2024)	Voorzitter bestuur	Voorzitter bestuur
De heer A. Bikker (t/m 31-01-2024)		Lid bestuur
De heer A. Meerkerk (t/m 31-01-2024)		Voorzitter bestuur
De heer T. van Maanen	Lid bestuur	Lid bestuur

De heer M. de Boer	Lid bestuur	Lid bestuur
De heer J. Nederveen	Lid bestuur	Lid bestuur

Tabel 42: WNT

### Toelichting

Het bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur bedraagt € 246.000. Voor de inhuur van de directeur wordt conform het WNT-bezoldigingsmaximum een bedrag van € 246.000 gehanteerd. Dit maximum wordt in beide gevallen niet overschreden.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 36.900 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 24.600. Deze maxima worden niet overschreden.

## 3.8 Incidentele baten en lasten

Hieronder staan de grootste incidentele baten en lasten uitgewerkt.

<b>Incidentele baten en lasten</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Incidentele baten 2025</b>	<b>Incidentele lasten 2025</b>
<b>Rekeningresultaat</b>	<b>342</b>	
Verkoop materieel	9	
Zoutloods		10
Voorziening langdurige ziekte en voorziening WW-eigenrisicodrager		161
ICT-projecten Engage en Spotmaster		90
Onttrekking reserve Diftar	75	
<b>Incidentele baten en lasten</b>	<b>84</b>	<b>261</b>
<b>Incidenteel resultaat</b>	<b>-177</b>	
<b>Structureel resultaat</b>	<b>518</b>	

Tabel 43: Incidentele baten en lasten

## 3.9 Structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

In 2025 hebben er geen structurele toevoegingen of onttrekkingen aan reserves plaatsgevonden.

### 3.10 Rechtmatigheidsverantwoording bestuur

#### Verantwoordelijkheid bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het bestuur van de "Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden" toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen van de "Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden" en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het bestuur op 8 december 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 554.880. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

#### Bevinding

Het bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen afgerond € 1.107.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 554.880. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het bestuur overigens een bedrag van € 0 acceptabel op basis van de door het bestuur vastgestelde financiële verordening.

In onderstaande tabel wordt per begrotingscriterium een korte toelichting gegeven.

<b>Begrotingscriterium</b>	<i>(bedragen x 1.000 euro)</i>
1A Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door bestuur vastgesteld autorisatieniveau)	-
1B Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	-
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	-
p.s. veelal zijn dit ook getrouwe beeld fouten, die in de jaarstukken aangepast kunnen worden	

3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of te laat aan het bestuur zijn gemeld (hangt af van de intern vastgelegde spelregels in bijvoorbeeld de financiële verordening art. 212 Gemeentewet over de planning & controlcyclus, budgetafwijkingen, budgetoverheveling etc.).	-
<i>Totaal begrotingsonrechtmatigheden</i>	-
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geïdentificeerd en vermeld en verwijzen naar dit vooraf vastgestelde beleid.	-
5. Resterend saldo aan begrotingsonrechtmatigheden (inhoudelijk hier toelichten en in de paragraaf bedrijfsvoering)	-
<b>Voorwaardencriterium</b>	
Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed. Betreft voornamelijk inhuur van juridische ondersteuning voor de afhandeling van bezwaren, inhuur van financieel adviseur(s), inhuur van een afdelingsmanager Informatiemanagement en de inhuur van de interim-directeur. Ook een gedeelte van de verzekeringen (betrekking hebbende op het wagenpark) is niet aanbesteed.	1.107
<b>M&amp;O criterium</b>	
In 2025 zijn het bestuur geen gevallen van fraude bekend geworden.	-

Tabel 44: Begrotingscriterium

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid.

### 3.11 Balans per 31 december 2025

Alle bedragen zijn in 1.000 euro.

Vaste activa	31-dec-25	31-dec-24	Vaste passiva	31-dec-25	31-dec-24
<b>Financiële vaste activa</b>			<b>Eigen vermogen</b>		
Deelnemingen	1	1			
			<b>Algemene reserve</b>		
<b>Materiele vaste activa</b>			Waardlanden	389	70
Gebouwen	4.226	4.538			
Grond en terreinen	4.617	4.676	<b>Bestemmingsreserve</b>		
Vervoermiddelen	3.723	3.918	Gerealiseerd resultaat	342	661
Vervoermiddelen in ontwikkeling	-	80	Reserve eigen risico verzekering	250	250
Machines, apparaten en installaties	11.623	12.004	Reserve grondwaardering	1.175	1.035
Machines, apparaten en installaties in ontwikkeling	-	-	Bestemmingsreserve Diftar	127	-
Overige materiele vaste activa - inventaris	935	1.288	<b>Subtotaal</b>	<b>2.282</b>	<b>2.016</b>
Overige materiele vaste activa - inventaris in ontwikkeling	23	-			
<b>Subtotaal</b>	<b>25.147</b>	<b>26.504</b>	<b>Vorzieningen</b>		
			Voorziening groot onderhoud	666	641
			Voorziening spaarverlof	105	76
			Voorziening langdurige ziekte	118	-
			Voorziening WW eigenrisicodrager	43	-
			<b>Subtotaal</b>	<b>932</b>	<b>717</b>
			<b>Vaste schulden met een rentetypische looptijd &gt; 1 jaar</b>		
			<b>Binnenlandse banken en overige financiële instellingen</b>		
			Langlopende leningen	23.248	25.808
<b>Totaal vaste activa</b>	<b>25.148</b>	<b>26.504</b>	<b>Totaal vaste passiva</b>	<b>26.462</b>	<b>28.541</b>



