

Gorinchem, 16 januari 2025

VOORSTEL BESTUUR WAARDLANDEN

Vergadering : 10 februari 2025
Agendapunt : 8.0
Steller: : Marc Advocaat

Onderwerp : Kaderbrief 2026
Voorstel : Bespreken kaderbrief 2026

Inleiding

Voor u ligt een voorstel gebaseerd op de Kaderbrief 2026 van Waardlanden. Deze kaderbrief vormt het startpunt van de Planning & Control-cyclus, waarin de plannen, verwachtingen en financiële uitgangspunten voor de afval- en grondstoffeninzameling, het beheer van de openbare ruimte (BOR) en de activiteiten van Waardlanden B.V. voor de komende jaren worden toegelicht.

Beoogd effect

Het beoogde effect is dat de Kaderbrief wordt gebruikt als basis voor een gesprek met het bestuur. De uitkomsten van dit gesprek bieden waardevolle input voor de verdere uitwerking en vaststelling van de begroting 2026, zodat deze aansluit bij de bestuurlijke prioriteiten en financiële kaders.

Argumenten

- Door het bestuur aan de voorkant te betrekken bij beleidsontwikkelingen, ontstaat meer ruimte voor sturing en afstemming, waardoor de begroting beter aansluit op de bestuurlijke prioriteiten.
- Het vroegtijdig meenemen van het bestuur voorkomt verrassingen tijdens de begrotingsbehandeling en versnelt de besluitvorming.

Kanttekeningen

- **Nieuwe stap in het proces:** Het betrekken van het bestuur aan de voorkant van het beleidsproces is een nieuwe stap. Dit vraagt om een evaluatie achteraf om te bepalen of het beoogde effect, zoals een effectiever begrotingsproces, daadwerkelijk is bereikt.
- **Informeel status van de Kaderbrief:** De Kaderbrief is geen formeel document binnen de Planning & Control-cyclus, maar dient als onderlegger voor het gesprek met het bestuur. Dit betekent dat het document geen bindende status heeft en alleen richting geeft aan het begrotingsproces.
- **Dynamiek in de uitwerking:** De definitieve beleids- en financiële keuzes worden uitgewerkt in de begroting. Dit biedt ruimte om eventuele andere ontwikkelingen, die na het opstellen van de Kaderbrief ontstaan, alsnog mee te nemen. Hierdoor kan het beleid tijdens het begrotingsproces nog bijgesteld worden.

Financiën

Financiële consequenties worden opgenomen in de begroting waarbij de financiële uitgangspunten zoals die in de kaderbrief zijn opgenomen als basis dienen. Daarnaast gaan we ervan uit dat de meerjarenbegroting, zoals vastgesteld bij de begroting 2025, als uitgangspunt dient voor deze begroting en dat de activiteiten binnen dit kader moeten worden uitgevoerd.

Communicatie

Over deze kaderbrief wordt niet actief gecommuniceerd.

Vervolg

De input vanuit het gesprek met het bestuur zal worden meegenomen in de begrotingsuitwerking. Vervolgens zal de voorlopige begroting vóór 30 april 2025 door het bestuur worden vastgesteld waarna de raden hierop hun zienswijze kunnen indienen.

Bijlagen

Kaderbrief

Bestuur Waardlanden : 10 februari 2025

Agendapunt : 8.0

Onderwerp : Kaderbrief 2026

Het Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst
Waardlanden

b e s l u i t :

