

Afdelingsmanager Bedrijfsvoering

Bouw mee aan een professionele organisatie en een duurzame leefomgeving

36 uur per week

Schaal 12

Wij zoeken een Afdelingsmanager Bedrijfsvoering voor 36 uur per week.

Reinigingsdienst Waardlanden verzorgt de inzameling van huishoudelijk afval en grondstoffen voor de gemeenten Gorinchem, Hardinxveld-Giessendam, Molenlanden en Vijfheerenlanden. Inwoners kunnen daarnaast terecht bij onze milieustraten en ons kringloopplein. Iedere dag zetten onze medewerkers zich in voor een schone leefomgeving en een toekomst waarin we grondstoffen zo veel mogelijk hergebruiken.

De organisatie is volop in ontwikkeling. Ambities op het gebied van circulariteit, dienstverlening en verdere professionalisering vragen om een stevige en goed georganiseerde bedrijfsvoering. Daarom is drie jaar geleden de afdeling Bedrijfsvoering opgezet, met disciplines als Financiën, Administratie, ICT, HRM, Kwaliteit, Arbo en Milieu, Juridische zaken en Facilitaire zaken.

Voor deze afdeling zoeken we een ervaren Afdelingsmanager Bedrijfsvoering die de afdeling verder ontwikkelt, professionaliseert en meebouwt aan de volgende fase van Waardlanden.

Jouw rol

Als Afdelingsmanager Bedrijfsvoering geef je leiding aan circa 20 professionals met verschillende expertises. Je begrijpt wat een betrouwbare bedrijfsvoering vraagt, je stelt de juiste vragen en zorgt ervoor dat de disciplines elkaar versterken. Je financiële achtergrond vormt daarbij een stevige basis.

Je bouwt aan een vrij nieuwe afdeling waarin je onder andere de uitbreiding van een zestal functies gaat realiseren. Je bent een coachende en benaderbare leidinggevende, maar biedt ook duidelijkheid en hakt knopen door wanneer dat nodig is. Je verbindt strategie en uitvoering en zorgt dat collega's kunnen rekenen op bruikbare informatie, werkende systemen en professionele ondersteuning.

Als lid van het managementteam draag je actief bij aan de koers van Waardlanden en aan integrale besluitvorming. Je stelt voorstellen op voor het managementteam en het bestuur en kunt complexe onderwerpen helder en praktisch uitleggen. De sfeer in het MT is informeel en collegiaal, met ruimte voor humor en plezier. Dinsdag is de vaste gezamenlijke overlegdag.

Wat ga je doen?

- Je zorgt voor een betrouwbare planning- en controlcyclus, beheert de toegewezen budgetten en levert tijdige en bruikbare managementinformatie.
- Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering van het personeelsbeleid binnen de afdeling, waaronder opleidingsplannen, de gesprekscyclus en strategische personeelsplanning.
- Je ontwikkelt processen op het gebied van financiën, administratie, ICT, HRM, KAM, juridische zaken en facilitaire dienstverlening. Hier zijn al een aantal mooie stappen in gezet.
- Je stimuleert datagedreven werken en zorgt dat informatie beschikbaar is voor sturing, verantwoording en besluitvorming.
- Je vertegenwoordigt de afdeling in organisatiebrede veranderprojecten, waaronder de invoering en verdere inrichting van nieuwe ERP-, facturatie- en planningssystemen.
- Je houdt zicht op risico's, interne beheersing, compliance en bestuurlijke afspraken en vertaalt deze naar concrete acties.

Jouw belangrijkste uitdagingen

Structuur op ICT

Binnen ICT ligt er een belangrijke opgave om meer structuur, richting en samenhang aan te brengen. Denk aan het aanstellen van een ICT-manager, het ontwikkelen van beleid, het neerzetten van een duidelijke ICT-architectuur en het versterken van functioneel applicatiebeheer.

Digitalisering en datagedreven werken

Nieuwe systemen en betere informatievoorziening bieden kansen om slimmer en efficiënter te werken. Jij houdt overzicht, verbindt gebruikers en specialisten en zorgt dat veranderingen daadwerkelijk landen in de dagelijkse praktijk.

Professionalisering en cultuurontwikkeling

Waardlanden is een actiegerichte organisatie die verder professionaliseert. Dat vraagt om heldere afspraken, eigenaarschap, integriteit en goede samenwerking. Jij geeft richting, spreekt aan waar nodig en creëert tegelijk een omgeving waarin professionals kunnen groeien.

Wie ben jij?

Je bent een ervaren, mensgerichte manager met een stevige financiële basis. Je kunt schakelen tussen strategische vraagstukken en praktische uitvoering, begrijpt de dynamiek van een bestuurlijke omgeving en voelt je prettig in een uitvoeringsorganisatie waar veel tegelijk gebeurt. Je luistert goed, brengt rust en overzicht en bent duidelijk over wat er nodig is.

Daarnaast herken je jezelf in het volgende:

- Je beschikt over een afgeronde financiële of bedrijfseconomische opleiding op hbo- of wo-niveau.
- Je hebt ruime managementervaring binnen de overheid, een gemeenschappelijke regeling of een vergelijkbare maatschappelijke organisatie.
- Je hebt ervaring met het coachend aansturen van professionals binnen bedrijfsvoering.
- Je hebt aantoonbare kennis van financiën, begrotingen, budgetbeheer en de planning- en controlcyclus.
- Je hebt ervaring met organisatieontwikkeling en het verbeteren van werkprocessen.
- Je schrijft gemakkelijk heldere voorstellen en projectplannen en beweegt soepel tussen medewerkers, management en bestuur.
- Je bent besluitvaardig, toegankelijk en samenwerkingsgericht en houdt oog voor zowel mens als resultaat.

Wat bieden wij?

Je krijgt een sleutelpositie binnen een maatschappelijke organisatie die volop in ontwikkeling is. Je krijgt ruimte om vorm te geven en de bedrijfsvoering van Waardlanden zichtbaar verder te brengen. Je werkt samen met betrokken collega's die iedere dag bijdragen aan een schone omgeving en een afvalvrije toekomst.

- Een functie voor 36 uur per week, waarin je verder bouwt op een solide basis en veel invloed hebt op de verdere inrichting van de organisatie.
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband.
- Een salaris van maximaal € 7.253 bruto per maand bij een fulltime dienstverband van 36 uur (schaal 12). Er bestaat de mogelijkheid om door te groeien naar schaal 13, met een maximum van € 7.837 bruto per maand.
- Een Individueel Keuzebudget van 17,05% van je bruto maandsalaris.
- Flexibele werktijden en de mogelijkheid om tijd- en plaatsonafhankelijk te werken, met een laptop en mobiele telefoon.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een reiskostenvergoeding, een uitstekend pensioen en een premievrije WIA-verzekering.

Contact en informatie procedure

Bij deze werving laat Waardlanden zich bijstaan door het bureau RegioEffect. De interne en externe selectieprocedure worden gelijktijdig doorlopen. Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang.

Voor aanvullende informatie kun je contact opnemen met Senior Recruiter Mareen Medema via mareen@regioeffect.nl of bel **06-28115693** (WhatsApp mag ook). Er is de mogelijkheid om voor jouw sollicitatie vrijblijvend een kop koffie te drinken.

Jouw reactie, voorzien van CV, zien we graag zo snel mogelijk tegemoet. Potentieel benoembare kandidaten worden direct uitgenodigd voor een gesprek. De sluitingsdatum van deze procedure is 17 augustus 2026!

De werving wordt uitsluitend opgepakt door RegioEffect, sollicitaties mogen naar de bovenstaande contactgegevens.