# WaardLanden

<b>Vlottende activa</b>	<b>31-12-25</b>	<b>31-dec-24</b>	<b>Vlottende passiva</b>	<b>31-12-25</b>	<b>31-dec-24</b>
<b>Voorraden</b>	<b>62</b>	<b>87</b>			
<b>Uitzettingen met een rentetypische looptijd &lt; 1 jaar</b>			<b>Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd &lt; 1 jaar</b>		
Openbare lichamen	58	330	Overige schulden	857	1.301
Schatkistbankieren	3.750	2.814	BNG kasgeldlening	-	-
Overige vorderingen	423	1.336	Bank- en girosaldi	242	817
Voorziening dubieuze debiteuren	-68	-35			
<b>Subtotaal</b>	<b>4.163</b>	<b>4.446</b>	<b>Subtotaal</b>	<b>1.099</b>	<b>2.118</b>
<b>Liquide middelen</b>					
Bank- en girosaldi	105	26			
Kassaldi	3	1			
<b>Subtotaal</b>	<b>108</b>	<b>27</b>			
<b>Overlopende activa</b>			<b>Overlopende passiva</b>		
Transitoria	2.206	2.899	Transitoria	3.602	2.581
Omzetbelasting	-	-	Omzetbelasting	525	725
<b>Subtotaal</b>	<b>2.206</b>	<b>2.899</b>	<b>Subtotaal</b>	<b>4.128</b>	<b>3.306</b>
<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>6.539</b>	<b>7.458</b>	<b>Totaal vlottende passiva</b>	<b>5.227</b>	<b>5.424</b>
<b>Totaal activa</b>	<b>31.688</b>	<b>33.965</b>	<b>Totaal passiva</b>	<b>31.688</b>	<b>33.965</b>

Tabel 45: Balans per 31 december 2025

## 3.12 Toelichting op de balans

### 3.12.1 Vaste activa

#### Financiële vaste activa

De 100%-deelneming in Waardlanden Reinigingsbedrijf B.V. bedraagt € 1.000.

#### Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa in 2025 is als volgt:

Verloop materiële vaste activa	(bedragen x 1.000 euro)
<b>Boekwaarde per 31 december 2024</b>	<b>26.504</b>
Bij: Investeringsen in 2025	1.227
<b>Subtotaal</b>	<b>27.731</b>
Af: Desinvesteringen 2025	155
Af: Afschrijvingen 2025	2.429
<b>Boekwaarde per 31 december 2025</b>	<b>25.147</b>

Tabel 46: Verloop materiële vaste activa

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiele vaste activa wordt verwezen naar bijlage A van deze jaarrekening.

### 3.12.2 Voorraden

De post voorraden betreft de voorraad brandstof per 31 december 2025 in de eigen opslagtank in Gorinchem. De opslagtank in Hardinxveld-Giessendam is in de loop van 2025 buiten gebruik gesteld.

### 3.12.3 Vlottende activa

#### Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar

In onderstaand overzicht is het saldo openstaande vorderingen per 31 december 2025 weergegeven.

<b>Openstaande vorderingen</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2025</b>
Openbare lichamen gemeenten	58
Overige vorderingen	339
Waardlanden Reinigingsbedrijf B.V.	84
Voorziening dubieuze debiteuren	-68
<b>Subtotaal</b>	<b>413</b>
Schatkastbankieren	3.750
<b>Totaal</b>	<b>4.163</b>

Tabel 47: Saldo openstaande vorderingen

Het weergegeven saldo van de openstaande debiteuren is op basis van rapportagedatum. De weergave op basis van rapportagedatum houdt in dat, ongeacht de factuurdatum, de baten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Deze werkwijze sluit aan bij het stelsel van baten en lasten, waarbij opbrengsten worden verantwoord in de periode waarin de prestatie is geleverd. Als gevolg hiervan kan het saldo van de vorderingen per balansdatum afwijken van het saldo op basis van uitsluitend de factuurdata.

#### **Voorziening dubieuze debiteuren**

Conform de voorschriften van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) wordt de voorziening voor dubieuze debiteuren in mindering gebracht op het bedrag aan openstaande debiteuren onder de vlottende activa. De voorziening wordt derhalve niet afzonderlijk als passiefpost op de balans opgenomen, maar als correctie op de boekwaarde van de openstaande vorderingen.

De omvang van de voorziening wordt bepaald op basis van een ouderdomsanalyse van de openstaande vorderingen. Afhankelijk van de ouderdom van de vordering wordt een percentage gehanteerd dat als oninbaar wordt ingeschat. Naarmate de vordering ouder is, wordt een hoger percentage toegepast.

In de voorziening worden uitsluitend vorderingen op particulieren en bedrijven betrokken. Vorderingen op deelnemende gemeenten worden niet meegenomen, aangezien voor deze categorie geen invorderingsrisico wordt verondersteld.

## Schatkistbankieren

Door de invoering van schatkistbankieren mag Waardlanden per kwartaal gemiddeld maximaal € 1.000.000 aan liquide middelen aanhouden.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar			
(1)	Drempelbedrag	1.000			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	20	12	17	35
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	980	988	983	965
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	28.537			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	28.537			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
(1) = (4b) * 0,02 + (4c) * 0,002 met een minimum van € 1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	1.000			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	1.759	1.097	1.599	3.221
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	20	12	17	35

Tabel 48: Schatkistbankieren

## Liquide middelen

De stand van de liquide middelen per 31 december 2025 is als volgt:

Liquide middelen (bedragen in euro)	2025
Banksaldo Rabobank	105
Kassaldi	3
<b>Totaal</b>	<b>108</b>

Tabel 49: Liquide middelen

## Transitoria

<b>Specificatie transitoria</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2025</b>
HVC (verwerkingskosten)	968
Nedvang kunststof	236
Nedvang glas, dranken	35
Nedvang nascheiding	57
Overig	909
<b>Totaal</b>	<b>2.206</b>

Tabel 50: Transitoria activa

### 3.12.4 Vaste passiva

#### Eigen vermogen

Het verloop van de reserves is als volgt:

<b>Reserves</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Stand</b> <b>31-12-2024</b>	<b>Bestemming</b> <b>resultaat</b> <b>2024</b>	<b>Na resultaat</b> <b>bestemming</b> <b>01-01-2025</b>	<b>Dotaties</b> <b>2025</b>	<b>Onttrekkingen</b> <b>2025</b>	<b>31-12-2025</b>
Algemene reserve	70	319	389	-	-	389
Reserve grondwaardering	1.035	140	1.175	-	-	1.175
Reserve verzekering eigen risico	250	-	250	-	-	250
Bestemmingsreserve Diftar	-	202	202	-	75	127
<b>Totaal</b>	<b>1.355</b>	<b>661</b>	<b>2.016</b>	<b>-</b>	<b>75</b>	<b>1.940</b>

Tabel 51: Verloop reserves

Het resultaat 2025 bedraagt afgerond 342.000 en is afzonderlijk opgenomen onder het eigen vermogen. De bestemming van dit resultaat wordt voorgesteld bij de vaststelling van de jaarrekening.