Bespreken kaderbrief 2026


Aldus besloten in de bestuursvergadering,
gehouden op 10 februari 2025

de secretaris



J.A.P. Rau

de voorzitter



A.C. Bikker



Kaderbrief 2026-2029

Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden

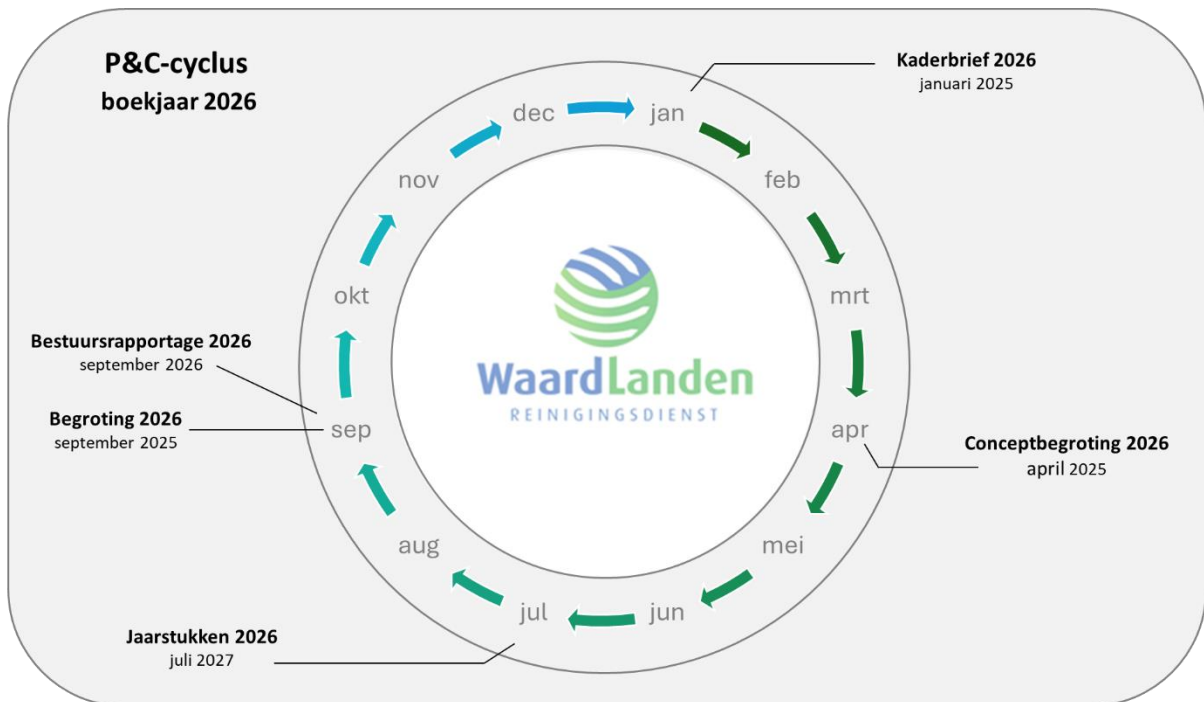
Datum: 5 februari 2025

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	3
2.	Beleidsmatige ontwikkelingen	4
2.1	Afval- en grondstoffen beheer	4
2.2	Product openbare ruimte/ DVO's	6
2.3	Waardlanden B.V.	6
3.	Bedrijfsvoering	6
3.1	Archiefwet.....	6
3.2	KAM/Veiligheid	6
3.3	ICT-informatiebeveiliging	6
3.4	Beleid zware beroepen	7
3.5	Organisatieontwikkeling	7
4.	Financiële uitgangspunten	7
4.1	Wettelijke kaders	8
4.2	Algemene uitgangspunten	8
4.3	Kapitaalgoederen	9
4.4	Personeel	9
4.5	Overhead.....	10
4.6	Product Overige diensten (DVO's)	10
4.7	Weerstandsvermogen.....	10
5.	Planning begroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029).....	11

1. Inleiding

Voor u ligt de kaderbrief 2026-2029. De kaderbrief is het startpunt voor de P&C-cyclus (zie afbeelding hieronder). Hierin maken we de plannen en verwachtingen voor de afval- en grondstoffeninzameling, de BOR-activiteiten (beheer openbare ruimte) en de activiteiten van Waardlanden B.V. voor de komende jaren duidelijk. Ook beschrijven we de financiële uitgangspunten.



De diverse ontwikkelingen hebben mogelijk financiële impact voor de deelnemende gemeenten. Deze impact wordt in bedragen vertaald in de begroting 2026 en in september 2025 vastgesteld.

2. Beleidsmatige ontwikkelingen

2.1 Afval- en grondstoffen beheer

De rode draad door de strategienota 2021-2025 is het zorgen voor een gezonde balans in de afvaldriehoek (kosten, milieu en service), waarbij sterk is ingezet op de reductie van het restafval per inwoner. Momenteel vindt de tussentijdse evaluatie van de strategienota plaats. Deze evaluatie laat zien hoe effectief de maatregelen uit de strategienota 2021-2025 zijn en geeft daarmee sturingsinformatie voor het toekomstige afval- en grondstoffenbeleid van Waardlanden.

Vooruitblikkend naar 2026 verwachten we dat 2026 het jaar wordt waarin de toekomstige directeur is aangesteld en in positie wordt gezet te starten met het vorm geven van nieuw strategisch afval- en grondstoffenbeleid. De huidige strategienota 2021-2025 vormt dus, samen met de sturingsinformatie uit de evaluatie, het beleidsmatig kader voor afval- en grondstoffenbeheer in 2026.

Het Circulair Materialen Plan (CMP) wordt in de loop van 2025 van kracht. In het CMP staan aangescherpte regels en richtlijnen voor gescheiden inzameling van huishoudelijk afval en hergebruik en reparatie, met als doel meer sturing te geven aan de circulaire economie. Ook komt er uitbreiding van de Uitgebreide Producenten Verantwoordelijkheden (UPV's), waarmee steeds meer de verantwoordelijkheid en kosten van afval bij de vervuulende industrieën komt te liggen.

Vooruitlopend op de evaluatie van de strategienota en aankomende wet- en regelgeving worden onderstaande beleidsmatige contouren voor 2026 zichtbaar:

- We verbreden onze focus van het doel van 100 kg restafval per persoon per jaar, naar het verminderen van de totale hoeveelheid afval per persoon. Milieurendement gaat hand in hand met besparing van inzamel- en verwerkingskosten. We zetten daarom sterk in op preventie van afval en grondstoffen.
- De service voor onze inwoners blijft op een hoog niveau, waarbij service die ten dienste staat aan goed scheiden en afvalpreventie prevaleert.
- Voor inwoners stijgen in 2026 de variabele tarieven voor restafval/grofvuil, waarmee we de financiële prikkel van het recycletarief vergroten. We streven ernaar de stijging van het vaste deel van het tarief van Waardlanden te beperken tot de inflatie, zodat het voor gemeenten mogelijk is het vaste deel van de afvalstoffenheffing ook tot de inflatie te beperken en zo de financiële prikkel te optimaliseren.
- Door de evaluatie van de strategienota en nieuwe inzichten van Waardlanden als data-gestuurde organisatie, wordt duidelijker welke wijken, doelgroep of grondstoffen extra aandacht nodig hebben. Zo kunnen we onze communicatie, milieucoaches, educatiemedewerker, grondstoffencontroleurs en handhavers steeds gericht inzetten. We blijven investeren in goede en duidelijke informatie voor inwoners. De focus ligt in iedere geval op pmd, gft, textiel, OPK en glas. Belonen, normeren en differentiëren zijn de kernwoorden voor deze campagnes. We leggen de focus op de grote groep inwoners die van goede wil is. We zoeken waar mogelijk de samenwerking op met ambassadeurs in de wijken.
- Circulair, sociaal en financieel rendement gaan vaak hand in hand. In het stimuleren van circulaire bedrijvigheid en circulaire wijken ligt een grote rol voor de gemeenten en is Waardlanden ondersteunend als kennis- & netwerkpartner.