#### Reserve grondwaardering

De reserve grondwaardering was oorspronkelijk bedoeld om financieringslasten die samenhangen met de aanschaf van grond te kunnen opvangen. Deze lasten kunnen niet via afschrijvingen in de exploitatie worden gedekt.

In 2025 is besloten deze reserve op te heffen, het bestuurlijk besluit hiervoor is begin 2026 genomen. De oorspronkelijke noodzaak voor het aanhouden van deze reserve is niet langer aanwezig en de reserve wordt

binnen de huidige financiële systematiek niet meer als noodzakelijk beschouwd. Daarom heeft er in 2025 geen toevoeging aan de reserve plaatsgevonden. Het saldo van de reserve van € 1.175.000 valt in 2026 volledig vrij.

### **Reserve verzekering eigen risico**

De reserve verzekering eigen risico was bedoeld om niet gedekte materiële schades, zoals het direct moeten vervangen van een relatief nieuw voertuig als gevolg van schade, te kunnen opvangen. De reserve werd opgebouwd uit het verschil tussen de premies voor WA-Top en WA-Casco.

In 2025 is besloten deze reserve op te heffen, het bestuurlijk besluit hiervoor is begin 2026 genomen. Het risico op dergelijke schades wordt voortaan meegenomen in de risicoanalyse en betrokken bij de bepaling van het benodigde weerstandsvermogen, zoals toegelicht in paragraaf 2.4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing. Het saldo van de reserve van € 250.000 valt daarom in 2026 volledig vrij.

### **Bestemmingsreserve Diftar**

De bestemmingsreserve Diftar is gevormd om kosten te dekken die samenhangen met de invoering en doorontwikkeling van diftar. In de resultaatbestemming 2024 is € 202.000 aan deze reserve toegevoegd. In 2025 is € 75.000 aan projectkosten ten laste van deze reserve gebracht voor werkzaamheden voortvloeiend uit de evaluatie van begin 2025. Per 31 december 2025 bedraagt de bestemmingsreserve derhalve € 127.000. De reserve wordt aangehouden voor de verdere uitvoering van deze activiteiten.

### **Verloop reserves na resultaatbestemming**

	<b>(bedragen x 1.000 euro)</b>
<b>Stand per 31 december 2025:</b>	<b>1.940</b>
Toevoegen aan de algemene reserve	42
Toevoeging aan de bestemmingsreserve Nieuw beleid	300
<b>Stand per 1 januari 2026 na resultaatbestemming</b>	<b>2.282</b>

Voorgestelde resultaatbestemming:

	<b>(bedragen x 1.000 euro)</b>
Toevoeging aan de algemene reserve	42
Toevoeging aan de bestemmingsreserve Nieuw beleid	300
<b>Verdeeld</b>	<b>342</b>

Tabel 52: Verloop reserves na resultaatbestemming

Door middel van de resultaatbestemming over het boekjaar 2024 is het resultaat op nihil gekomen. Over het jaar 2025 is er sprake van een resultaat ter grootte van € 342.000 positief.

## Voorzieningen

Voorzieningen (bedragen x 1.000 euro)	1-1-2025	Dotatie 2025	Onttrekkingen 2025	31-12-2025
Voorziening groot onderhoud	641	174	149	666
Voorziening spaarverlof	76	47	18	105
Voorziening langdurige ziekte	-	118	-	118
Voorziening WW eigenrisicodragers	-	43	-	43
<b>Totaal</b>	<b>717</b>	<b>382</b>	<b>167</b>	<b>932</b>

Tabel 53: Voorzieningen

### Voorziening groot onderhoud

Op basis van een meerjarig onderhoudsplan is Reinigingsdienst Waardlanden een onderhoudsvoorziening gevormd. De jaarlijkse dotatie is vastgesteld op basis van dit onderhoudsplan. De onttrekkingen hebben betrekking op de in 2025 uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden. In 2026 zal er een herijking plaatsvinden in het kader van het opstellen van het meerjarig onderhoudsplan voor de periode met betrekking tot meerjarenonderhoudsplan 2026-2030. Indien nodig zal de hoogte van de voorziening hierop in 2026 worden aangepast.

### Voorziening spaarverlof

Conform de richtlijnen BBV moet voor de verplichting met betrekking tot het spaarverlof een voorziening worden opgenomen. De voorziening bestaat uit het salaris, IKB en werkgeversdeel sociale lasten en pensioenpremie.

### Voorziening langdurige ziekte

In het kader van de jaarrekening is een analyse uitgevoerd van het aantal langdurig zieke medewerkers per balansdatum over de afgelopen drie jaar. Hieruit blijkt dat het aantal langdurig zieken een stijgende lijn vertoont: per 31 december 2023 waren er 4 langdurig zieke medewerkers, per 31 december 2024 waren dit er 6 en per 31 december 2025 9 medewerkers.

Een deel van deze medewerkers is inmiddels hersteld of kent een laag risico op langdurige loondoorbetaling. Voor een aantal medewerkers bestaat echter nog onzekerheid over herstel, mogelijke gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid of een mogelijke uitstroom uit dienst in de komende jaren. Hierdoor bestaat per balansdatum een resterende loondoorbetalingsverplichting.

Aangezien het niveau van langdurig zieke medewerkers over de afgelopen jaren niet gelijkblijvend is en er per balansdatum nog verplichtingen bestaan met betrekking tot loondoorbetaling bij ziekte, is in de jaarrekening een voorziening langdurig zieken gevormd. Deze voorziening is gebaseerd op een inschatting

van de resterende loondoorbetalingsverplichtingen voor de betreffende medewerkers, rekening houdend met de verwachte herstelkansen en mogelijke uitstroom.

#### **Voorziening WW eigenrisicodragers**

Waardlanden is eigenrisicodragers voor de Werkloosheidswet (WW). Als gevolg van uitdiensttredingen vóór balansdatum bestaat een verplichting tot betaling van toekomstige WW-uitkeringen en de daarmee samenhangende lasten.

Ter dekking van deze op balansdatum bestaande verplichtingen is een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op een inschatting van de verwachte duur van de uitkeringen en de daarmee samenhangende lasten.

#### **Vaste schulden met een rentetypische looptijd > 1 jaar**

Het verloop van de vaste schulden met een rentetypische looptijd van meer dan één jaar in 2025 wordt in onderstaande overzicht weergegeven.

<b>Vaste schulden</b> <i>bedragen x 1.000</i>	
Stand per 31 december 2024	25.808
Opnamen in 2025	-
Subtotaal	25.808
Aflossingen in 2025	2.561
<b>Stand per 31 december 2025</b>	<b>23.248</b>

Tabel 54: Vaste schulden

Voor een gedetailleerd overzicht wordt verwezen naar bijlage C van deze jaarrekening. De totale rentelasten over 2025 bedragen afgerond € 580.000.

### 3.12.5 Vlottende passiva

#### Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar Overige schulden

Openstaande crediteuren (bedragen x 1.000 euro)	2025
Openbare lichamen (gemeente)	-
Waardlanden Reinigingsbedrijf B.V.	5
Overige schulden	852
<b>Totaal</b>	<b>857</b>

Tabel 55: Openstaande crediteuren

Het weergegeven saldo van de openstaande crediteuren is op basis van rapportagedatum.

#### **BNG kasgeldlening**

In 2025 is er geen gebruik gemaakt van een kasgeldlening. Hierdoor zijn in 2025 geen rentelasten uit hoofde van kasgeldleningen ontstaan.

#### **Bank- en girosaldi**

Op de balansdatum is de schuld aan de BNG afgerond € 242.000.

## Overlopende passiva

### Transitoria

In de tabel hieronder zijn de transitorische kosten per jaareinde 2025 gespecificeerd.

<b>Specificatie transitoria</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>2025</b>
Afrekening verwerkingskosten (gemeenten)	1.433
Afrekening DVO	271
<b>Subtotaal</b>	<b>1.704</b>
Te betalen salarissen	32
Tussenrekening afdracht loonheffing	716
Tussenrekening reservering verlofuren	470
Tussenrekening reparatie WW	5
Overig	676
<b>Subtotaal</b>	<b>1.899</b>
<b>Totaal</b>	<b>3.602</b>

Tabel 56: Transitoria passiva

Als gevolg van het verschil tussen de begrote en de gerealiseerde verwerkingskosten, en de overlooppost DVO's vanuit het boekjaar 2025, is er een terugbetalingsverplichting aan de gemeenten ter grootte van € 1.704.000.

### Omzetbelasting

In de balans is een te betalen bedrag aan omzetbelasting opgenomen van afgerond € 525.000.

## 3.12.6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### Onzekerheid CO<sub>2</sub>-heffing

De landelijke overheid heeft de grondslag van de CO<sub>2</sub>-heffing aangepast. Afvalverwerker HVC, waarvan Waardlanden gebruikmaakt voor de verwerking van afval, is hierdoor geconfronteerd met een mogelijke aanvullende belastingheffing. HVC heeft aangegeven het niet eens te zijn met de aanpassing van de grondslag en onderzoekt momenteel of deze juridisch kan worden aangevochten.

Als gevolg van deze situatie heeft HVC nog geen definitieve eindafrekeningen aan de deelnemende gemeenten verstrekt. Waardlanden heeft wel een pro forma afrekening ontvangen. Op advies van HVC is deze pro forma gebruikt als basis voor de afrekening richting de deelnemende gemeenten.

De mogelijke financiële gevolgen van de aangepaste CO<sub>2</sub>-heffing zijn op dit moment nog onzeker en kunnen nog niet betrouwbaar worden ingeschat. In de jaarrekening 2025 is daarom geen rekening gehouden met

eventuele aanvullende kosten. Indien in de toekomst alsnog een aanvullende heffing wordt opgelegd, zal dit alle deelnemers van HVC raken. HVC zal hierover communiceren via de aandeelhoudersvergadering.

### Recht van opstal en erfpacht

De jaarlijkse vergoeding voor het recht van opstal en de erfpacht voor de aangekochte garage aan de Boezem 5 bedraagt € 48.000. Looptijd tot en met 2032 voor totaal € 480.000.

### VPB

De verplichte post Vennootschapsbelasting is in de exploitatie opgenomen. De berekening hiervan is gebaseerd op afspraken tussen de belastingdienst en de Nederlandse Vereniging voor afval-reinigingsdiensten (NVRD).

### Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

In de tabel hieronder staan de overige niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Omschrijving	Looptijd	Einddatum	Waarde
Zon & Zo onderhoudscontract zonnepanelen	20 jaar	2035	€ 56.680

Tabel 57: Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

### 3.12.7 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te melden die een materiële impact zouden hebben op de nu voorliggende jaarrekening 2025.

### 3.12.8 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de Gemeenschappelijke regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden.

#### Algemeen:

- Het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten
- Alle in het normen- en toetsingskader opgenomen relevante wetgeving

#### Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid. Baten en lasten, waaronder ook begrepen de heffing van de vennootschapsbelasting, worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Alle materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) verminderd de jaarlijkse afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

### **Materiële activa en afschrijving:**

Afschrijving vindt plaats op basis van de verwachte economische en/of technische levensduur. Afschrijvingen zijn lineair, zonder rekening te houden met een restwaarde.

<b>Betreft</b>	<b>Periode</b>
Gronden en terreinen	0-20 jaar
Gebouwen	10-30 jaar
Wijkverzamelcontainers bovengronds, afzet-, bedrijfs- en minicontainers	10 jaar
Wijkverzamelcontainers ondergronds	15 jaar
Achterladers en transportauto's	10 jaar
Zijladers	10 jaar
Overige dienstauto's en pick-ups	10 jaar
Veegmachines	8 jaar
Onkruidmachines	8 jaar
Software	5 jaar
Overige materiële vaste activa	5 jaar

Tabel 58: Afschrijvingstermijnen

Tevens kunnen bij de aanschaf van gebruikte activa of activa met een beperkte economische gebruiksduur afwijkende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd. Het afzonderlijk vermelden van deze afwijkende termijnen wordt niet noodzakelijk geacht voor het vereiste inzicht.