- Bij inwoners/ wijken met meervoudige en complexe sociale problematiek is de gemeente in de lead en ondersteunt Waardlanden de gemeente vanuit haar vakkennis. Samen naar hotspots om een maatwerk aanpak te maken behoort tot de mogelijke interventies.
- Steeds meer grondstofstromen hebben de potentie hergebruikt of gerecycled te worden. We zetten in op duurzame verwerking van deze grondstoffen en spelen in op marktontwikkelingen waar dat kan.
- We optimaliseren onze inzamelsystemen en routes steeds verder, om zo de (financiële) voordelen van het ingezette beleid te effectueren. Doorgaans gaan hierbij de kosten voor de baten.
- Het is mogelijk dat veranderingen aan het inzamelsysteem noodzakelijk zijn om voldoende te kunnen aansluiten op het CMP.
- Waardlanden werkt met kringloopwinkels, repaircafés en scholen aan een netwerk van circulaire partners. We bouwen aan goede relaties en verbeteren de toegankelijkheid van onze milieustraten. Hier ligt ook een rol voor gemeenten door bijvoorbeeld circulaire bedrijvigheid en circulaire wijken te stimuleren en te faciliteren. De circulaire economie komt alleen tot stand als iedereen meedoet.
- Communicatie kan bijdragen aan een circulair netwerk door inwoners te informeren en bewust te maken van de voordelen van hergebruik en duurzaamheid. Duidelijke uitleg over functies, zoals tweedehands en refurbished kopen, deelplatforms, huur, reparatie en kringloop, stimuleert mensen om actief mee te doen. We zoeken nog meer de samenwerking met ambassadeurs in de samenleving. Dit helpt de circulaire transformatie te versnellen en zorgt voor betrokkenheid van de gemeenschap.
- Kansen voor initiatieven die de circulaire samenleving stimuleren worden onderzocht. Circulair, sociaal en financieel rendement gaan vaak hand in hand. Zo leveren we als Reinigingsdienst een bijdrage aan de aanpak van de meervoudige crisis waar gemeenten mee geconfronteerd worden en de transitie waar we voor staan.

De beleidsmatige kaders hebben effect op de afdelingen Uitvoering, Publiekszaken, strategisch wagenpark en vastgoedbeheer en personeelsmanagement. Deze effecten moeten nog inzichtelijk gemaakt worden.

In 2025 beslist Vijfheerenlanden of zij in 2026 meedoen met het recycletarief. Het eventuele inregelen van het recycletarief in Vijfheerenlanden heeft mogelijk effect op personele inzetbaarheid en daarmee op onze ambities.

In de komende jaren zullen ook de nodige aanbestedingen moeten plaatsvinden voor het verwerken van de afvalstromen en grondstoffen. Insteek hierbij is steeds de meest duurzame verwerkingsmethode tegen acceptabele tarieven en een gegarandeerde afzet.

De afzet en verwerking van grondstoffen staat onder druk. Dit is een mondiale ontwikkeling waar wij weinig invloed op hebben. Veel verwerkers van bijvoorbeeld hergebruikt plastic en textiel hebben het momenteel zwaar. Dit heeft gevolgen voor de verwerkingsmethoden en verwerkingsmogelijkheden. Waardlanden houdt deze ontwikkelingen scherp in de gaten.

2.2 Product openbare ruimte/ DVO's

Bij de gemeenten zien we de ontwikkeling dat zij overwegen om de BOR-taken bij Waardlanden niet meer af te nemen. Dit vormt een bedreiging voor de werkgelegenheid bij Waardlanden, het vergroot het risico op desinvesteringen en vervroegde afschrijvingen. Maar zorgt er ook voor dat wij minder alternatieve werkzaamheden hebben voor onze medewerkers als zij niet meer werkzaam kunnen zijn in de afvalinzameling. Ook ingehuurde medewerkers met een achterstand tot de arbeidsmarkt voeren een aantal van deze taken uit.

2.3 Waardlanden B.V.

De omzet van Waardlanden B.V. stijgt gestaag door het afsluiten van langdurige contracten met bedrijven. Daarnaast belast de GR Waardlanden door het invoeren van Diftar het aantal klepbewegingen voor bedrijfsafval door. Deze doorbelasting is gedeeltelijk ter dekking van gemaakte verwerkingskosten. Als gevolg hiervan zal de winst van Waardlanden B.V. afnemen.

3. Bedrijfsvoering

3.1 Archiefwet

Eind 2024 werd er een audit uitgevoerd door de regioarchivaris, waaruit bleek dat de huidige archiveringsprocessen nog niet volledig voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Om aan deze vereisten te voldoen, heeft Waardlanden besloten een externe partij in te schakelen voor begeleiding. Het kan nodig zijn om te investeren in nieuwe systemen. Als dit het geval is, komt hier een separaat voorstel voor.

3.2 KAM/Veiligheid

KAM/veiligheid is binnen Waardlanden een actueel onderwerp. Waardlanden zet de komende jaren stappen op het gebied van veiligheid. Voor de ARBO- wetgeving is de RI&E onze basis. Maar KAM is meer dan alleen veiligheid. Waardlanden moet voldoen aan milieuwetgeving en heeft de ambitie om (in de toekomst) aan kwaliteitsnormen (ISO-certificering e.d.) te voldoen.