### **Voorraad**

De voorraad brandstof is gewaardeerd tegen historische kostprijs. Indien de marktwaarde lager is, dan wordt tegen marktwaarde gewaardeerd.

### **Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar**

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Overlopende activa**

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid wordt een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt gevormd op basis van een individuele beoordeling op oninbaarheid.

### **Eigen vermogen**

De reserves zijn onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra het bestuur aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Mutaties in reserves zijn enkel mogelijk op basis van een bestuursbesluit. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorziening**

De vorming van een voorziening, dan wel een dotatie aan een reeds bestaande voorziening, is als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. Alle aanwendungen aan voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en in het verslagjaar niet ten laste van de exploitatie verantwoord.

### **Vaste schulden, met een rentetypische looptijd langer dan één jaar**

De vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde (hoofdsom) verminderd met het totaal van de gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

### **Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar**

De netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Algemene grondslagen voor de rechtmatigheidsverantwoording**

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening 2025, het controleprotocol 2025 en op basis van de Kadernota Rechtmatigheid van de commissie BBV. Dit betekent dat:

1. De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van artikel 17 financiële verhoudingswet;
2. De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:

- a. Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader 2025 zoals op 8-12-2025 door het bestuur is vastgesteld;
- b. Voor het begrotings criterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten op programmaniveau en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in het controleprotocol 2025 is beschreven wanneer deze overschrijdingen "acceptabel" zijn. Voor over- en onderschrijdingen van de investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het bestuur zijn gemeld (conform controleprotocol 2025).
- c. Ten aanzien van het M&O criterium is het M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- d. De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening 2025 en controleprotocol 2025. Dit betekent dat:
  - Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 554.880) van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves is gehanteerd waarboven cumulatieve rechtmatigheidsfouten en rechtmatigheidsonguidelikheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
  - Een rapportagegrens van € 25.000 is gehanteerd waarboven individuele rechtmatigheidsfouten en rechtmatigheidsonguidelikheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen en toegelicht.

### 3.13 Taakvelden

Hieronder is een overzicht opgenomen van de baten en lasten per taakveld. Vanaf 2024 is het taakveld 2.1 Verkeer en vervoer toegevoegd. Dit taakveld omvat onder meer activiteiten op het gebied van gladheidsbestrijding en straatreiniging. De uitsplitsing is opgenomen om de deelnemende gemeenten beter inzicht te geven in deze activiteiten ten behoeve van hun eigen verantwoording. Vanaf 2025 zijn daarnaast de taakvelden 0.62 OZB - niet-woningen en 7.2 Riolering aan het overzicht toegevoegd.

Taakveld	Omschrijving	Baten (bedragen x 1.000 euro)	Lasten (bedragen x 1.000 euro)
0.1	Bestuur	-	60
0.11	Resultaat	-	267
0.4	Overhead	-	3.839
0.5	Treasury	79	586
0.62	OZB - niet woningen	-	25
0.9	Vennootschapsbelasting	-	1
0.10	Mutaties reserves	75	-
2.1	Verkeer en vervoer	2.319	1.960
7.2	Riolering	-	1
7.3	Afval	25.613	21.346
<b>Totaal</b>		<b>28.085</b>	<b>28.085</b>

Tabel 59: Taakvelden

## Taakveld 0.4 Overhead

Hieronder het uitgebreide overzicht van het product "Overhead".

Overhead (bedragen x 1.000 euro)	Begroting 2025			Realisatie 2025		
	Lasten	Baten	Resultaat	Lasten	Baten	Resultaat
<b>Personeel</b>						
Loonbetaling overhead functies	-	-	-	-	-	-
Loonbetaling directie, control & staf	501	-	-501	162	-	-162
Loonbetaling informatiemanagement	944	-	-944	609	-	-609
Loonbetaling planvorming (incl. planvorming BV)	124	-	-124	-19	-	19
Loonbetaling publiekszaken	151	-	-151	328	-	-328
Loonbetaling uitvoering overhead	431	-	-431	344	-	-344
Opleidingen	25	-	-25	22	-	-22
Inhuur directie	17	-	-17	381	-	-381
Inhuur informatiemanagement	77	-	-77	741	-	-741
Inhuur planvorming	-	-	-	202	-	-202
Inhuur publiekszaken	-	-	-	90	-	-90
Inhuur uitvoering overhead	-	-	-	183	-	-183
Personeel en organisatiekosten	115	-	-115	153	-	-153
Overige personeelslasten	45	-	-45	125	-	-125
<b>Huisvesting</b>						
Huisvesting vast (zakelijke Ist., verz., storting voorz.)	153	-	-153	143	-	-143
Huisvesting variabel (energie, onderhoud)	267	-	-267	137	-	-137
<b>Projectkosten</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Bedrijfsvoeringskosten</b>						
Automatisering (rente, afschrijving)	842	-	-842	72	-	-72
Accountantskosten + externe advieskosten	25	-	-25	165	-	-165
Dekking vanuit andere productgroepen	-	3.719	-	-	3.904	3.904
<b>Totaal</b>	<b>3.719</b>	<b>3.719</b>	<b>-</b>	<b>3.839</b>	<b>3.904</b>	<b>64</b>

Tabel 60: Baten en lasten inclusief overhead

## Taakveld 0.5 Treasury

Hieronder het uitgebreide overzicht van het product "Treasury".

<b>Renteschema</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2025</b>
Renteschema	580
Externe rentelasten over korte en lange financiering	6
Externe rentebaten	-78
<b>Saldo rentelasten en rentebaten</b>	<b>508</b>
Rentelasten grondexploitatie	-
Rentelasten projectfinanciering	-
<b>Aan producten toe te rekenen externe rente</b>	<b>508</b>
Rente over eigen vermogen*	-
Rente over voorzieningen*	-
<b>Totaal geraamde aan producten toe te rekenen externe rente</b>	<b>508</b>
Aan producten toegerekende rente (renteomslag 1,97%)	508
<b>Verwacht renteresultaat</b>	<b>-</b>

Tabel 61: Renteschema

\* Waardlanden past deze werkwijze niet toe

<b>Renteschema</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Realisatie 2025</b>
Voertuigen	75
Containers	252
Huisvesting	179
Automatisering	2
<b>Totaal doorbelaste rente</b>	<b>508</b>

Tabel 62: Doorbelaste rente



# Overige gegevens

## **4 Overige gegevens**

In overeenstemming met artikel 24, derde lid van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten zijn in deze paragraaf de overige gegevens opgenomen, waaronder de controleverklaring van de accountant.