Voor 2025 staat op de agenda: het opstellen en vaststellen van het Arbo- en milieubeleid, SMART maken van de huidige RI&E, verantwoordelijkheden (MT) duidelijk maken over arbeidsveiligheid en KAM binnen het operationeel management op een hoger niveau brengen en het inrichten van een KAM managementsysteem. Dit zal voor 2026 effect hebben: vervangingsinvesteringen KCA-depots (PGS-15 norm), nieuwe units voor perronbeheerders milieustraten (ARBO) en onderhoud vloeistofdichte vloeren.

3.3 ICT-informatiebeveiliging

Waardlanden moet zich conformeren aan drie wettelijke kaders op het gebied van informatiebeveiliging: de BIO, de NIS2-richtlijn en de AVG. De BIO is een normenkader voor overheidsorganisaties dat de basis legt voor informatiebeveiliging door vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van informatie te waarborgen. Deze

wordt verder ontwikkeld naar BIO2.0, die aansluit bij de Europese NIS2-richtlijn. De NIS2-richtlijn, die in oktober 2025 wordt geïmplementeerd in Nederlandse wetgeving, richt zich op versterkte cyberbeveiliging binnen de EU. De AVG legt de focus op de bescherming van persoonsgegevens en vereist transparantie en zorgvuldigheid bij het verwerken van data. Om hieraan te voldoen, heeft Waardlanden een roadmap opgesteld die gericht is op volledige naleving per 1 januari 2027. In 2025 wordt een projectgroep opgericht om de acties uit de roadmap uit te voeren.

3.4 Beleid zware beroepen

De Regeling Vervroegd Uittreden (RVU) zal naar verwachting gaan gelden voor de zware beroepen binnen onze sector. Op moment van schrijven worden de criteria voor deelname nog nader uitgewerkt door de vakbonden en werkgevers. Dit kan onderdeel zijn van de nog vast te stellen cao-afspraken per 1 april 2025. De ervaring met vergelijkbare regelingen leert echter dat het animo relatief beperkt blijft, mede door de aanzienlijke teruggang in inkomsten die hiermee gepaard gaat.

Tegelijkertijd biedt de structurele invoering van deze regeling medewerkers de mogelijkheid zich tijdig voor te bereiden op een eventuele financiële terugval. Voor onze personeelsbegroting betekent dit dat we rekening moeten houden met extra kosten voor de uitvoering van de regeling en het aantrekken of inzetten van vervangend personeel, om de continuïteit van onze dienstverlening te waarborgen.

3.5 Organisatieontwikkeling

In 2021 heeft KplusV een rapport opgesteld met een visie op een toekomstbestendige Waardlanden. Vier jaar later blijkt dat verdere doorontwikkeling nodig is om te voldoen aan de eisen en uitdagingen van deze tijd. De transitie van een pioniersorganisatie naar een managementorganisatie staat hierin centraal. Dit roept vragen op over de geschiktheid van de huidige organisatiestructuur en benadrukt de noodzaak tot versterking van leiderschap en organisatiecultuur. Bovendien moet worden beoordeeld of de organisatie in zowel kwantitatieve als kwalitatieve zin voldoende is toegerust om cruciale thema's zoals veiligheid, informatiebeveiliging, technologische innovaties en naleving van wet- en regelgeving effectief aan te pakken. Deze evaluatie biedt de kans om gerichte stappen te zetten naar een robuuste en toekomstbestendige organisatie.

4. Financiële uitgangspunten

In de voorgaande paragraaf is op onderdelen een doorkijk geschetst van de verwachte en beoogde ontwikkelingen en trends voor de aanstaande planperiode. In deze paragraaf worden de financiële uitgangspunten benoemd voor de begroting 2026 en de meerjarenraming 2027-2029.

4.1 Wettelijke kaders

De opzet van de begroting 2026 en meerjarenbegroting 2027-2029 moet voldoen aan de relevante bepalingen en voorschriften uit de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden, het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de financiële verordening van Reinigingsdienst Waardlanden.