### **4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**



# ONTWERPBESLUIT VASTSTELLEN JAARSTUKKEN

## 5 Ontwerpbesluit vaststellen jaarstukken

Het Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Reinigingsdienst Waardlanden;  
gelet op het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten;  
besluit:

- 1) de jaarstukken 2025, bestaande uit het jaarverslag, de jaarrekening en de overige gegevens, vast te stellen;
- 2) het gerealiseerd positieve resultaat 2025 als volgt te bestemmen:

Gerealiseerd resultaat 2025:	€ 342.000
Voorgestelde resultaatbestemming:	
Toevoeging aan de algemene reserve:	€ 42.000
Toevoeging aan de bestemmingsreserve Nieuw beleid:	€ 300.000
Totaal verdeeld:	€ 342.000

Aldus besloten in de bestuursvergadering van 15 april 2026.

S. Kuils  
*Directeur Waardlanden*

A.C Bikker  
*Voorzitter bestuur Waardlanden*



# BIJLAGEN



# BIJLAGEN

## A. Staat van materiele vast activa

Materiële vaste activa (bedragen x 1.000 euro)	Boekwaarde per 01-01-2025	Investerings in 2025	Desinves- teringen in 2025	Her- rubricering	Subtotaal	Afschrijving in 2025	Boekwaarde per 31-12-2025
<b>Gebouwen</b>	<b>9.215</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9.227</b>	<b>384</b>	<b>8.843</b>
Gorinchem (incl. grond)	6.180	12	-	-	6.192	247	5.945
Hardinxveld-Giessendam	37	-	-	-	37	5	33
Leerdam	-	-	-	-	-	-	-
Groot-Ammers (incl. grond)	2.971	-	-	-	2.971	128	2.843
Nieuw-Lekkerland	26	-	-	-	26	4	22
<b>Vervoermiddelen</b>	<b>3.998</b>	<b>425</b>	<b>155</b>	<b>-</b>	<b>4.268</b>	<b>545</b>	<b>3.723</b>
Inzamelauto's achterladers	741	-	-	-	741	104	637
Inzamelauto's zijladers	1.110	318	143	-	1.285	57	1.228
Transportauto's	990	-	-	-	990	202	787
Handveegauto's en veegmachines	388	-	12	-	376	62	314
Strooimachines	32	100	-	-	132	17	115
Onkruidmachines	-	-	-	-	-	-	-
Dienstauto's en overige voertuigen	737	7	-	-	744	103	641
<b>Machines, apparaten en installaties</b>	<b>12.004</b>	<b>692</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12.696</b>	<b>1.072</b>	<b>11.623</b>
Afzet- en wisselcontainers	481	174	-	-	655	97	558
Huishoudelijke containers	279	-	-	-	279	91	188
Bedrijfscontainers	-	-	-	-	-	-	-
Wijkverzamelcontainers	5.824	465	-	-	6.289	807	5.481
Wijkverzamelcontainers - strategie nota	4.945	-	-	-	4.945	7	4.938
ABS	474	54	-	-	528	69	459
<b>Overige materiële vaste activa</b>	<b>1.288</b>	<b>97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.385</b>	<b>427</b>	<b>958</b>
Inventaris	1.213	97	-	-	1.310	412	898
Aanpassingen zuilen - strategie nota	75	-	-	-	75	16	60
<b>Totaal</b>	<b>26.504</b>	<b>1.227</b>	<b>155</b>	<b>-</b>	<b>27.576</b>	<b>2.429</b>	<b>25.147</b>

## B. Investeringsprogramma

<b>Investeringen</b> <i>(bedragen x 1.000 euro)</i>	<b>Overloop</b> <b>ultimo 2024</b>	<b>Begroting</b> <b>2025</b>	<b>Herzien</b> <b>2025</b>	<b>Beschikbaar</b> <b>2025</b>	<b>Besteed</b> <b>2025</b>	<b>Saldo</b>
Gebouwen	-	288	178*	466	12	454
Vervoermiddelen	691	1.836	-	2.527	425	2.102
Machines/apparaten/installaties	41	783	-	824	692	132
Strategienota	21	-	-	21	-	21
Overige materiële vaste activa/inventaris	234	-	76	310	97	213
<b>Totaal</b>	<b>988</b>	<b>2.907</b>	<b>254</b>	<b>4.149</b>	<b>1.227</b>	<b>2.922</b>

\*Dit betreft het krediet dat in de bestuursvergadering van 26 september 2024 is goedgekeurd voor de verbinding tussen de milieustraat en de kringloopwinkel in Gorinchem. In 2024 is dit krediet abusievelijk niet opgenomen in het investeringsprogramma. Om aan te sluiten bij de eindstand van 2024 is dit aanvullende krediet verwerkt in de kolom "Herzien 2025".