4.2 Algemene uitgangspunten

De Reinigingsdienst hanteert de volgende algemene financiële uitgangspunten bij het opstellen van de begrotingsdocumenten:

- De beleidsbegroting wordt per product aan de hand van de zogenoemde 3 W-vragen opgesteld. Deze vragen zijn: “Wat willen we bereiken?”, “Wat gaan we daarvoor doen?” en “Wat mag het kosten?”.
- Programmaverantwoording: Bij de herziening van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) is vastgelegd dat kosten zoveel mogelijk direct worden toegerekend aan de betreffende taken of producten. Met betrekking tot de gemeentelijke verantwoording heeft Waardlanden voor uitvoering van de “DVO’s” te maken met het programma “Duurzaamheid” met als taakveld “7.3 Afval”. De uitvoering van de “DVO’s plus” valt onder taakveld “2.1 Straatreiniging, onkruidbestrijding en gladheidsbestrijding”. Dit zal in de begroting 2026 ook als zodanig worden opgenomen.
- De begroting 2026 gaat uit van bestaand beleid, rekening houdend met de financiële effecten van de in deze kaderbrief vermelde ontwikkelingen. Uitgangspunt voor de begroting 2026 zijn de begrotingscijfers uit de meerjarenbegroting 2026-2028. Structurele effecten die blijken naar aanleiding van het opstellen van de jaarrekening 2024, zullen (indien tijdig beschikbaar) worden verwerkt.
- De effecten vanuit de strategienota worden gemonitord en geëvalueerd en waar nodig meegenomen in de begroting 2026.
- De begroting 2026, inclusief meerjarenraming 2027-2029, is structureel financieel sluitend.
- Ter dekking van mogelijke tegenvallers wordt een post onvoorzien opgenomen ter grootte van € 250.000.
- De gehanteerde indexpercentages voor begrotingsjaar 2026 en de meerjarenbegroting 2027-2029 zijn overgenomen vanuit de septembercirculaire gemeentefonds 2024 (tabel 4.2.2 Prijsindexen CPB MEV 2025 en CEP 2024). Voor 2026 bedragen de percentages 3,8% voor de lonen en salarissen en 2,2% voor de materiële uitgaven ten opzichte van de begroting 2025.
- Voor zover mogelijk wordt geanticipeerd op verwachte prijs- en hoeveelheidsontwikkelingen. De begroting wordt vanwege wettelijke bepalingen al vroeg in het jaar voorafgaande aan het begrotingsjaar opgesteld. Dit houdt onder andere in dat bepaalde aannames moeten worden gemaakt. Om deze reden wordt in het boekjaar zelf -indien nodig- de begroting op onderdelen gewijzigd. Onzekerheden liggen voornamelijk op het gebied van: de kosten voor het verwerken van afval, brandstofkosten, loonstijgingen als gevolg van nieuwe cao-afspraken, vergoedingen voor ingezameld PMD, piekbelasting in de uitvoering, toenemende inflatie en stagnatie in de globale grondstoffenmarkt.

4.3 Kapitaalgoederen

- Afschrijvingen: deze vinden plaats op basis van de financiële verordening van de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Reinigingsdienst Waardlanden en worden bepaald op basis van het aanwezige materieel en het investeringsprogramma 2026-2029.
- Leningen: voor de rente over geldleningen wordt gerekend met een percentage van 3,5%, gebaseerd op de renteverwachting zoals afgegeven door de BNG. Het tarief bewoog in 2024 voor een tienjarige lening tussen de 3% en 3,5%. Voorzichtigheidshalve wordt in de begroting 2026 uitgegaan van 3,5%.
- Rente: voor interne doorberekening van rentekosten over de investeringen past Waardlanden in zijn begroting een percentage toe, welke wordt bepaald door de rente af te zetten tegen de waarde van de activa.
- Onderhoud: vindt plaats in overeenstemming met het meerjaren onderhoudsplan. Het meerjaren onderhoudsplan is de grondslag voor de berekening van de voorziening voor groot onderhoud. Ieder jaar vindt een update van het onderhoudsplan plaats, welke bij het opstellen van de jaarrekening wordt uitgevoerd. Indien tijdig beschikbaar wordt deze update verwerkt in de begroting 2026.
- Investeringen: in 2026 moet een aantal bedrijfsmiddelen opnieuw aangeschaft of vervangen worden. Het uitgangspunt is dat het bestuur met het vaststellen van de begroting goedkeuring verleent aan deze (vervangings-)investeringen.

4.4 Personeel

- Salarissen: de Cao Gemeenten/SGO 2024-2025 loopt vanuit 2024 door tot en met 31 maart 2025. De onderhandelingen over de Cao Gemeenten/SGO voor 2025-2026 startten begin november 2024. Voor 2026 wordt (als er op dat moment nog geen cao is vastgesteld) uitgegaan van de prijsindexen uit de Macro Economische Verkenningen 2026, die zijn gepubliceerd in de septembercirculaire 2024 van het Centraal Planbureau. Er wordt rekening gehouden met een opslag voor sociale lasten en pensioenpremies.
- Formatie: uitgangspunt voor de salarispost is de toegestane formatie (aanwezige formatie inclusief vacatures) zoals in de begroting 2025 is vastgesteld. Vacatures worden meegenomen op het maximum van de functionele schaal.
- Verzuimpercentage: in de begroting wordt rekening gehouden met een verzuimpercentage van 7%.
- Inhuur: de kosten van inhuur worden bepaald op basis van de capaciteitsplanning ten opzichte van de formatie.

4.5 Overhead

Volgens het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) worden kosten zoveel mogelijk direct toegerekend aan de betreffende taken of producten. Lasten zonder directe relatie met specifieke producten worden verdeeld over afval- en grondstoffenbeheer, dienstverleningsovereenkomsten en bedrijfsafval. In 2024 is er een splitsing gemaakt met betrekking tot de overhead. Deze is nu ingericht in de boekhouding.

4.6 Product Overige diensten (DVO's)

Op het moment van opstellen van dit document vindt een herziening van de dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) met de gemeenten plaats. Waar van toepassing, worden specifieke uitgangspunten voor de bepaling van de uurtarieven voor personeel en materieel in de betreffende DVO's vastgelegd.

4.7 Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de relatie tussen de risico's waarvoor geen specifieke maatregelen zijn getroffen en de capaciteit van middelen en mogelijkheden die er zijn om niet-begrote kosten op te vangen (BBV-artikel 11). Hoe groot die weerstandscapaciteit moet zijn, is afhankelijk van de risico-inschatting en de bereidheid van het bestuur om deze risico's al dan niet te lopen. Om te voorkomen dat elke financiële tegenvaller direct leidt tot hogere lasten voor de deelnemende gemeenten, is een afdoende weerstandsvermogen gewenst.

De basis voor de opbouw, en vaststelling, van het gewenste weerstandsniveau vloeit voort uit een risico-inventarisatie door het management van Waardlanden. Deze risico-inventarisatie, of herijking daarvan, dient minimaal één's per 4 jaar te worden uitgevoerd om actualisatie van de risico's, en de financiële gevolgen daarvan, te borgen binnen de organisatie. De laatste inventarisatie is uitgevoerd in 2023.

5. Planning begroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029)

Hieronder in tabelvorm op hoofdlijnen een planning van de Begroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029).

Wanneer	Wie	Wat
Ma 31 maart 2025	Waardlanden	Versturen conceptbegroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029) aan het bestuur.
Ma 14 april 2025 (vergadering)	Bestuur	Vaststellen conceptbegroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029) door het bestuur.
Woe 30 april 2025	Bestuur	Uiterlijke verzenddatum conceptbegroting (incl. meerjarenbegroting 2027-2029) aan gemeenten.
Do 24 juli 2025	Gemeenten	Einde zienswijzetermijn 12 weken.
Woe 27 augustus 2025	Waardlanden	Aanpassingen in de begroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029) n.a.v. zienswijzetermijn en reactie op zienswijzen.
Woe 27 augustus 2025	Waardlanden	Verzenden begroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029) aan het bestuur.
Woe 10 september 2025 (vergadering)	Bestuur	Behandelen zienswijzen gemeenten in vergadering door het bestuur.
Woe 10 september 2025 (vergadering)	Bestuur	Vaststellen begroting 2026 (incl. meerjarenbegroting 2027-2029).
Ma 15 september 2025	Bestuur	Uiterlijke verzenddatum van begroting aan provincie door het bestuur.