### C. Staat van geldleningen

Naam geldgever Datum besluit. Nr. Goedkeuring	Oorspronke- lijk bedrag <i>(in euro's)</i>	Jaar laatste aflossing	Rente percen- tage	Restant geldlening begin 2025 <i>(in euro's)</i>	Aflossing 2025 <i>(in euro's)</i>	Restant geldlening eind 2025 <i>(in euro's)</i>	Rente geldlening 2025 <i>(in euro's)</i>
B.N.G. (*6) 9 december 2013 leningnr. 40.108642	893.840	2033	3,260%	402.228	44.692	357.536	12.384
B.N.G. (*7) 9 december 2013 leningnr. 40.108640	2.925.105	2053	3,850%	2.120.701	73.128	2.047.573	80.239
B.N.G. (*8) 9 december 2013 leningnr. 40.108631	1.962.405	2043	3,610%	1.242.858	65.414	1.177.445	43.686
B.N.G. (*9) 27 oktober 2014 leningnr. 40.109391	1.000.000	2034	1,830%	500.000	50.000	450.000	8.987
B.N.G. (*10) 12 februari 2015 leningnr. 40.109641	1.000.000	2035	1,250%	550.000	50.000	500.000	6.326
B.N.G. (*11) 9 februari 2015 leningnr. 40.109630	1.000.000	2035	1,400%	550.000	50.000	500.000	7.078
B.N.G. (*12) 21 augustus 2015 leningnr. 40.110065	1.000.000	2025	1,000%	100.000	100.000	-	647
B.N.G. (*13) 29 december 2015 leningnr. 40.110329	1.000.000	2025	1,000%	100.000	100.000	-	997
B.N.G. (*14) 14 juni 2016 leningnr. 40.110554	1.000.000	2036	1,050%	600.000	50.000	550.000	6.115
B.N.G. (*16) 12 december 2016 leningnr. 40.110907	1.000.000	2036	1,300%	600.000	50.000	550.000	7.766
B.N.G. (*17) 29 december 2016 leningnr. 40.110994	1.000.000	2026	0,600%	200.000	100.000	100.000	1.200
NWB Bank (*18) 19 mei 2017 leningnr. 1-29446	1.000.000	2025	0,500%	125.000	125.000	-	214
B.N.G. (*19) 15 januari 2019 leningnr. 40.112.486	1.400.000	2059	1,700%	1.225.000	35.000	1.190.000	20.251
B.N.G. (*20) 15 januari 2019 leningnr. 40.112.487	700.000	2039	1,350%	525.000	35.000	490.000	6.632
B.N.G. (*21) 23 december 2019 leningnr. 40.113.412	2.000.000	2027	0,160%	750.000	250.000	500.000	1.192
B.N.G. (*22) 6 mei 2020 leningnr. 40.113.888	1.000.000	2030	0,350%	600.000	100.000	500.000	1.873
B.N.G. (*23) 8 mei 2020	2.000.000	2040	0,600%	1.600.000	100.000	1.500.000	9.213

leningnr. 40.113.889							
B.N.G (*24) 25 maart 2022 leningnr. 40.115.547	6.000.000	2037	1,550%	5.200.000	400.000	4.800.000	75.864
B.N.G (*25) 30 januari 2023 leningnr. 40.116.231	2.500.000	2043	3,265%	2.375.000	125.000	2.250.000	73.803
B.N.G (*26) 22 februari 2023 leningnr. 40.116.281	1.300.000	2053	3,410%	1.256.667	43.333	1.213.333	41.588
B.N.G (*27) 22 februari 2023 leningnr. 40.116.282	1.400.000	2031	3,390%	1.225.000	175.000	1.050.000	36.452
B.N.G (*28) 26 mei 2023 leningnr. 40.116.440	1.000.000	2031	3,350%	875.000	125.000	750.000	26.823
B.N.G (*29) 26 mei 2023 leningnr. 40.116.441	1.000.000	2038	3,460%	933.333	66.667	866.667	30.922
B.N.G (*30) 11 augustus 2023 leningnr. 40.116.609	1.000.000	2031	3,560%	875.000	125.000	750.000	29.432
B.N.G (*31) 16 oktober 2023 leningnr. 40.116.726	900.000	2038	4,100%	840.000	60.000	780.000	33.934
B.N.G (*32) 16 oktober 2023 leningnr. 40.116.725	500.000	2031	3,950%	437.500	62.500	375.000	16.774
<b>Totaal</b>	<b>37.481.350</b>			<b>25.808.287</b>	<b>2.560.733</b>	<b>23.247.553</b>	<b>580.394</b>

#### D. Staat van personele sterkte en loon- en inhuurkosten

Bedrijfsonderdeel	Omvang formatie begroot	Omvang formatie realisatie	Loonkosten + inhuur (bedragen x 1.000 euro) begroot	Loonkosten + inhuur (bedragen x 1.000 euro) realisatie	Vershil begroot - realisatie
Directie, control & staf	3,9	3,4	477	561	-84
Informatiemanagement	11,0	13,6	1.394	1.545	-151
Planvorming	4,4	-	121	-	121
Publiekszaken	15,0	16,8	1.533	1.315	218
Uitvoering direct	87,0	87,7	6.532	6.585	-53
Uitvoering Indirect	7,0	8,5	704	1.039	-335
Taakstelling	-3,0	-	-150	-	-150
<b>Totaal</b>	<b>125,3</b>	<b>129,9</b>	<b>10.611</b>	<b>11.045</b>	<b>-434</b>

#### E. Reserves

Reserves (bedragen x 1.000 euro)	Stand 31-12-2024	Bestemming resultaat 2024	Na resultaatbestemming 01-01-2025	Dotaties 2025 en nog te bestemmen resultaat 2025	Onttrekkingen 2025	Stand 31-12-2025
Algemene reserve	70	319	389	-	-	389
Reserve grondwaardering	1.035	140	1.175	-	-	1.175
Reserve verzekering eigen risico	250	-	250	-	-	250
Bestemmingsreserve Diftar	-	202	202	-	75	127
Nog te bestemmen resultaat	-	-	-	342	-	342
<b>Totaal</b>	<b>1.355</b>	<b>661</b>	<b>2.016</b>	<b>342</b>	<b>75</b>	<b>2.283</b>

## F. Afvalstroomoverzicht 1 januari t/m 31 december 2025

Door verbeterde en uitgebreidere informatie van verwerkers over de herkomst van afvalstromen en afkeurtonnages kunnen de gegevens vanaf 2025 nauwkeuriger worden verwerkt en gepresenteerd. Hierdoor is vergelijking met voorgaande jaren niet altijd goed mogelijk.

<b>Afvalstroom milieustraat (aantallen in tonnages)</b>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024*</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
Asbest	74	66	98	107
Banden	46	45	58	49
B-hout	4.783	4.595	6.042	5.984
C-hout	689	675	861	903
CTA (composteerbaar tuinafval)	2.118	2.337	3.182	3.225
Dakbedekking	115	126	156	184
Drukhouders	35	27	15	10
EPS	24	22	29	18
Restafval	572	/	/	/
Incontinentie/luiers	159	146	-	-
Frituurvet	26	25	27	19
Glas (vlak)	160	136	188	196
Gips	486	452	790	709
Grofvuil	2.817	2.590	4.046	4.056
KCA	237	196	236	211
Kunststof/PVC	465	453	518	502
Matrassen	185	173	173	170
Metaal	786	720	871	783
Papier	780	541	760	674
Puin	5.265	5.486	8.836	9.113
Tapijt	58	33	23	6
Textiel	87	-	515	-
AEEA **	703	713	957	841
<b>Totaal milieustraat</b>	<b>20.670</b>	<b>19.555</b>	<b>28.381</b>	<b>27.761</b>

\*Totaal milieustraat betreft milieustraat Gorinchem, milieustraat Hardinxveld-Giessendam, milieustraat Groot-Amers en milieustraat Leerdam. Vanaf 2024 tonnage bezoekers milieustraat West-Betuwe in mindering gebracht op het totaal.

\*\*AEEA is Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur

<b>Afvalstroom huishoudelijk</b> <i>(in tonnages)</i>	<i>(aantallen)</i>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
Huishoudelijk restafval		21.400	21.914	30.301	32.843
	<i>correctie KWD uit OC</i>	720	/	/	/
Grof huishoudelijk afval (h-a-h)		354	424	1.027	993
GFT		18.038	18.871	16.952	15.800
	<i>afkeur GFT</i>	-	/	/	/
CTA (composteerbaar tuinafval)		16	16	11	29
Bruto PDM bron gescheiden		4.015	2.780	1.640	962
	<i>afkeur PMD</i>	169			
Bruto rendement nascheiding VSI (18,5%)		2.145	3.171	2.231	893
	<i>kunststof</i>	/	/	/	771
	<i>drankenkartons</i>	/	/	/	122
Overige restafval stromen					
	<i>afkeur Textiel</i>	64	/	/	/
<b>Totaal restafval</b>		<b>19.122</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>Totaal grondstoffen</b>		<b>24.029</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>Totaal huishoudelijk</b>		<b>43.167</b>	<b>47.176</b>	<b>52.162</b>	<b>51.520</b>

<b>Afvalstroom milieuparken</b> <i>(aantallen in tonnages)</i>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
Glas	2.912	2.806	2.801	2.679
Papier	884	1.022	1.023	925
Textiel (netto)	622	699	515	372
	<i>afkeur Textiel</i>	64	/	/
<b>Totaal milieuparken</b>	<b>4.418</b>	<b>4.527</b>	<b>4.339</b>	<b>3.976</b>

<b>Afvalstroom verenigingen</b> <i>(aantallen in tonnages)</i>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
Papier verenigingen Gorinchem	936	1.011	927	909
Papier verenigingen Hardinxveld-Giessendam	706	715	686	680
Papier verenigingen Molenlanden	2.190	2.276	2.175	2.235
Papier verenigingen Vijfheerenlanden	2.036	2.135	2.120	2.203
<b>Totaal verenigingen</b>	<b>5.868</b>	<b>6.137</b>	<b>5.908</b>	<b>6.027</b>

<b>Totaal huishoudelijk afval &amp; grondstoffen</b>	<b>74.059</b>	<b>77.397</b>	<b>90.790</b>	<b>89.283</b>
--	---------------	---------------	---------------	---------------

<b>Afvalstroom vegen (aantallen in tonnages)</b>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
Veegvuil Gorinchem	424	618	789	552
Veegvuil Hardinxveld-Giessendam	61	52	55	44
Veegvuil Vijfheerenlanden	108	97	83	67
Veegvuil Molenlanden	38	16	10	520
Veegslib Giessenlanden	-	-	-	91
Veegslib Gorinchem	523	619	642	-
Veegslib Hardinxveld-Giessendam	157	144	105	16
Veegslib Molenlanden	-	-	-	-
Veegslib Vijfheerenlanden	264	268	334	333
<b>Totaal vegen</b>	<b>1.575</b>	<b>1.814</b>	<b>2.018</b>	<b>1.623</b>

<b>Afvalstroom KWD (aantallen in tonnages)</b>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
KWD restafval	4.638	4.539	5.600	5.350
KWD restafval OC	720	/	/	/
<b>Totaal KWD</b>	<b>5.358</b>	<b>4.539</b>	<b>5.600</b>	<b>5.350</b>

<b>Afvalstroom CTA (aantallen in tonnages)</b>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
CTA Molenlanden	230	195	280	221
CTA Hardinxveld-Giessendam	298	383	389	365
CTA Vijfheerenlanden	912	1.048	98	118
CTA milieustraat Leerdam	-	558	566	594
CTA milieustraat Vianen	-	273	258	257
<b>Totaal CTA</b>	<b>1.440</b>	<b>2.457</b>	<b>1.591</b>	<b>1.555</b>

<b>Afvalstroom puin (aantallen in tonnages)</b>	<b>Totaal 2025</b>	<b>Totaal 2024</b>	<b>Totaal 2023</b>	<b>Totaal 2022</b>
Puin Molenlanden	137	35	58	54
Puin Vijfheerenlanden	31	14	33	36
Puin Gorinchem	13	-	43	151
Puin Hardinxveld-Giessendam	50	98	121	80
<b>Totaal puin</b>	<b>231</b>	<b>147</b>	<b>255</b>	<b>321</b>

Dit is een uitgave van Waardlanden, juni 2026

**Redactie en tekst** Waardlanden in samenwerking met Dianne Huijskens (Tekstbureau Huijskens)  
**Vormgeving** Richard van Zijll de Jong (Studio de Marcas)  
**Fotografie** Paul van Baardwijk (Studio Retouched) en Henk Ganzeboom (Kobalt fotografie)

Waardlanden  
Postbus 555, 4200 AN Gorinchem  
0183 68 11 11  
[info@waardlanden.nl](mailto:info@waardlanden.nl)

© Waardlanden 2026

Deze uitgave is met grote zorg samengesteld. Waardlanden streeft naar een correcte en volledige weergave van de informatie. Eventuele wijzigingen of onvoorziene omstandigheden kunnen echter invloed hebben op de gegevens in deze publicatie.